

Dogfen ir Cyhoedd



CYNGOR SIR
YNYS MÔN
ISLE OF ANGLESEY
COUNTY COUNCIL

Dr Gwynne Jones
Prif Weithredwr – Chief Executive
CYNGOR SIR YNYS MÔN
ISLE OF ANGLESEY COUNTY COUNCIL
Swyddfeydd y Cyngor - Council Offices
LLANGFNI
Ynys Môn - Anglesey
LL77 7TW

Ffôn / tel (01248) 752500
Ffacs / fax (01248) 750839

RHYBUDD O GYFARFOD	NOTICE OF MEETING
PWYLLGOR SGRIWTINI CORFFORAETHOL	CORPORATE SCRUTINY COMMITTEE
DYDD LLUN, 12 MEDI 2016 am 2.00 o'r gloch	MONDAY, 12 SEPTEMBER, 2016 at 2.00 pm
YSTAFELL BWYLLGOR 1 SWYDDFEYDD Y CYNGOR LLANGFNI	COMMITTEE ROOM 1 COUNCIL OFFICES LLANGFNI
Swyddog Pwyllgor	Shirley Cooke 01248 752514 Committee Officer

AELODAU / MEMBERS

Cynghorwyr / Councillors:-

ANNIBYNNOL GWREIDDIOL/ORIGINAL INDEPENDENT

Jim Evans, Victor Hughes, G O Jones (Is-Gadeirydd/Vice-Chair), Raymond Jones

PLAID CYMRU/THE PARTY OF WALES

Cynghorydd R.Meirion Jones (Cadeirydd/Chair), Lewis Davies, Ann Griffith,
Llinos Medi Huws

GRWP CHWYLDROAD/REVOLUTIONIST GROUP

Peter S Rogers

HEB YMUNO/UNAFFILIATED

R LI Jones

AELODAU CYFETHOLEDIG (GYDA PLEIDLAIS) PAN YN TRAFOD MATERION YN YMWNEUD AG ADDYSG / CO-OPTED MEMBERS (WITH A RIGHT TO VOTE) WHEN DEALING WITH EDUCATIONAL MATTERS

Mr Keith Roberts (Yr Eglwys Babyddol Rufeining / The Roman Catholic Church);
Parch/Rev Canon Robert Townsend (Yr Eglwys yng Nghymru / The Church in Wales)

R H A G L E N

1 **DATGANIADAU O DDIDDORDEB**

Derbyn unrhyw ddatganiadau o ddiddordeb gan unrhyw Aelod neu Swyddog mewn perthynas ag unrhyw eitem o fusnes.

2 **COFNODION** (Tudalennau 1 - 6)

Cyflwyno cofnodion drafft cyfarfod diwethaf y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a gynhaliwyd ar 11 Gorffennaf, 2016.

3 **DIWEDDARIADAU GAN AELODAU**

Derbyn diweddariadau gan y cynrychiolwyr Sgriwtini mewn perthynas â'r isod:-

Byrddau'r Rhaglen Drawsnewid:

- **Llywodraethiant a Phrosesau Busnes** - Y Cynghorydd R Meirion Jones
- **Plant** - Y Cynghorydd Gwilym O Jones

Byrddau'r Prosiectau Trawsnewid:

- **Oedolion** - Y Cynghorydd Robert Llewelyn Jones
- **Moderneiddio Ysgolion** - Y Cynghorydd Llinos Medi Huws
- **Gwasanaethau Llyfrgelloedd, Ieuenctid a Diwylliant** - Y Cynghorydd Gwilym O Jones

4 **CERDYN SGORIO CORFFORAETHOL – CHWARTER 1, 2016/17** (Tudalennau 7 - 24)

Cyflwyno adroddiad gan y Pennaeth Trawsnewid Corfforaethol.

5 **ADRODDIAD MONITRO CYLLIDEB REFENIW 2016/17 – CHWARTER 1** (Tudalennau 25 - 36)

Cyflwyno adroddiad gan y Pennaeth Swyddogaeth (Adnoddau) / Swyddog Adran 151.

6 **ADRODDIAD MONITRO CYLLIDEB GYFALAF 2016/17 – CHWARTER 1** (Tudalennau 37 - 46)

Cyflwyno adroddiad gan y Pennaeth Swyddogaeth (Adnoddau) / Swyddog Adran 151.

7 **GWAHODD TENDRAU AR GYFER Y GWASANAETH GOFAL CARTREF YN YNYS MÔN** (Tudalennau 47 - 50)

Cyflwyno adroddiad gan y Pennaeth Gwasanaethau Oedolion.

8 **PANEL CANLYNIAD SGRIWTINI: DIOGELU CORFFORAETHOL** (Tudalennau 51 - 62)

Cyflwyno adroddiad gan y Panel Canlyniad Sgriwtini.

9 **PANEL CANLYNIAD SGRIWTINI: GOSOD TAI CYNGOR (EIDDO GWEIGION)**
(Tudalennau 63 - 76)

Cyflwyno adroddiad gan y Panel Canlyniad Sgrwtini.

10 **RHAGLEN WAITH Y PWYLLGOR SGRIWTINI** (Tudalennau 77 - 80)

Cyflwyno adroddiad gan y Rheolwr Sgrwtini mewn perthynas â'r uchod.

This page is intentionally left blank

PWYLLGOR SGRIWTINI CORFFORAETHOL

Cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 11 Gorffennaf 2016

PRESENNOL:	Y Cynghorydd R Meirion Jones (Cadeirydd) Y Cynghorwyr Lewis Davies, Jim Evans, Ann Griffith, Llinos Medi Huws, Victor Hughes, Gwilym O Jones, Robert Llewelyn Jones, Peter S Rogers
WRTH LAW:	Prif Weithredwr Prif Weithredwr Cynorthwyol (Llywodraethiant a Thrawsnewid Prosesau Busnes) Pennaeth Gwasanaethau Oedolion Pennaeth Trawsnewid Rheolwr Gwasanaeth (Diogelu a Sicrhau Ansawdd) (GL) Swyddog Cwynion Dynodedig a Datblygu Gofal Cwsmer (SS) Rheolwr Sgriwtini (BS) Swyddog Pwyllgor (SC)
YMDDIHEURIADAU:	Y Cynghorydd Raymond Jones Pennaeth Gwasanaethau Plant (AH)
HEFYD YN BRESENNOL:	Y Cynghorydd Aled Morris Jones (Aelod Portffolio ar gyfer Gwasanaethau Cymdeithasol a Thai)

Ar ran y Pwyllgor estynnodd y Cadeirydd ei ddymuniadau gorau i'r Cynghorydd Raymond Jones am wellhad buan yn dilyn cyfnod yn yr ysbyty yn ddiweddar o ganlyniad i salwch.

Estynnodd y Pwyllgor ei gofion a'i ddymuniadau gorau at Mr John R Jones, Prif Swyddog, Medrwn Môn am iechyd da ar gyfer ymddeoliad hir a hapus. Mae Mr Jones wedi bod yn selog yn y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol dros nifer o flynyddoedd, a diolchwyd iddo am ei holl waith caled a'i ymroddiad.

1 DATGANIAD O DDIDDORDEB

Gwnaed datganiad o ddiddordeb personol yn eitem 5 gan y Cynghorydd Ann Griffith gan ei bod yn aelod o Banel y cyfeirir ato yn y drafodaeth.

2 COFNODION

Cyflwynwyd cofnodion cyfarfod diwethaf y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a gynhaliwyd ar 23 Mai, 2016 a chadarnhawyd eu bod yn gywir, yn amodol ar y canlynol: -

'Roedd y Cynghorydd Peter Rogers yn dymuno iddo gael ei nodi nad oedd ei absenoldeb o'r cyfarfod blaenorol wedi ei gynnwys yn y cofnodion er bod cyfnod ei waharddiad wedi dod i ben.

Eitem 3 - Diweddariadau gan yr Aelodau

Cyfeiriodd y Rheolwr Sgrwtini at y Diweddariadau gan yr Aelodau. Dylai cofnodion y cyfarfod blaenorol fod wedi cyfeirio at y Byrddau Prosiectau Trawsnewid yn ogystal â'r Byrddau Rhaglen.

Eitem 4 - Adroddiad ar Ganlyniadau Refeniw 2015/16

Adroddodd y Rheolwr Sgrwtini fod y Pennaeth Adnoddau wedi gweithredu ar gais y Cynghorydd Llinos Medi Huws i newid blaen yr adroddiad i ddangos y gwahaniaeth yn y tanwariant yn Ch4.

Eitem 5 - Adroddiad ar Ganlyniadau Cyfalaf 2015/16

Adroddodd y Rheolwr Sgrwtini bod y Pennaeth Adnoddau hefyd yn gwneud y gwaith ar y matrices sgorio yr oedd y Pwyllgor wedi argymhell y dylid ei ailystyried.

Eitem 11 – Adolygu'r Rhaglen Moderneiddio Ysgolion

Cyfeiriodd y Rheolwr Sgrwtini at bwynt 2 yn y penderfyniad yn y cofnodion - a oedd yn gofyn am sefydlu symposiwm i ystyried effaith y cynigion ar bentrefi yn Ynys Môn. Dywedodd y Rheolwr Sgrwtini ei bod wedi trafod cynnull symposiwm gyda'r Pennaeth Dysgu, a'i bod wedi ymateb nad oedd ganddi'r capasiti ar gyfer cynnal symposiwm. Fodd bynnag, nodwyd y byddai rhai o'r materion a godwyd yn dilyn yr ymgynghoriad ar yr effaith bosib ar bentrefi yn Ynys Môn yn cael eu cynnwys mewn rhaglen ymgynghori newydd y byddai'r Adran Addysg yn ei chynnal maes o law.

O ganlyniad, cytunodd y Pwyllgor i dynnu'r cais am symposiwm yn ôl ond byddai'n monitro'r ymgynghoriad pan gyflwynir adroddiad pellach ar foderneiddio ysgolion.

Gweithredu: Rheolwr Sgrwtini i roi gwybod i'r Pennaeth Dysgu.

3 DIWEDDARIADAU GAN YR AELODAU

Ar ôl ymgynghori â'r Pennaeth Trawsnewid ac Aelodau'r Pwyllgor,
PENDERFYNWYD nodi bod yr Aelodau canlynol yn cynrychioli'r Pwyllgor Sgrwtini Corfforaethol ar y Byrddau Trawsnewid a restrir isod: -

Byrddau'r Rhaglen Drawsnewid:

- **Llywodraethiant a Phrosesau Busnes** - Y Cynghorydd R Meirion Jones
- **Partneriaeth, Cymunedau a Gwella Gwasanaethau** - Y Cynghorydd Derlwyn Hughes

Byrddau Prosiectau Trawsnewid

- **Oedolion** - Y Cynghorydd Robert Llewelyn Jones
- **Moderneiddio Ysgolion** - Y Cynghorydd Llinos Medi Huws
- **Llyfrgelloedd, Ieuencid a Diwylliant** - gwag

PENDERFYNWYD:

- **Bod y Pwyllgor yn penodi'r Cynghorydd Gwilym O Jones fel cynrychiolydd Sgriwtini ar y Bwrdd Llyfrgelloedd, Ieuencid a Diwylliant.**
- **Bod y Pennaeth Trawsnewid yn rhoi crynodeb o'r prif bwyntiau a drafodwyd, ac yn ystyried fformat priodol i grynhoi adrodd ar waith y Byrddau Rhaglen Trawsnewid a Byrddau Prosiect i'r dyfodol, efallai ar ffurf dangosfwrdd, erbyn cyfarfod nesaf y Pwyllgor Sgriwtini, ac adrodd yn ôl i'r Pwyllgor yn chwarterol.**
- **Gofynnodd y Rheolwr Sgriwtini bod y Pennaeth Trawsnewid yn rhoi rhestr swyddogol o'r holl Fyrddau Prosiect a holl Fyrddau'r Rhaglen Drawsnewid i'r Pwyllgor, gan restru'r holl Aelodau fel Aelodau Portffolio Cysgodol neu gynrychiolwyr Sgriwtini.**

Gweithredu: Pennaeth Trawsnewid i ymateb.

4 ADRODDIAD BLYNYDDOL Y CYFARWYDDWR STATUDOL GWASANAETHAU CYMDEITHASOL AM 2015-16

Cyflwynwyd - drafft terfynol yr Adroddiad Blynyddol gan Gyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol ar gyfer 2015/16 i'w ystyried ac ar gyfer sylwadau cyn ei gyflwyno i'r Pwyllgor Gwaith.

Mae'r adroddiad yn hyrwyddo ymwybyddiaeth ac atebolrwydd ar gyfer y perfformiad a'r cynnydd a wnaed dros y flwyddyn ddiwethaf wrth ddarparu gwasanaethau cymdeithasol, ac yn amlinellu'r ffocws ar gyfer gwella ar gyfer y flwyddyn sydd i ddod. Mae'r adroddiad yn cynnwys gwerthusiad trylwyr o'r holl feysydd gwasanaeth gan ddefnyddio dadansoddiad grid sy'n nodi amcanion, cyflawniadau a chanlyniadau'r gwasanaeth ar gyfer defnyddwyr gwasanaeth.

Nodwyd o'r adroddiad bod rhai elfennau o'r Gwasanaethau Plant yn fregus, yn enwedig y sefyllfa staffio, ar adeg pan fu pwysau ar y gwasanaeth yn sgil nifer gynyddol o blant ar y Gofrestr a mwy o blant sy'n derbyn gofal. Mae angen moderneiddio'r gwasanaethau Anawsterau Dysgu a gwasanaethau Iechyd Meddwl yn y Gwasanaethau Oedolion. Dyrannwyd arian ychwanegol i'r Gwasanaethau Plant gan y Pwyllgor Gwaith ym mis Mawrth, a oedd yn helpu i leddfu'r pwysau ar staff yn ystod cyfnod o gynnydd yn y galw am wasanaethau. Mae'r heriau i'r dyfodol yn parhau ac maent yn cael sylw'n gorfforaethol.

Gwnaed cynnydd hefyd yn y Gwasanaethau Oedolion. Rhoddwyd pwyslais ar bwysigrwydd cyfuno adnoddau'r Gwasanaethau Oedolion a'r Gwasanaethau Plant

a gweithio mewn partneriaeth â chyrff eraill ee Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr, Cyngor Gwynedd a chynghorau eraill ar draws Gogledd Cymru.

Rhoddodd Pennaeth y Gwasanaethau Oedolion drosolwg i'r Pwyllgor o'i adroddiad mewn perthynas â chynnydd a chyflawniadau yn ystod 2015/16, ac amcanion i'r dyfodol, gan gynnwys gweithredu Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014.

Codwyd y pwyntiau canlynol gan Aelodau yn ystod y drafodaeth: -

- Bregusrwydd y Gwasanaethau Plant, fel yr amlygwyd gan AGGCC yn eu hadroddiad ar gyfer 2015/16;
- Ansefydlogrwydd y sefyllfa staffio yn y Gwasanaethau Cymdeithasol - y broses o recriwtio a chadw staff o fewn yr Awdurdod, yn enwedig Gweithwyr Cymdeithasol; rôl staff asiantaeth o fewn y Cyngor;
- Arferion Llŷs fel rhan o hyfforddiant Gwaith Cymdeithasol;
- Buddsoddiad yr Awdurdod Lleol yn y Gwasanaethau Plant a mwy o alw am y Gwasanaeth;
- Diogelu;
- Cryfhau gofal cartref;
- Hybiau Cymunedol;
- Gweithio mewn partneriaeth gyda'r Bwrdd Iechyd;
- Pobl Hŷn yn integreiddio gyda phobl ifanc;
- Cynllun Ymyrraeth Gynnar;
- Tîm o Amgylch y Teulu;
- Ariannu'r Sector Gwirfoddol.

Gofynnwyd am wybodaeth am y gwasanaeth gofal cartref yn Ynys Môn. Adroddodd y Pennaeth Gwasanaethau Oedolion ar sut mae'r gwasanaeth wedi esblygu. Dywedodd fod y ddarpariaeth gofal cartref mewn ardaloedd trefol yn gweithio'n dda, ond ei fod yn anos i'w gyflawni mewn ardaloedd gwledig. Adroddodd ymhellach y bydd y Gwasanaeth yn mynd allan i dendr yn fuan, a bod angen sefydlu tri phecyn gofal - gyda staff wedi'u lleoli yng ngogledd, canolbarth a de Ynys Môn. Bydd yr Awdurdod yn gweithio ar y cyd gyda'r Bwrdd Iechyd, a bydd yn cefnogi cytundeb lle bydd disgwyl i ddarparwyr bigo i fyny'r holl waith a ddyrannwyd yn eu hardaloedd; bod â rota mwy hyblyg; gweithio o fewn amserlen benodol, yn hytrach na'r model presennol o brynu yn y fan a'r lle.

Gofynnwyd i'r Pennaeth Gwasanaethau Oedolion ddarparu'r wybodaeth hon yn yr adroddiad sy'n ymwneud â heriau yn y system gofal cartref gyfredol a'r newidiadau y bwriedir eu gwneud i ddelio â hyn.

Gweithredu: Fel y nodir uchod.

PENDERFYNWYD: -

- **Derbyn yr adroddiad yn amodol ar y sylwadau cyffredinol a wnaed gan y Pwyllgor.**

- **Bod Cyfarwyddwr dynodedig y Gwasanaeth Cymdeithasol yn ailymweld â'r adroddiad i ychwanegu cyfeiriadau cryfach at yr heriau a gododd y llynedd yn y Gwasanaethau Plant a sut y mae'r Gwasanaeth yn delio â hwy.**

5 ADRODDIAD BLYNYDDOL AR GWYNION – GWRANDO A DYSGU O GWYNION (GWASANAETHAU CYMDEITHASOL)

Cyflwynwyd - adroddiad gan y Pennaeth Gwasanaethau Plant ar ddyletswydd y Cyngor i ddarparu Adroddiad Blynyddol ar weithrediad y Weithdrefn Sylwadau a Chwynion a'i gyflwyno i'r Pwyllgor Sgriwtini perthnasol i fonitro'r trefniadau ar gyfer ymdrin yn effeithiol â chwynion a dderbyniwyd gan ddefnyddwyr gwasanaeth a'u cynrychiolwyr.

Cyflwynodd y Rheolwr Gwasanaeth (Diogelu a Sicrhau Ansawdd) grynodedb manwl o'r adroddiad a oedd yn cyfeirio at sylwadau cadarnhaol a negyddol am y gwasanaethau a ddarperir gan y Gwasanaethau Oedolion a'r Gwasanaethau Plant.

Cyfeiriodd Aelod at bwynt 8 yn yr adroddiad – y protocol ar y cyd gyda Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr, a godwyd yn y sesiwn frifffio ac a gymeradwywyd gan Aelodau'r Pwyllgor.

Nododd yr Aelodau sylwadau a wnaed gan ddefnyddwyr gwasanaeth yn ystod 2015/16 ynghylch y gwasanaethau a ddarparwyd gan yr Adran Gwasanaethau Cymdeithasol. Yn ogystal, cydnabu'r Aelodau berfformiad yr Adran Gwasanaethau Cymdeithasol wrth weithredu'r Weithdrefn Sylwadau a Chwynion a delio â chwynion.

Croesawodd y Pwyllgor y Cynllun Gweithredu ar gyfer datblygu'r trefniadau ar gyfer ymdrin yn effeithiol â sylwadau a chwynion gan ddefnyddwyr gwasanaeth a'u cynrychiolwyr.

Cymeradwyodd y Pwyllgor yr adroddiad a gofynnodd a oedd Adroddiad Cwynion Blynyddol y Gwasanaethau Cymdeithasol yn cael ei rannu gyda'r Swyddog Cwynion Corfforaethol i gyferbynnu fformatau. Adroddodd y Prif Weithredwr Cynorthwyol y gellid ei rannu'n gorfforaethol.

PENDERFYNWYD:

- **Bod y trydydd argymhelliad ym mhwynt 8 yr adroddiad yn cael ei gynnwys yn y Cynllun Gweithredu ar gyfer 2016/17;**
- **Bod yr adroddiad blynyddol 'Gwrando a Dysgu o Gwynion' gan y Gwasanaethau Cymdeithasol yn cael ei rannu'n gorfforaethol.**

Gweithredu: Bod Swyddog Cwynion y Gwasanaethau Cymdeithasol (S. Shanahan) yn gweithredu ar benderfyniadau 1 a bod y Rheolwr Sgriwtini yn gweithredu ar benderfyniad 2.

6 RHAGLEN WAITH SGRIWTINI

Cyflwynwyd – Blaenraglen Waith y Pwyllgor am y cyfnod o fis Mai, 2016 i fis Mai, 2017.

Crybwyllodd un Aelod y math o adroddiadau oedd yn cael eu rhannu gyda Sgriwtini a gofynnodd i Gyfarwyddwr dynodedig y Gwasanaethau Cymdeithasol a yw sgriwteiddio ansawdd y gwasanaethau cymdeithasol yn flaenoriaeth fel yr oedd hi'n ei dybio.

Yn ogystal, nodwyd bod tendro am wasanaethau gofal cartref, ôl-ofal a thaliadau Teleofal yn y Gwasanaethau Oedolion oll ar y Rhaglen Waith hyd at fis Tachwedd, ond nad oedd unrhyw eitemau ar ôl y dyddiad hwnnw. Holwyd a oedd yn deg mai'r unig ffordd i sgriwteiddio ansawdd yn ystod y cyfnod hwn oedd trwy'r Cerdyn Sgorio?

Ymatebodd y Prif Weithredwr Cynorthwyol trwy ddweud ei bod yn bwysig cynnwys themâu perthnasol, a chynigiodd siarad â'r Cadeirydd, yr Is-Gadeirydd a'r Rheolwr Sgriwtini.

Gweithredu: Fel y nodir uchod.

PENDERFYNWYD: Derbyn yr adroddiad.

Daeth y cyfarfod I ben am 4.30 pm

**Y CYNGHORYDD R MEIRION JONES
CADEIRYDD**

CYNGOR SIR YNYS MÔN	
Adroddiad i:	PWYLLGOR SGRIWTINI CORFFORAETHOL A'R PWYLLGOR GWAITH
Dyddiad:	12 A 19 MEDI 2016
Pwnc:	ADRODDIAD MONITRO'R CERDYN SGORIO – CHWARTER 1 (2016/17)
Aelod(au) Portffolio:	Y CYNGHORYDD ALWYN ROWLANDS
Pennaeth Gwasanaeth:	SCOTT ROWLEY
Awdur yr Adroddiad:	GETHIN MORGAN
Rhif Ffôn:	01248 752111
E-bost:	GethinMorgan@ynysmon.gov.uk
Aelodau Lleol:	d/b

A – Argymhelliad/Argymhellion a Rheswm/Rhesymau	
1.1	Hwn yw cerdyn sgorio cyntaf blwyddyn ariannol 2016/17.
1.2	Mae'n dangos sefyllfa'r Cyngor yn erbyn ei amcanion gweithredol fel y cawsant eu hamlinellu a'u cytuno rhwng yr Uwch Dîm Arweinyddiaeth/y Pwyllgor Gwaith a'r Pwyllgor Gwaith Cysgodol.
1.3	Gofynnir i'r Pwyllgor sgriwteiddio'r cerdyn sgorio a nodi'r meysydd y mae'r Uwch Dîm Arweinyddiaeth yn eu rheoli i sicrhau gwelliannau i'r dyfodol. Gellir crynhoi'r rhain fel a ganlyn: <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1 <i>Caiff targedau cyffredinol eu hailasesu yn ystod Ch2 yn dilyn cyhoeddi data cymharol gyda phwyslais ar wella dangosyddion yn y chwarteli canolrifol is.</i> 1.3.2 <i>Derbyn targedau salwch cyraeddadwy ar gyfer yr holl Wasanaethau yn seiliedig ar ddata/patrymau hanesyddol i gwrdd â'r targed corfforaethol o 10 niwrnod fesul gweithiwr Amser Llawn Cyfatebol a gwneud ymdrech sylweddol i fynd i'r afael ag achosion salwch tymor hir penodol.</i> 1.3.3 <i>Parhau gyda'r panelau a gynhelir yn rheolaidd i herio gwasanaethau mewn perthynas â chyfraddau salwch er mwyn cadw'r ffocws ar wella ein ffigyrau rheoli salwch.</i> 1.3.4 <i>Y cyflwynir adroddiad ar waith Swyddfa Archwilio Cymru mewn perthynas â salwch i'r Pwyllgor Gwaith yn Ch3 ar ôl edrych ar ein gweithdrefnau a mabwysiadu gwelliannau pellach yn seiliedig ar yr arferion gorau yn genedlaethol.</i>

1.3.5 *Bod trosolwg cyffredinol a gwerthfawrogiad manwl o'r dangosyddion ar gyfer Plant a Dysgu yn cael eu dadansoddi ymhellach ac y ceir sicrwydd eu bod yn glynu wrth bolisiau corfforaethol a bod perfformiad yn gwella.*

1.4 Gofynnir i'r Pwyllgor dderbyn y camau lliniaru a amlinellir uchod.

B – Pa opsiynau eraill wnaethoch chi eu hystyried a beth oedd eich rhesymau dros eu gwrthod ac/neu ddewis yr opsiwn hwn?

d/b

C – Am ba reswm y mae hwn yn benderfyniad i'r Pwyllgor Gwaith?

Mae'r mater hwn wedi ei ddirprwyo i'r Pwyllgor Gwaith.

CH – A yw'r penderfyniad hwn yn gyson â'r polisi a gymeradwywyd gan y Cyngor llawn?

Ydi.

D – A yw'r penderfyniad hwn o fewn y gyllideb a gymeradwywyd gan y Cyngor?

Ydi

DD – Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?		Beth oedd eu sylwadau?
1	Prif Weithredwr / Uwch Dîm Arweinyddiaeth (UDA) (mandadol)	Ystyriwyd y mater gan yr UDA yn ei gyfarfod ar 1 Medi ac mae eu sylwadau wedi eu hadlewyrchu yn yr adroddiad.
2	Cyllid / Adran 151 (mandadol)	Dim sylwadau
3	Cyfreithiol / Swyddog Monitro (mandadol)	Dim sylwadau.
4	Adnoddau Dynol (AD)	
5	Eiddo	

6	Technoleg Gwybodaeth Cyfathrebu (TGCh)	
7	Sgriwtini	
8	Aelodau Lleol	
9	Unrhyw gyrff allanol / arall/eraill	

E – Risgiau ac unrhyw gamau lliniaru (os yn berthnasol)		
1	Economaidd	
2	Gwrthdodi	
3	Trosedd ac Anhrefn	
4	Amgylcheddol	
5	Cydraddoldebau	
6	Cytundebau Canlyniad	
7	Arall	

F - Atodiadau:
Atodiad A – Adroddiad Monitro'r Cerdyn Sgorio – Chwarter 1, 2016/17 a'r Cerdyn Sgorio.

FF - Papurau Cefndir (cysylltwch os gwelwch yn dda gydag awdur yr Adroddiad am unrhyw wybodaeth bellach):
<ul style="list-style-type: none"> Adroddiad monitro Cerdyn Sgorio 2015/16 – Chwarter 4 (fel y cafodd ei gyflwyno i'r Pwyllgor Gwaith ym mis Mai 2016 a'i dderbyn ganddo).

ADRODDIAD MONITRO'R CERDYN SGORIO – CHWARTER 1 (2016/17)

1. RHAGARWEINIAD

- 1.1** Un o amcanion y Cyngor dan Raglen Cymru ar gyfer Gwella yw sicrhau bod gennym ddull o dystiolaethu a chyflwyno gwelliant parhaus ar draws y sefydliad. I'r perwyl hwn, llunnir adroddiad ar berfformiad bob blwyddyn i'w gyhoeddi erbyn diwedd mis Hydref sy'n dangos y cynnydd a wnaed neu'r diffyg cynnydd (fel sy'n berthnasol).
- 1.2** Datblygwyd y cerdyn sgorio hwn i roi gwybod i arweinwyr y Cyngor am y cynnydd a wnaed yn erbyn dangosyddion sy'n dangos yn eglur weithrediad llwyddiannus gwaith dydd i ddydd y Cyngor ac sy'n cynorthwyo i ddarparu sail dystiolaeth ar gyfer drafftio'r adroddiad ar berfformiad.
- 1.3** Mae'r cerdyn sgorio yn parhau i ddatblygu a gwreiddio gan adlewyrchu'r newidiadau hynny a wnaed i systemau ac arferion traddodiadol yn y Cyngor. Penderfynwyd ar y dangosyddion a gafodd eu cynnwys yn y cerdyn sgorio eleni (fel y llynedd) mewn gweithdy a gynhaliwyd ar 28 Gorffennaf 2016 gyda'r Uwch Dîm Arweinyddiaeth, y Pwyllgor Gwaith a'r Pwyllgor Gwaith Cysgodol.
- 1.4** Mae'r cerdyn sgorio (Atodiad 1) yn dangos y sefyllfa ar ddiwedd Ch1 a bydd yn cael sylw pellach gan y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a'r Pwyllgor Gwaith yn ystod mis Medi.

2. YSTYRIAETHAU

- 2.1** Dyma'r bedwaredd flwyddyn o gasglu ac adrodd ar ddangosyddion perfformiad mewn dull cydlynol. Mae'r Cyngor yn awr yn gweld tueddiadau yn sefydlu eu hunain mewn perthynas â nifer o'r dangosyddion hynny ac mae sylwadau'r UDA/Pwyllgor Sgriwtini a'r Pwyllgor Gwaith yn cael effaith ar gyflawniad gweithredol.
- 2.2** Mae'n bwysig nodi y gofynnwyd am i'r cerdyn sgorio ar gyfer eleni gynnwys:
 - Dadansoddiad pellach o'r tueddiadau
 - Trem yn ôl ar berfformiad y llynedd
 - Cydnabyddiaeth o ddangosyddion penodol o fewn chwarteli
 - Statws CAG newydd i gynnwys melyn (Coch – mwy na 10% ar ei hôl hi o gymharu â'r targed, Ambr – 5 i 10% ar ei hôl hi o gymharu â'r targed, Melyn – 0 i 5% ar ei hôl hi, Gwyrdd – ar darged)

Mae hyn yn cynorthwyo'r dadansoddiad chwarterol ac yn golygu y gellir ystyried perfformiad gan ddefnyddio nifer o gymaryddion gwahanol.

2.3 PERFFORMIAD

- 2.3.1** Mae'r cerdyn sgorio ar gyfer Rheoli Perfformiad yn dangos perfformiad yn erbyn dangosyddion y gofynnwyd amdanynt gan yr Uwch Dîm Arweinyddiaeth, y Pwyllgor Gwaith a'r Pwyllgor Gwaith Cysgodol. Fodd bynnag, cafodd y targedau hyn eu gosod cyn cyhoeddi'r data cymharol cenedlaethol ar 7 Medi.

2.3.2 Ar ddiwedd Ch1, mae'n galonogol nodi bod y mwyafrif o'r dangosyddion yn perfformio'n dda yn erbyn eu targedau ond nodwn fod 3 o ddangosyddion yn tanberfformio ac yn Goch neu'n Ambr yn erbyn eu targed am y flwyddyn.

2.3.3 Mae dau o'r dangosyddion hyn yn y Gwasanaethau Plant ac yn tanberfformio fel a ganlyn –

(i) SCC/025 - y % o ymweliadau statudol â phlant sy'n derbyn gofal yr oedd angen eu cynnal yn ystod y flwyddyn ac a gynhaliwyd yn unol â rheoliadau yn Ch1 – 82.69% Targed - 100 **COCH**. Mae hyn yn cymharu gyda pherfformiad o 89.97% yn yr un cyfnod y llynedd. Trafodwyd y dangosydd hwn hefyd yn yr adroddiad ar gerdyn sgorio Ch4 2015/16.

O lefel ragorol 12 mis yn ôl, mae'r DP hwn wedi dirywio'n raddol oherwydd cynnydd sylweddol yn nifer y plant sy'n derbyn gofal. Cynhaliwyd nifer o ymweliadau yn hwyr oherwydd y cynnydd hwn yn y galw. Yn anffodus, mae'r adnoddau o fewn y gwasanaeth wedi ei chael hi'n anodd cwrdd â'r targedau.

Y Camau Iliniaru – er mwyn gwella'r safonau hyn ar gyfer Ch2, gweithredir ar yr isod :

- Mae'r gwasanaeth yn canolbwyntio ar wella ei berfformiad oherwydd, yn ddiweddar, mae wedi cyflogi mwy o weithwyr cymdeithasol.
- Parhau i ddefnyddio'r system dracio bob wythnos a sefydlu system i sicrhau bod ymweliadau'n parhau i gael eu cynnal pan fo staff ar eu gwyliau neu'n absennol oherwydd salwch.

(ii) PM32 - Canran y plant sy'n derbyn gofal ar 31 Mawrth a chanddynt brofiad o symud ysgol unwaith neu ragor, yn ystod cyfnod neu gyfnodau o dderbyn gofal, ac nad oedd y symud hwnnw oherwydd trefniadau trosiannol, yn y 12 mis hyd at 31 Mawrth, Ch1 – 6.1% - AMBR.

Er bod y rhif hwn yn uchel am un chwarter, mae'r rhesymau dros symud ysgol yn rhan o'r cynllun tymor hir ar gyfer y plant, e.e. mabwysiadu, lleoliadau therapiwtig; neu ddymuniad plentyn unigol i symud ysgol ac o'r herwydd, nid oes angen unrhyw gamau lliniaru.

2.3.4 Mae un o'r dangosyddion yn y Gwasanaeth Dysgu yn tanberfformio:-

(i) 18 – LCL/004: Nifer y deunyddiau llyfrgell a ddsbarthwyd yn ystod y flwyddyn yn AMBR ar y cerdyn sgorio gyda 69k o ddeunyddiau wedi eu dosbarthu o gymharu â'r targed o 75k.

Mae'r deunyddiau llyfrgell a ddsbarthwyd yn is na'r targed ac ychydig yn is na ffigyrau 2015/16 (72.5k yn yr un cyfnod llynedd) ond mae'r gwasanaeth llyfrgell wedi gosod targed blynyddol uchel (16k yn uwch na pherfformiad 2015/16) fel cyfrwng ar gyfer sicrhau gwelliant. Mae hyn yn heriol yn wyneb y realiti economaidd a'r sefyllfa staffio.

Nid yw'r ffigyrau hyn yn cynnwys e-adnoddau sydd ar gynydd.

Y Camau Lliniaru - Er mwyn ychwanegu at nifer y deunyddiau a ddosberthir yn Ch2 16/17, bydd y gwasanaeth yn –

- Parhau i hyrwyddo darllen a benthyca drwy ymgysylltu mewn Gweithgareddau Datblygu Darllenwyr. Mae'r gweithgareddau hyn yn cynnwys grwpiau darllen ar gyfer siaradwyr Cymraeg a dysgwyr, grwpiau gwrandao ar lyfrau i bobl a chanddynt nam ar eu golwg, grŵp gwau a sgwrsio ym Miwmares, her darllen dros yr haf i blant a mynd allan i weld grwpiau eraill mewn ysgolion a grwpiau cymdeithasol (e.e. Merched y Wawr ac ati).
- Dylai Lansio System Rheoli Llyfrgelloedd Gogledd Cymru yn Ch2 hefyd arwain at gynnydd mewn ymweliadau a nifer y deunyddiau llyfrgell a ddosberthir. Bydd y system yn caniatáu i ddefnyddwyr fenthyca a dychwelyd llyfrau i unrhyw lyfrgell yng Ngogledd Cymru.

2.3.5 Cafwyd cytundeb yn y gweithdy a nodir uchod yn 1.3 bod swyddogion yn ailasesu'r dangosyddion perfformiad Addysg y gellir eu cynnwys ar y Cerdyn Sgorio eleni er mwyn cynnwys DP y gellir eu monitro'n rheolaidd drwy'r flwyddyn. Bydd y darn hwn o waith yn cael ei wneud yn Ch2 a byddant yn cael eu cynnwys yn yr adroddiadau dilynol ar y Cerdyn Sgorio.

2.3.6 Er bod y gweddill o'r dangosyddion yr adroddwyd arnynt yn y rhan ar reoli perfformiad yn Ch1 â statws **GWYRDD** neu **FELYN**, dylid nodi nad yw hynny'n golygu bod ein sefyllfa o safbwynt cenedlaethol wedi gwella ar draws pob maes.

2.3.7 Yn seiliedig ar ganlyniadau cychwynnol 15/16 mewn perthynas â'r chwarteli, ymddengys y bu gwelliant o ran 52% o'n gwaith sy'n gysylltiedig â dangosyddion NSI / PAM ac rydym wedi symud o safle 18 fel yr oedd yn 2014/15 i safle 12 yn 2015/16.

2.3.8 Gellir gweld dadansoddiad pellach o'r perfformiad cyffredinol drwy'r Adroddiad Perfformiad Blynyddol a gyhoeddir cyn diwedd Hydref ac yr adroddir arno i'r Pwyllgor Sgriwtini a'r Pwyllgor Gwaith yn ystod mis Medi 2016.

2.3.9 Fel y trafodwyd yn yr Adroddiad ar y Cerdyn Sgorio ar gyfer Ch4 2015/16, tarodd nifer fawr o ddangosyddion eu targedau ar gyfer 2015/16 a oedd yn galonogol ac sydd wedi ei adlewyrchu yn y gwelliant o ran ein sefyllfa yn genedlaethol. Os ydym am barhau i wneud cynnydd a gwella ein sefyllfa yn genedlaethol fel Cyngor sy'n cyflawni, mae'r UDA yn argymhell –

- Caiff targedau cyffredinol eu hail-asesu yn ystod Ch2 yn dilyn cyhoeddi data cymharol gyda phwyslais ar wella dangosyddion yn y chwarteli canolrifol is.

2.3.10 Yn ystod y flwyddyn ariannol hon, bydd yr adroddiad ar y cerdyn sgorio yn awr yn cynnwys diweddariad ar y cynnydd mewn perthynas â rhaglenni/prosiectau yn yr Awdurdod. Mae'r wybodaeth ynghylch hyn ar gael yn atodiad 2. Dyma ddiweddariad cryno ar rai rhaglenni/prosiectau:

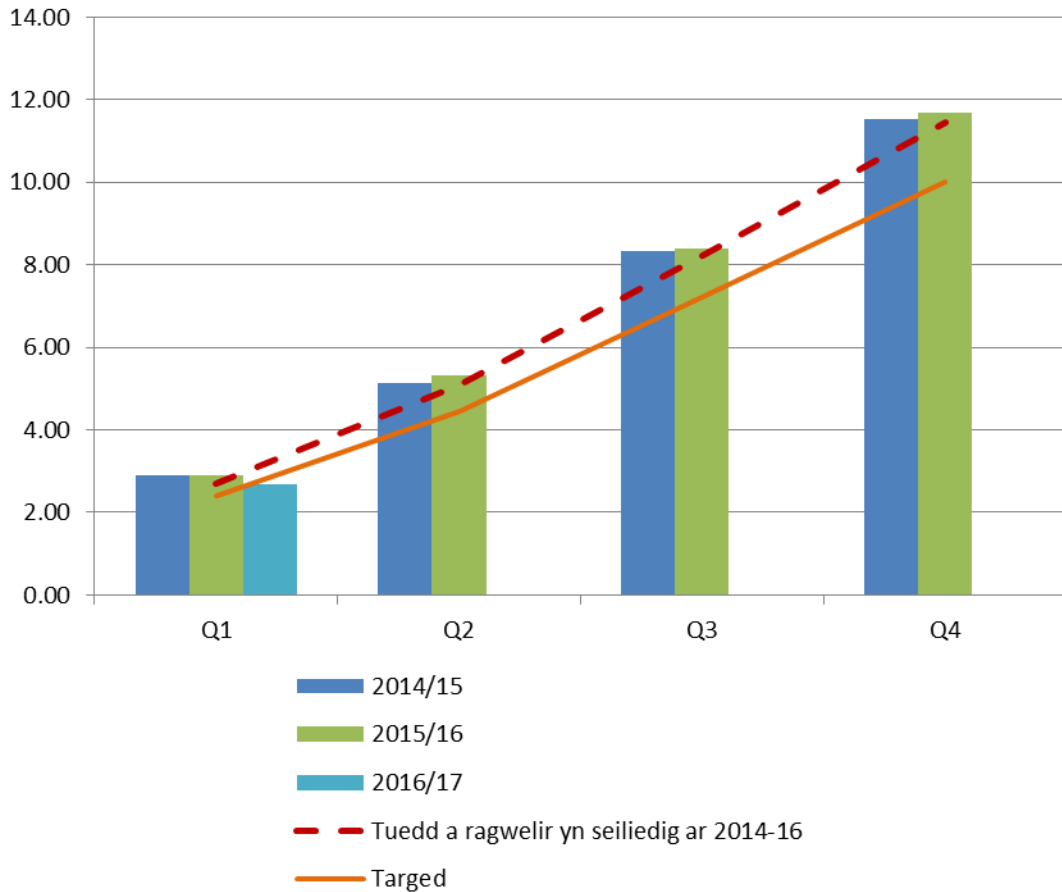
- 2.3.10.1** *Moderneiddio ysgolion* - Mae gwaith wedi cychwyn ar adeiladu Ysgol Cybi a thybir ar hyn o bryd y bydd y gwaith wedi'i gwblhau erbyn Ebrill 2017. Cychwynnodd gwaith ar adeiladu Ysgol Rhyd y Llan yn Ch1 ac fel y mae pethau ar hyn o bryd, tybir y bydd yn agor ym Mehefin 2017. Mae gwaith wedi bod yn mynd rhagddo i nodi safleoedd ar gyfer ysgol newydd yn ardal Bro Rhosyr / Bro Aberffraw, tynnir rhestr fer a bydd penderfyniad yn cael ei wneud yn Ch2 am y safle terfynol gyda'r disgwyliad y bydd gwaith archwilio'n cael ei wneud ar y safle a ddewisir cyn symud ymlaen i'w brynu'n derfynol.
- 2.3.10.2** *Rhaglen Gofal Cymdeithasol i Oedolion* – Mae'r rhaglen wedi cael ei diwygio yn awr er mwyn adlewyrchu'r newidiadau yn y strategaeth ac mae trefniadau'n cael eu sefydlu i yrru'r ddarpariaeth o wasanaeth. Bydd Cymdeithas Dai Tŷ Glas, mewn cydweithrediad gyda'r Cyngor, yn cychwyn gwaith ar glirio safle Ysgol Y Bont yn Ch2 yn barod ar gyfer adeiladu'r cyfleuster Tai Gofal Ychwanegol, Hafan Cefni.
- 2.3.10.3** *Rhaglen Trawsnewid Gwasanaethau Llyfrgelloedd, Diwylliant ac Ieuencid* – Mae'r gwasanaeth Llyfrgelloedd wedi bod yn ymgynghori i gytuno ar y defnydd a wneir yn y dyfodol o'r gwasanaeth llyfrgelloedd ar gyfer yr Ynys. Mae'r Gwasanaeth Ieuencid hefyd wedi bod yn ymgynghori ynghylch dyfodol y gwasanaeth a bydd yn cwblhau opsiynau o'r ymgynghoriad cychwynol ar gyfer eu trafod ymhellach gyda defnyddwyr gwasanaeth yn ystod Ch2. Rhoes y gwasanaeth Diwylliant wahoddiad yn Ch1 i sefydliadau, busnesau ac unigolion gyflwyno syniadau ynghylch rhedeg rhai o'n safleoedd treftadaeth yn y dyfodol. Bydd y syniadau hyn yn cael eu trafod a'u hystyried ymhellach yn ystod Ch2.
- 2.3.10.4** *Prosiect Trawsnewid Hamdden* - Er mwyn gwneud ein gwasanaeth hamdden yn fwy masnachol, sefydlwyd brand newydd o'r enw MônActif yn ystod y flwyddyn. Mae'r gwaith o ailstrwythuro'r gwasanaeth hamdden wedi'i gwblhau. Mae WiFi ar gael erbyn hyn ym mhob un canolfan hamdden ac mae dosbarthiadau newydd (gan gynnwys nofio) ac opsiynau i dalu drwy ddebyd uniongyrchol ar gael i gwsmeriaid. Fel rhan o'r datblygiadau, mae'n bosibl yn awr i rieni dracio ar-lein gynnydd eu plant mewn gwersi nofio. Sefydlwyd Fforwm Pobl Ifanc.
- 2.3.10.5** *Prosiect Gweithio'n Gallach* – Mae'r prosiect yn mynd rhagddo'n unol â'r amserlen ar hyn o bryd a dylai fod wedi ei gwblhau erbyn Ch3. Symudodd y cyfan o'r staff o Barc Mownt i'r Pencadlys yn ystod Ch1 ac mae Parc Mownt bellach ar werth. Disgwylir y bydd staff y Rovacabin wedi symud i'r Pencadlys erbyn diwedd Ch2. Disgwylir y bydd y gwaith o ailfodelu'r dderbynfa wedi cael ei gwblhau erbyn mis Hydref ac y bydd Cyswllt Môn wedi ei sefydlu ac yn weithredol erbyn diwedd Ch2.

2.4 RHEOLI POBL

- 2.4.1** O ran Rheoli Pobl, nodir bod perfformiad y Cyngor o safbwynt cyfraddau salwch (*dangosydd 3 ar y cerdyn sgorio dan 'rheoli pobl'*) yn dangos gwelliant bychan ar ddiwedd Ch1 o gymharu â'r llynedd a'r targed salwch corfforaethol o 10 niwrnod fesul aelod o staff amser llawn. Mae hyn yn awgrymu y rhagwelir y bydd y cyfraddau salwch

erbyn diwedd y flwyddyn (os bydd y tueddiadau yn parhau fel yn y ddwy flynedd diwethaf) yn 11.47 o ddyddiau salwch ar gyfer pob gweithiwr llawn amser.

Absenoldeb salwch – dyddiau gwaith/shifftiau a gollwyd ar gyfartaledd



Tabl 1

2.4.2 Cyfrifwyd targedau absenoldeb salwch gwahanol ar gyfer gwasanaethau ar draws yr Awdurdod ac fe gytunwyd gyda'r UDA/Penaethiaid fel a ganlyn:

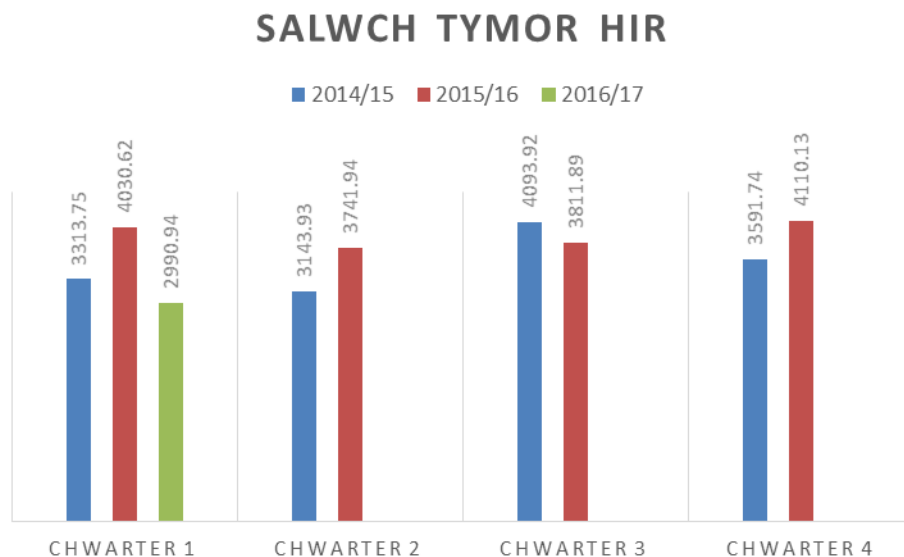
- Gwasanaethau Oedolion 13 o ddyddiau
- Gwasanaethau Plant 10.5 o ddyddiau
- Busnes y Cyngor 8.5 o ddyddiau
- Adfywio Economaidd a Chymunedol 8 o ddyddiau
- Priffyrdd, Gwastraff ac Eiddo 9.5 o ddyddiau
- Tai 11.5 o ddyddiau
- Dysgu 10 o ddyddiau
- Adnoddau 7.0 o ddyddiau
- Trawsnewid 7.0 o ddyddiau

2.4.3 Pwynt i'w Nodi – Os llwyddir i gyrraedd yr holl dargedau a grybwyllir uchod ar gyfer gwasanaethau, bydd y Cyngor yn cwrdd â'i darged absenoldeb salwch o 10 niwrnod am bob gweithiwr llawn amser. Yn seiliedig ar ffigyrau 15/16, byddai hynny'n golygu bod y Cyngor ychydig o dan y canolrif drwy Gymru, sef 10.2 o ddyddiau o salwch fesul pob gweithiwr amser llawn.

2.4.4 Mae perfformiad y Gwasanaethau yn erbyn y targedau hyn yn ystod Ch1 yn dangos bod 3 o wasanaethau'n GOCH o gymharu â'u targedau am y chwarter:

- Gwasanaethau Plant – 5.17 o ddyddiau o salwch fesul gweithiwr amser llawn (y targed oedd 2.63)
- Priffyrdd, Gwastraff ac Eiddo – 2.77 o ddyddiau o salwch fesul gweithiwr amser llawn (y targed oedd 2.38)
- Dysgu – 2.83 o ddyddiau o salwch fesul gweithiwr amser llawn (y targed oedd 2.5)

2.4.5 Un o'r prif resymau am beidio â chyrraedd ein targed corfforaethol ar gyfer Ch1 2015/16 oedd y cynnydd yn yr achosion Salwch Tymor Hir a oedd yn cyfateb i 58% o'r cyfanswm o'r dyddiau a gollwyd oherwydd salwch. O ran hyn, gwelwyd gwelliant sylweddol o gymharu â Ch1 2015/16, pryd collwyd 3000 o ddyddiau oherwydd salwch o gymharu â 4000 (gweler tabl 2 isod).

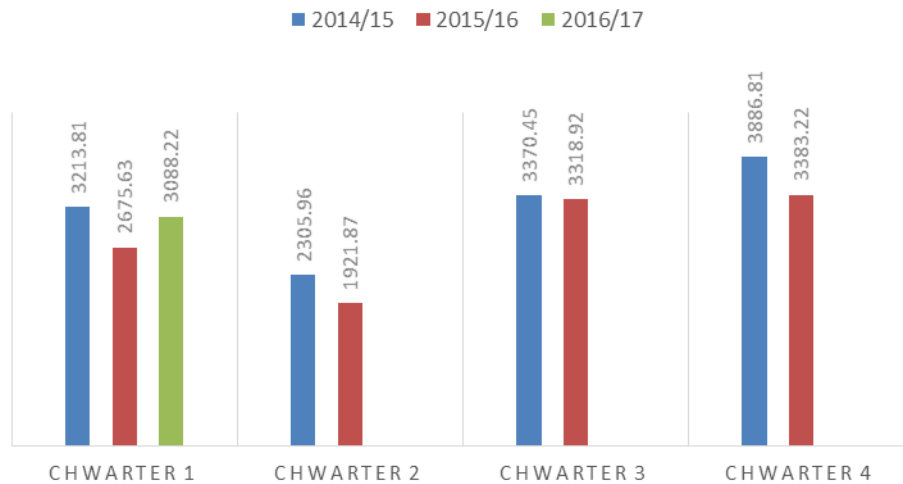


Tabl 2

2.4.6 Roedd salwch tymor hir yn cyfateb i 49% o'n cyfraddau salwch ar gyfer Ch1 o gymharu â 60% am yr un cyfnod yn 2015/16. Ystyrir bod ymgyrch barhaus ac angen i ostwng y ffigyrau ar gyfer salwch tymor hir yn hanfodol er mwyn gwella ein rhagolygon o flwyddyn i flwyddyn.

2.4.7 Nid yw ein cyfraddau salwch tymor byr o gymharu â'r flwyddyn ddiwethaf yn dangos yr un gwelliant. Yn wir, gwelwyd cynnydd o 412 yn nifer y diwrnodau o salwch fesul gweithiwr amser llawn o gymharu â'r un cyfnod y llynedd. Dangosir hyn yn Nhabl 3 isod.

SALWCH TYMOR BYR



Tabl 3

2.4.8 Mae 'rheoli' salwch yn gysylltiedig â chyfraddau salwch. Mae cydymffurfiaeth y staff gyda pholisïau salwch corfforaethol yn rhan annatod o'r broses reoli o fewn y Cyngor ac mae hynny'n cynnwys y cyfweiliadau dychwelyd i'r gwaith a'r Cyfarfodydd Adolygu Presenoldeb (*dangosyddion 7 ac 8 ar y cerdyn sgorio*).

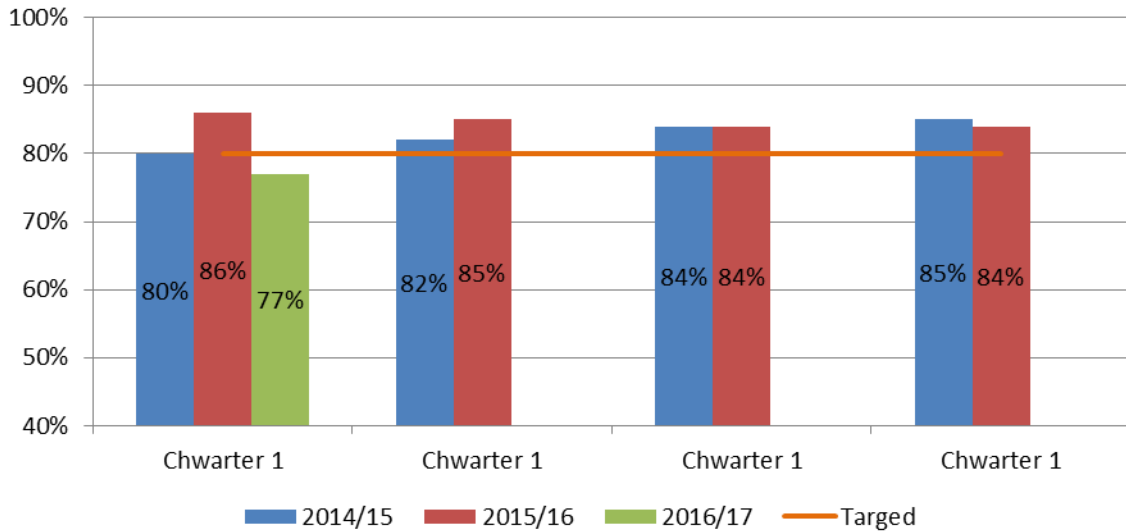
2.4.9 Mae'r Cyngor yn parhau i wreiddio'r arferion gweithio hyn ar draws ei wasanaethau ond yn ystod Ch1, gwelwyd nifer y cyfweiliadau dychwelyd i'r gwaith a gynhaliwyd o fewn yr amser penodedig (77%) yn gostwng rywfaint yn is na'r targed o 80% am y tro cyntaf ers Ch4 yn 2013/14 (Tabl 4).

2.4.10 Eleni, am y tro cyntaf ar y cerdyn sgorio, mae canran gyfan y cyfweiliadau dychwelyd i'r gwaith a gynhaliwyd wedi'i chynnwys ac yn dangos y rhai a gynhaliwyd o fewn yr amserlen yn ogystal â'r rhai a gwblhawyd yn hwyr. Mae perfformiad Ch1 yn 93% sy'n ganlyniad iach, fodd bynnag, rydym wedi gosod targed heriol o 95% ar gyfer y dangosydd hwn.

2.4.11 Yn ystod Ch1, y gwasanaethau a fethodd gyrraedd y Targed Corfforaethol o 80% o fewn yr amserlen oedd Trawsnewid 50%, Adnoddau 67%, Gwasanaethau Plant 63% a Phrifyrdd, Gwastraff ac Eiddo 73%. Mae canran gyfan y cyfweiliadau dychwelyd i'r gwaith a gynhaliwyd (o fewn yr amserlen ac yn hwyr) yn dangos stori debyg i'r rheini a gynhaliwyd o

fewn yr amserlen (Trawsnewid 50%, Gwasanaethau Plant 83% a Rheoleiddio a Datblygu Economaidd 86%). Mae'r gwasanaethau eraill o fewn 5% o'u targedau.

% Y Cyfweiliadau Dychwelyd i'r Gwaith a Gynhaliwyd



Tabl 4

2.4.12 Argymhellodd yr UDA yn 2015/16, y dylid rhoi rhagor o sylw i reoli'r achosion hynny o absenoldebau salwch tymor byr ailadroddus sy'n cyrraedd pwyntiau sbardun a lle mae'n rhaid cynnal cyfarfodydd adolygu presenoldeb (CAP). Mae DP ychwanegol yn y cerdyn sgorio newydd ar gyfer 2016/17 sy'n cymryd i ystyriaeth yr holl CAP a gynhaliwyd (ar amser ac yn hwyr) er mwyn sicrhau eu bod yn cael eu cynnal, er yn hwyr efallai.

2.4.13 Ar ddiwedd Ch1, roedd 75% o'r CAP wedi eu cwblhau gan y gwasanaethau (ac eithrio CAP yn yr Ysgolion – nid oedd y ffigyrau ar gael oherwydd gwyliau ysgol). Y gwasanaethau a fethodd gwrdd â'r targed yn ystod y cyfnod hwn oedd Adnoddau (36%), Tai (65%), Trawsnewid (67%) a Rheoleiddio a Datblygu Economaidd (70%).

2.4.14 Mae'r UDA yn argymhell felly:

- *Derbyn targedau salwch cyraeddadwy ar gyfer yr holl Wasanaethau yn seiliedig ar ddata/patrymau hanesyddol i gwrdd â'r targed corfforaethol o 10 niwrnod fesul gweithiwr Amser Llawn Cyfatebol a gwneud ymdrech sylweddol i fynd i'r afael ag achosion salwch tymor hir penodol.*
- *Parhau gyda'r panelau a gynhelir yn rheolaidd i herio gwasanaethau mewn perthynas â chyfraddau salwch er mwyn cadw'r ffocws ar wella ein ffigyrau rheoli salwch.*
- *Y cyflwynir adroddiad ar waith Swyddfa Archwilio Cymru mewn perthynas â salwch i'r Pwyllgor Gwaith yn Ch3 ar ôl edrych ar ein gweithdrefnau a mabwysiadu'gwelliannau pellach yn seiliedig ar yr arferion gorau yn genedlaethol.*

2.5 GWASANAETH CWSMER

- 2.5.1** Eleni, cyflynir 5 o Ddangosyddion Perfformiad newydd (Eitem 11-15) sy'n edrych yn benodol ar y newid sianelau o ran cyfathrebu yn y Cyngor. Nid oes targedau ar gyfer hyn eleni er ein bod yn disgwyl i'r holl ddangosyddion hyn fod ar i fyny yn ystod y flwyddyn.
- 2.5.2** Mae dau o'r dangosyddion newydd yn edrych ar lansio AppMôn yn llwyddiannus lle mae 429 o ddefnyddwyr wedi gosod yr App ar eu ffonau symudol. Mae'r defnyddwyr wedi defnyddio'r dechnoleg i gyflwyno 70 o adroddiadau i ni yn ystod Ch1 (ynghylch, er enghraifft, gadael gwastraff yn anghyfreithlon, goleuadau stryd diffygiol, canmoliaethau neu gwynion, pafinau wedi torri, ffurflenni data-bas clybiau chwaraeon ac archebu biniau ailgylchu).
- 2.5.3** Mae'r dangosyddion gweddilliol yn canolbwyntio ar y wefan a'n presenoldeb ar y cyfryngau cyhoeddus. Cafwyd 134k o ymweliadau unigol i'r wefan yn ystod Ch1. Mae ein presenoldeb ar y cyfryngau cyhoeddus wedi arwain at 18k o gyfrifon cyfryngau cyhoeddus yn ein dilyn ar Facebook (8k o ddilynwyr) a Twitter (10k o ddilynwyr).
- 2.5.4** O ran Rheoli Cwynion gan Gwsmeriaid, roedd 15 o gwynion wedi dod i law erbyn diwedd Ch1 a dim cwynion Cam 2 yn y Gwasanaethau Cymdeithasol. Ymatebwyd i'r holl gwynion ac o'r rhain, cadarnhawyd 3 ohonynt yn llawn (Rheoleiddo a Datblygu Economaidd [1]), Priffyrdd, Gwastraff ac Eiddo [1] ac Adnoddau [1], cadarnhawyd 3 yn rhannol (Rheoleiddio a Datblygu Economaidd [1], Priffyrdd, Gwastraff ac Eiddo [1] a Tai [1]) ac ni chadarnhawyd yr 8 arall.
- 2.5.5** Ymatebwyd i 78% o'r cwynion o fewn yr amserlen gyda 6 o ymatebion hwyr (Gwasanaethau Oedolion [2], Priffyrdd, Gwastraff ac Eiddo [1], Tai [1] a Gwasanaethau Plant [1]). Mae hyn yn gynydd sylweddol o'r 64% a gafwyd ar ddiwedd 2015/16, fodd bynnag, mae rhywfaint yn is na'r targed o 80%.
- 2.5.6** Ymatebwyd i 76% o'r ceisiadau am wybodaeth dan y Ddeddf Rhyddid Gwybodaeth erbyn diwedd Ch1 o gymharu â 67% ar ddiwedd 2015/16. Cafwyd 209 o geisiadau DRhG i gyd yn Ch1 gyda 50 o ymatebion hwyr. Daeth y rhan fwyaf o'r ymatebion hwyr o Adnoddau gyda hynny'n cyfateb i 52% o'r ymatebion hwyr (74% o'r 35 a dderbyniwyd gan y gwasanaeth), Rheoleiddio a Datblygu Economaidd gyda 16% (29% o'r 28 a dderbyniwyd y gwasanaeth), a Gwasanaethau Cymdeithasol gyda 12% (13% o'r 45 a dderbyniwyd gan y gwasanaeth).
- 2.5.7** Mae'r ymarfer Siopwr Cudd (eitemau 16-19 ar y cerdyn sgorio) i'w gynnal yn Ch3. Unwaith eto, y Grŵp Ymgynghorol Tenantiaid fydd yn cynnal yr ymarfer. Adroddir ar gasgliadau ac argymhellion eu hadroddiad yma yn Ch3.

2.6 RHEOLAETH ARIANNOL

- 2.6.1** Rhagwelir y bydd cyfanswm y gorwariant ar gyfer y flwyddyn a ddaw i ben ar 31 Mawrth 2017 yn 366k. Bydd £125k o'r swm hwn ar gyllidebau gwasanaethau er rhaid pwysleisio ei fod yn cynnwys nifer o orwariannau a thanwariannau. Mae'r Gwasanaethau sy'n parhau i fod dan bwysau cyllidebol yn debyg i 2015/16 (Gwasanaethau Plant, Gwastraff ac Adnoddau) ond mae'r Penaethiaid Gwasanaeth yn ymwybodol o'r problemau ac yn

gweithio i ostwng lefel y gorwariant ar ddiwedd y flwyddyn. Rhagwelir y bydd lefel y gorwariant oddeutu 0.3% ac mae gan y Cyngor gronfeydd wrth gefn digonol i gyllido'r lefel hon o orwario petai raid ar ddiwedd y flwyddyn ariannol.

- 2.6.2** Dylid nodi bod chwarter 1 yn fuan yn y flwyddyn ariannol ac nad yw eitemau megis effaith gwaith cynnal a chadw dros y gaeaf wedi cael eu cynnwys yn y rhagamcan oherwydd nid oes unrhyw wybodaeth ar gael. Gall rhagamcanion newid wrth i wybodaeth newydd ddod i'r fei. Fodd bynnag, bydd sgrwtini rheolaidd yr UDA a chymau unioni gan Benaethiaid Gwasanaeth yn helpu rheolwyr gwasanaethau i reoli'r cyllidebau y maent yn gyfrifol amdanynt.
- 2.6.3** Mae mwy o wybodaeth am reolaeth ariannol i'w weld yn yr 'Adroddiad Monitro'r Gyllideb Refeniw ar gyfer Ch1' sydd yn eitem ar yr agenda yn y cyfarfod hwn.

3. ARGYMHELLION

- 3.1** Gofynnir i'r Pwyllgor sgrwtineiddio'r cerdyn sgorio a nodi'r meysydd y mae'r Uwch Dîm Arweinyddiaeth yn eu rheoli i sicrhau gwelliannau i'r dyfodol. Gellir crynhoi'r rhain fel a ganlyn:
 - 3.1.1** Caiff targedau cyffredinol eu hail-asesu yn ystod Ch2 yn dilyn cyhoeddi data cymharol gyda phwyslais ar wella dangosyddion yn y chwarteli canolrifol is.
 - 3.1.2** Derbyn targedau salwch cyraeddadwy ar gyfer yr holl Wasanaethau yn seiliedig ar ddata/patrymau hanesyddol i gwrdd â'r targed corfforaethol o 10 niwrnod fesul gweithiwr Amser Llawn Cyfatebol a gwneud ymdrech sylweddol i fynd i'r afael ag achosion salwch tymor hir penodol.
 - 3.1.3** Parhau gyda'r panelau a gynhelir yn rheolaidd i herio gwasanaethau mewn perthynas â chyfraddau salwch er mwyn cadw'r ffocws ar wella ein ffigyrau rheoli salwch.
 - 3.1.4** Y cyflwynir adroddiad ar waith Swyddfa Archwilio Cymru mewn perthynas â salwch i'r Pwyllgor Gwaith yn Ch3 ar ôl edrych ar ein gweithdrefnau a mabwysiadu'gwelliannau pellach yn seiliedig ar yr arferion gorau yn genedlaethol.
 - 3.1.5** Bod trosolwg cyffredinol a gwerthfawrogiad manwl o'r dangosyddion ar gyfer Plant a Dysgu ynn cael eu dadansoddi ymhellach ac y ceir sicrwydd eu bod yn glynu wrth bolisiau corfforaethol a bod perfformiad yn gwella.
- 3.2** Gofynnir i'r Pwyllgor dderbyn y camau lliniaru a amlinellir uchod.

Corfforaethol - Corporate Scorecard Ch-Q1 2016/17

Gofal Cwsmer / Customer Service	CAG / RAG	Tuedd / Trend	Canlyniad / Actual	Targed / Target	Canlyniad 15/16 Result	Canlyniad 14/15 Result
01) Nifer y cwynion a dderbyniwyd (ac eithrio Gwasanaethau Cymdeithasol)	Gwyrdd / Green	-	15	15	59	65
02) Nifer y cwynion Cam 2 a dderbyniwyd ar gyfer Gwasanaethau Cymdeithasol	-	-	0	-	5	
03) Nifer y Cwynion a gadarnhawyd / gadarnhawyd yn rhannol	-	-	6	-	21	
04) % o ymatebion ysgrifenedig o fewn 20 diwrnod	Melyn / Yellow	-	78%	80%	64%	
05) Nifer o bryderon (ac eithrio Gwasanaethau Cymdeithasol)	-	-	44	-	261	71
06) Nifer y cwynion Cam 1 ar gyfer Gwasanaethau Cymdeithasol	-	-	13	-	53	
07) Nifer o ganmolïaethau	-	-	189	-	712	521
08) % o Ceisiadau Rhyddid Gwybodaeth a Ymatebwyd o fewn yr Amserlen	Ambr / Amber	↑	76%	80%	67%	65%
09) Nifer o Geisiadau Rhyddid Gwybodaeth a dderbyniwyd	-	-	209	-	854	894
10) % o'r galwadau ffôn heb ei ateb	Gwyrdd / Green	↓	14%	15%	12%	
11) Nifer o ddefnyddwyr AppMôn	-	-	429	-	-	
12) Nifer o adroddiadau a dderbyniwyd gan AppMôn	-	-	70	-	-	
13) Nifer o daliadau dros y we	-	-	-	-	-	
14) Nifer o 'ddilynwyr' CSYM ar Cyfryngau Cymdeithasol	-	-	18k	-	-	
15) Nifer o ymwelwyr i wefan y Cyngor	-	-	134k	-	-	
16) % o gyfathrebu ysgrifenedig a atebwyd o fewn 15 diwrnod gwaith o'u derbyn (Siopwr Cudd) (Ch3/Q3)	-	-	-	-	67%	
17) % o ymatebion ysgrifenedig mewn dewis iaith y cwsmer (Siopwr Cudd) (Ch3/Q3)	-	-	-	-	100%	
18) % o alwadau ffôn a atebwyd yn ddwyieithog (Siopwr Cudd) (Ch3/Q3)	-	-	-	-	77%	
19) % y staff a gymerodd y cyfrifoldeb am ymholiad y cwsmer (Siopwr Cudd) (Ch3/Q3)	-	-	-	-	90%	

People Management	CAG / RAG	Tuedd / Trend	Canlyniad / Actual	Targed / Target	Canlyniad 15/16 Result	Canlyniad 14/15 Result
01) Nifer y staff yr awdurdod cyfan, gan gynnwys athrawon a staff mewn ysgolion (FTE)	-	-	2262	-	2310	2336
02) Nifer y staff yr awdurdod cyfan, ac eithrio athrawon a staff mewn ysgolion (FTE)	-	-	1262	-	1303	1362
03) Absenoldeb Saiwch - dyddiau / shiftiau gwaith cyfartalog a gollwyd fesul FTE	Ambr / Amber	-	2.69	2.5	11.68	11.53
04) Salwch Tymor Byr - dyddiau / shiftiau gwaith cyfartalog a gollwyd fesul FTE	-	-	1.37	-	4.89	5.49
05) Salwch Tymor Hir - dyddiau / shiftiau gwaith cyfartalog a gollwyd fesul FTE	-	-	1.32	-	6.79	6.04
06) % o salwch sy'n gysylltiedig â straen	Gwyrdd / Green	↑	5%	9%	7%	5%
07) % o Cyfweiliadau DIG a gynhalwyd o fewn yr amserlen	Melyn / Yellow	↓	77%	80%	84%	85%
08) % o Cyfweiliadau DIG a gynhalwyd	Melyn / Yellow	-	93%	95%	-	-
09) % o Gyfarfodydd Adolygu Phresenoldeb (CAP) a gynhaliwyd	Melyn / Yellow	-	75%	80%	-	-
10) Gweithwyr yr Awdurdod Lleol yn gadael (%) (Trosiant) (Blynddol)	-	-	6%	-	-	-
11) % o ADP a'i cwblhawyd o fewn yr amserlen	Gwyrdd / Green	↑	85.5%	80%	-	-
12) % y staff sydd a Thystysgrif DBS (os oes angen o fewn eu rôl)	-	-	-	-	98%	-
13) Nifer o staff Asiantaeth	-	↑	22	-	26	21
14) Arolwg Staff (Bodlonrwydd Staff) - i'w gadarnhau						
15) Arolwg Staff (Bodlonrwydd Staff) - i'w gadarnhau						
16) Arolwg Staff (Bodlonrwydd Staff) - i'w gadarnhau						

Rheolaeth Ariannol / Financial Management	CAG / RAG	Tuedd / Trend	Cyllideb / Budget	Canlyniad / Actual	Amrywiad / Variance (%)	Rhagolygon o'r Gwariant / Forecasted Actual	Amrywiad a Ragwelir / Forecasted Variance (%)
01) Alldro diwedd blwyddyn a ragwelir (Refeniw)	Gwyrdd / Green	-	£114,742,000	-	-	£114,867,000	0.11%
02) Alldro diwedd blwyddyn a ragwelir (Cyfalaf)	-	-	£36,742,668	-	-	£31,607,007	-13.98%
03) Amrywiad yn y Gyllideb ar gyfer Talu Cyflogau hyd yma yn y Flwyddyn	Coch / Red	-	£20,446,160	£20,038,976	-2.03%	-	-
04) % y Gyllideb a wariwyd ar Gyflogau	-	-	-	57.09%	-	-	-
05) Cost staff asiantaeth	Coch / Red	-	£39,101	£307,314	87.28%	-	-
06) Y gyllideb o gymharu â Ffigyrau Gwirioneddol	Coch / Red	-	£30,253,939	£28,780,711	-5.12%	-	-
07) Cyflawniad yn erbyn targedau effeithlonrwydd	-	-	£2,980,000	£2,411,189	-23.59%	-	-
08) Incwm o gymharu â Thargedau (ac eithrio grantiau)	Coch / Red	-	-£6,574,582	-£6,314,157	-4.12%	-	-
09) Swm a fenthycwyd	-	-	-	£110M	-	-	-
10) Chost benthyca	-	-	-	-	-	£8,189,681	-
11) % o'r anfondebau a dalwyd o fewn 30 diwrnod	-	-	-	84.90%	-	-	-
12) % of y Dreth Gyngor a gasglwyd (am y 3 blynedd ddiwethaf)	-	-	-	98.46%	-	-	-
13) % y Trethi Busnes a gasglwyd (am y 3 blynedd ddiwethaf)	-	-	-	98.66%	-	-	-
14) % yr Amrywiad Ddyledion a gasglwyd (am y 3 blynedd ddiwethaf)	-	-	-	93.28%	-	-	-
15) % y Rhent Tai a gasglwyd (am y 3 blynedd ddiwethaf)	-	-	-	-	-	-	-
16) % y Rhent Tai a gasglwyd heb gynnwys taliadau budd-dal (am y 3 blynedd ddiwethaf)	-	-	-	-	-	-	-

Rheoli Perfformiad / Performance Management	CAG / RAG	Tuedd / Trend	Canlyniad / Actual	Targed / Target	Canlyniad 15/16 Result	Canlyniad 14/15 Result	Chwarter 15/16 Quartile
01) SCA/002b: Cyfradd y bobl hŷn (65 mlwydd oed neu hŷn) y mae'r awdurdod yn eu cefnogi mewn cartrefi gofal fesul 1,000 o'r boblogaeth 65 oed neu hŷn ar 31 Mawrth	Gwyrdd / Green	↑	19.57	22	20.3	22	Isaf / Lower
02) LI/18b Canran y rhai sy'n ofalwyr i oedolion a ofynnodd am asesiad neu adolygiad ac a gafodd asesiad neu adolygiad iddyn nhw eu hunain yn ystod y flwyddyn	-	↓	81.6	-	90.8	93	-
03) PM18 - Canran yr ymholiadau ynghylch amddiffyn oedolion a gwblhawyd o fewn terfynau amser statudol	-	-	76.92	-	-	-	-
04) PM19 - Cyfradd oedi wrth drosglwyddo gofal am resymau gofal cymdeithasol fesul 1,000 o'r boblogaeth 75 oed neu drosodd	-	↓	2.24	-	-	-	-
05) PM20a - Canran yr oedolion a gwblhaodd gyfnod ailalluogi ac sydd â phecnyn gofal a chymorth llai o faint chwe mis yn ddiweddarach (Ch3/Q3)	-	-	-	-	-	-	-
06) PM20b - The percentage of adults who completed a period of reablement and have no package of care and support 6 months later (Ch3/Q3)	-	-	-	-	-	-	-
07) SCC/025: % yr ymweliadau statudol â phlant mewn gofal oedd i fod i ddigwydd yn ystod y flwyddyn, a gynhaliwyd yn unol â'r rheoliadau	Coch / Red	↓	82.69	100	82.79	100	Canolrif Isaf / Lower Median
08) PM24 - Canran yr asesiadau a gwblhawyd ar gyfer plant o fewn terfynau statudol (42 diwrnod gwaith)	Gwyrdd / Green	-	100	100	-	-	-
09) PM32 - Canran y plant sy'n derbyn gofal sydd wedi profi (1) neu ragor o achosion o symud ysgol, yn ystod cyfnod neu gyfnodau o dderbyn gofal, nad oeddent yn drefniadau dros dro, yn y flwyddyn hyd at 31 Mawrth	Ambr / Amber	-	6.1	15	-	-	-
10) PM33 - Canran y plant sy'n derbyn gofal ar 31 Mawrth a oedd wedi cael tri lleoliad neu fwy yn ystod y flwyddyn	Gwyrdd / Green	-	1.61	8	-	-	-
11) Presenoldeb – Cynradd (%)	Dangosyddion Perfformiad Addysg i'w gytuno yn ystod Chwarter 2 Education Performance Indicators to be agreed during Quarter 2						
12) Presenoldeb – Uwchradd (%)							
13) Nifer y dyddiau a gollwyd oherwydd gwaharddiadau dros dro – Cynradd							
14) Nifer y dyddiau a gollwyd oherwydd gwaharddiadau dros dro – Uwchradd							
15) CA4 – % y disgyblion 15 oed sy'n cyflawni L2+							
16) EDU/015a: Canran y datganiadau terfynol o anghenion addysgol arbennig a ryddhawyd o fewn 26 wythnos yn cynnwys eithriadau	Dangosyddion Perfformiad Addysg i'w gytuno yn ystod Chwarter 2 Education Performance Indicators to be agreed during Quarter 2						
17) EDU/015b: Canran y datganiadau terfynol o anghenion addysgol arbennig a ryddhawyd o fewn 26 wythnos heb gynnwys eithriadau							
18) LCL/001b: Nifer yr ymweliadau â llyfrgelloedd cyhoeddus yn ystod y flwyddyn							
19) LCL/004: Nifer y deunyddiau llyfrgell a roddwyd allan yn ystod y flwyddyn							
20) Nifer yr ymgeiswyr gyda phlant sy'n ddibynyddion iddynt y mae'r Cyngor wedi sicrhau llety gwely a brecwast iddynt (llety nad yw'n hunangynhaliol)							
21) % y tenantiaid sy'n fodlon gyda gwaith atgyweirio ymatebol	Gwyrdd / Green	↑	93.8	92	89.5	92	-
22) Cynhyrchiolant y gweithlu – % yr amser sy'n cael ei categoreiddio fel amser cynhyrchiol	Gwyrdd / Green	↑	81.5	75	74.6	-	-
23) Nifer cyfartalog y dyddiau calendr a gymerwyd i osod unedau llety sy'n rhai y mae modd eu gosod (ac eithrio Eiddo Anodd eu Gosod)	Melyn / Yellow	↓	26.3	25	33.7	25	-
24) STS/005b: Canran y priffyrdd a archwiliwyd sydd o safon uchel neu dderbyniol o ran glanweithdra	Gwyrdd / Green	-	91.7	94	95.1	95	Canolrif Isaf / Lower Median
25) STS/006: Canran yr achosion o adael gwastraff yn anghyfreithlon a gliriwyd o fewn 5 diwrnod gwaith, ar ôl i rywun adrodd amdanynt	Gwyrdd / Green	-	97	94	-	95	Uchaf / Upper
26) WMT/009b: Canran y gwastraff sirol a gasglwyd gan awdurdodau lleol ac a baratowyd i'w aildefnyddio a/neu ei ailgylchu	Gwyrdd / Green	-	66.82	59.5	-	58	Canolrif Isaf / Lower Median
27) WMT/004b: Canran y gwastraff sirol a anfonwyd i'w dirlenwi	Gwyrdd / Green	-	1.4	16.9	-	41	Canolrif Isaf / Lower Median
28) THS/011c: % y ffyrdd nad ydynt yn brif ffyrdd (C) sydd mewn cyflwr gwael ar y cyfan (blynyddol)	-	-	-	13.5	13.5	15	Canolrif Isaf / Lower Median
29) Nifer y bobl ifanc sydd wedi mynychu rhaglenni gweithgareddau datblygu chwaraeon / gweithgareddau allgymorth	Gwyrdd / Green	-	24.5k	20k	132k	85k	-
30) LCS/002b: Nifer yr ymweliadau â chanolfannau chwaraeon a hamdden yr awdurdod lleol yn ystod y flwyddyn lle bydd yr ymwelydd yn cymryd rhan mewn gweithgaredd corfforol	Gwyrdd / Green	-	104k	101k	458k	540k	Canolrif Isaf / Lower Median

Diweddariad Mai 2016

ALLWEDD LLIW (RAG): Cwblhawyd

Ar y gweill

Ar ei hôl hi – angen penderfyniadau allweddol/cefnogaeth

Hwyr

(gwyn= heb ddechrau)

Rhaglenni	Prosiectau Unigol			
Moderneiddio Ysgolion	Ardal y Llannau	Ardal Caergybi	Bro Rhosyr a Bro Aberffraw	Seiriol De Ddwyrain – Biwmares
Gofal Cymdeithasol Oedolion Hŷn – Prosiect Opsiynau Gwella Llety	Gofal Ychwanegol Llangefni	Gofal Ychwanegol Amlwch	Gofal Ychwanegol De'r Ynys	Gofal Ychwanegol Garreglwyd
	Byw â Chymorth	Allanoli gofal cartref mewnol	Allanoli Gwasanaethau wardeniaid	
Trawsnewid llyfrgelloedd, gwasanaeth ieuenctid, amgueddfeydd a diwylliant Hamdden	Trawsnewid Amgueddfeydd a Diwylliant	Ailfodelu'r Gwasanaeth Llyfrgelloedd	Adolygiad Gwasanaeth Ieuenctid	
Ynys Ynni				
Lleoedd Llewyrchus, Llawn Addewid				
Un Pwynt Mynediad				
Tai Fforddiadwy				
Cynllun Datblygu Lleol (CDLI)				
Cynllun Rheoli Cyrchfan (CRhC)				
Gweithio'n Gallach	Asedau	TGCh	Datblygu Gweithlu	Cyswllt Môn
Gwerthuso Swyddi a Statws Sengl				
Cyswllt Adnoddau - Northgate (AD)				

Diweddariad Mai 2016

ALLWEDD LLIW (RAG): Cwblhawyd

Ar y gweill

Ar ei hôl hi – angen penderfyniadau allweddol/cefnogaeth

Hwyr

(gwyn= heb ddechrau)

Rhagoriaeth Gwasanaethau Cwsmeriaid			
Caffael			
Effeithlonrwydd Ynni			
Gwelliannau Civica			
Rheoli Polisi			
Parhad Busnes			
Prosesau Busnes			
Strategaeth TGCh			
Moderneiddio a Chydlynu Cyngor am Fudd-daliadau	Diwygio Lles	Trechu Tlodi	Adolygu Gwasanaeth

This page is intentionally left blank

CYNGOR SIR YNYS MÔN	
Adroddiad i:	SGRIWTINI
Dyddiad:	12 MEDI 2015
Pwnc:	MONITRO'R GYLLIDEB REFENIW, CHWARTER 1 2016/17
Aelod(au) Portffolio:	Y CYNGHORYDD H E JONES
Pennaeth Gwasanaeth:	MARC JONES
Awdur yr Adroddiad:	BETHAN HUGHES OWEN/CLARIE KILMASZEWSKI
Rhif Ffôn:	02148 752663
E-bost:	BethanOwen@ynysmon.gov.uk
Aelodau Lleol:	d/b
A - Argymhelliad/Argymhellion a Rheswm/Rhesymau	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ym mis Mawrth 2016, gosododd y Cyngor gyllideb net ar gyfer 2015/16 gyda gwariant net y gwasanaethau, swm o £124.037 i gael ei gyllido o incwm o'r Dreth Gyngor, Grantiau Cenedlaethol Annomestig a grantiau cyffredinol. 2. Roedd angen arbedion o £3.46m ar gyfer y gyllideb am 2016/17. Mae'r rhain wedi cael eu hymgorffori yng nghyllidebau unigol y gwasanaethau a chaiff llwyddiant neu fethiant i'w cyflawni eu hadlewyrchu yn y tanwariant/gorwariant a ddangosir. 3. Mae'r adroddiad hwn yn nodi perfformiad ariannol Gwasanaethau'r Cyngor am y chwarter cyntaf o'r flwyddyn ariannol sy'n cynnwys y cyfnod rhwng 1 Ebrill 2016 a 30 Mehefin 2016. Ceir crynodeb hefyd o'r sefyllfa a ragamcenir am y flwyddyn gyfan. 4. Y sefyllfa ariannol gyffredinol a ragamcenir ar gyfer 2016/17 gan gynnwys cyllid corfforaethol a chronfa'r Dreth Gyngor yw gorwariant o £366k. Mae hyn cyfateb i 0.3% o gyllideb net y Cyngor ar gyfer 2016/17. 5. Argymhellir :- <ol style="list-style-type: none"> (i) Y dylid nodi'r sefyllfa yng nghyswllt y perfformiad ariannol hyd yma; (ii) Bod yr Argymhelliad i'r Pwyllgor Gwaith fod unrhyw incwm gweddilliol o Ddatblygiadau Cynllunio Mawr yn cael ei drosglwyddo i gronfa wrth gefn glustnodedig ar ddiwedd y flwyddyn er mwyn cyllido cefnogaeth yr awdurdod i ddatblygiadau mawr yn y dyfodol. 	
B - Pa opsiynau eraill wnaethoch chi eu hystyried a beth oedd eich rhesymau dros eu gwrthod ac/neu ddewis yr opsiwn hwn?	
d/b	
C - Am ba reswm y mae hwn yn benderfyniad i'r Pwyllgor Gwaith?	
Mae'r mater wedi'i ddirprwyo i'r Pwyllgor Gwaith.	
CH - A yw'r penderfyniad hwn yn gyson â'r polisi a gymeradwywyd gan y Cyngor llawn?	
Ydyw	
D - A yw'r penderfyniad hwn o fewn y gyllideb a gymeradwywyd gan y Cyngor?	
Ydyw	

DD - Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?		Beth oedd eu sylwadau?
1	Prif Weithredwr / Uwch Dim Arweinyddiaeth (UDA) (mandadol)	1 Medi 2016
2	Cyllid / Adran 151 (mandadol)	d/b – Swyddog Adran 151 yw awdur yr adroddiad hwn
3	Cyfreithiol / Swyddog Monitro (mandadol)	I'w gadarnhau
4	Adnoddau Dynol (AD)	
5	Eiddo	
6	Technoleg Gwybodaeth Cyfathrebu (TGCh)	
7	Sgriwtini	
8	Aelodau Lleol	
9	Unrhyw gyrff allanol / arall/eraill	
E - Risgiau ac unrhyw gamau lliniaru (os yn berthnasol)		
1	Economaidd	
2	Gwrthdodi	
3	Trosedd ac Anhrefn	
4	Amgylcheddol	
5	Cydraddoldebau	
6	Cytundebau Canlyniad	
7	Arall	
F - Atodiadau:		
<ul style="list-style-type: none"> • Atodiad A – Adroddiad Monitro'r Gyllideb Refeniw – Chwarter 1, 2016/17 • Atodiad B – Tabl o'r Alldro Refeniw a ragamcener ar gyfer 2016/17 • Atodiad C – Crynodeb o'r Cyllidebau Wrth Gefn 2016/17 		
FF - Papurau Cefndir (cysylltwch os gwelwch yn dda gydag awdur yr Adroddiad am unrhyw wybodaeth bellach):		
<ul style="list-style-type: none"> • Cyllideb Refeniw 2016/17 (fel y cafodd ei hargymell gan y Pwyllgor hwn ar 1 Mawrth 2016 a'i mabwysiadu gan y Cyngor Sir ar 9 Mawrth 2016); 		

REVENUE BUDGET MONITORING – QUARTER 1 2016/17

1. General Balance – Opening Position

1.1 The provisional outturn for 2015/16 resulted in general balances at the start of the current financial year of £8.412m, a healthier position than previously expected. £1m of this has been allocated to an improvement project reserve as approved by the Executive on 1 March 2016. This leaves a balance of £7.412m. However, it is important to note that this figure is unaudited and may be subject to change following completion of the external audit. The final audit report is due to be completed by 30 September 2016.

2. Projected Financial Performance by Service

2.1 The details of the financial performance by service for the period and the projected out-turn position for each is set out in this Appendix. An overspend of £125k on services is predicted at 31 March 2017. In addition an overspend of £110k is estimated on Corporate Finance and a shortfall of £131k is predicted on the collection of Council Tax. The total revenue forecast for 2016/17 is an overspend of £366k. The table below summarises the significant variances (£100k or higher).

Summary of projected variances at 31 March 2017 based upon financial information as at 30 June 2016	
	(Under) / Overspend £000
Children's Social Care	270
Planning and Public Protection	(110)
Waste	145
Corporate - Other Services	(167)
Resources – excluding benefits granted	131
Resources – benefits granted	(228)
Corporate Finance	110
Council Tax Collection	131
Other (total of variances less than £100k)	84
Net over/(under) spend on services	366

3. Explanation of Significant Variances

3.1 Lifelong Learning

3.1.1 Central Education

3.1.1.1 This service was underspent by £20k (1.9%) at the end of quarter 1. The forecast for the year-end is an underspend of £62k (less than 1%). The forecast underspend is mainly a result of a number of minor compensating over and underspends.

3.1.1.2 Individual budgets projected to overspend by the end of the financial year include: an overspend of £60k on the contribution to Cynnal and £60k on school transport. Budgets where significant underspends are projected include an underspend of £80k on youth services and £125k on administration and staffing recharges to grants. Officers will continue to monitor the budgets and activities on a regular basis to ensure any significant variance from this projection is identified and the related risks or opportunities flagged up at the earliest opportunity.

3.1.2 Culture

3.1.2.1 This service was £30k (8.8%) underspent during the period, with the forecast outturn for the year being an underspend of £46k. Museums and Galleries are expected to underspend by £10k and Library Services are expected to underspend by £30k.

3.2 Adults Social Care

3.2.1 This service was £77k (1.4%) underspent for the period, with the forecast outturn for the year as a whole being a predicted overspend of £16k (less than 1%).

3.2.2 The elements within the forecast outturn variance are as follows:-

- Services for the Elderly: forecast overspend of £15k;
- Physical Disabilities (PD): forecast overspend of £31k;
- Learning Disabilities (LD): forecast overspend of £275k;
- Mental Health (MH): forecast overspend of £206k;
- Provider Unit: forecast underspend of £473k; and
- Management and Support: forecast underspend of £38k.

3.2.3 The most significant budgetary pressures are in learning disabilities and mental health services.

3.2.4 Since 59% of the Service's budget is demand-led, work is continuously on-going on predicting future costs of this demand-led budget. The year-end prediction at each month-end is based on the latest available information on each adult placement. Indeed, the circumstances can change from one week to the next. This volatility makes predicting the year-end position extremely difficult and can result in large swings from one period to the next.

3.2.5 In order to attempt to manage overspends, allocation of placements is closely managed through weekly placement panels. Senior staff scrutinise proposed placements, influence care and attempt to ensure that both the outcomes for service users are achieved and the most efficient service possible proposed for individuals. Where there are opportunities to propose more cost-effective service options, these are acted upon. Generally, the level of low level service offered is minimal. Attempts to restrict access to residential, nursing, domiciliary or day care services for eligible service users would potentially place the department in breach of its statutory duties. Where replacement posts in areas that do not directly deliver statutory services requests to recruit to these posts they will be subject to careful consideration. It is of note that the majority of posts are service delivery posts in care homes, day centres or provide assessment or access services in the form of social work, occupational therapy and reception posts.

3.3 Children's Services

3.3.1 The service was overspent by £14k (less than 1%) during the period and is projected to be overspent by £270k (3.6%) for the year as a whole. This includes a projected overspend of £297k for Looked-after-Children (LAC).

3.3.2 The projections are based on :-

- a worst case assumption on the demand/costs for Looked After Children based on the service costs/demand/likely demand for the future.
- assumptions relating to case decisions/developments. These are far from predictable and individual circumstances can, and do, change.

Based on the information available at this point, and assumptions relating to case decisions/developments, a best possible projection has been made.

Cost of LAC are by nature demand led and can vary between £3 – 10k per week in specialist provision

3.3.3 The Local Authority is having to meet the cost of court directed interventions e.g. Parent and child residential/supported accommodation assessments, supervised contact and other specialist assessments which are also unpredictable and demand led. The Public Law Outline requires that these assessments are in place pre proceedings also – which is placing a demand on the team budgets.

3.3.4 The Executive, at its meeting of 25 July 2016 approved the release of additional funding to Children's Services to fund the Edge-of-Care team. This team will provide a preventative approach to the delivery of the wellbeing of children and reducing the number of Looked-after-children on Anglesey. £100k has been set aside for 2016/17 from contingencies and £241k will be added to the service's budget for 2017/18 and 2018/19. The service expects to start to see the benefits of this project in terms of cost avoidance from Q4 in 2016/17.

3.4 Housing (Council Fund)

3.4.1 This service was underspent by £106k (24%) during the period. The service is expected to be within budget at the end of the financial year. The main variances relate to Supporting People grants and the Homelessness budget. The Supporting People expenditure will be in line with the budget by the end of the financial year. The Homelessness budget is demand led and we are currently predicting expenditure to be in line with the budget by the financial year end but, at this early stage, it is difficult to accurately forecast the expenditure.

3.5 Regulation and Economic Development

3.5.1 Economic and Community (includes Maritime and Leisure)

3.5.1.1 The Service overall was underspent by £21k at the end of quarter 1 (2.8%). The service is projected to be overspent by £50k (2.5%) by 31 March 2017.

3.5.1.2 The Economic Development element of the Service is forecast to be within budget at year-end.

3.5.1.3 The Maritime service is expected to be within budget at year-end. It is expected that the income targets will not be achieved but these will be compensated through remedial action taken by underspending within supplies and services.

3.5.1.4 The forecast for the Leisure service at year-end is an overspend of £50k. This is to take into account the closure of Holyhead Leisure Centre during the summer period for essential maintenance work and repairs following storm damage last financial year. It does not currently include any element of further risk associated with income under-achievements.

3.5.2 Planning and Public Protection

3.5.2.1 This service was £120k underspent (18.0%) during the period and is projected to be £110k (4.4%) underspent by the year-end.

3.5.2.2 Most of the budgets within Planning and Public Protection are underspending with the exception of Planning Delivery Wales, Environmental Health and Trading Standards which are estimated to overspend slightly. The significant underspend forecast is in Planning Control (£100k). The underspend in this area is due to increased income, a trend which is continuing from 2015/16. The Major Development section is also underspending by £100k due to surplus income. However, the Executive is asked for this to be transferred to an earmarked reserve to support implementation of major developments in the future.

3.5.2.3 It is intended, over the next quarter, to split the Planning Control budget into two separate budgets, one for the day-to-day routine planning control work and another for the major development work. This will provide a better estimate of the underlying on-going budget position for Planning Control which will allow for a more accurate budget for 2017/18.

3.6 Highways, Waste and Property

3.6.1 Highways

3.6.1.1 This service was £152k (7.8%) overspent during the period and is projected to be £80k (1.3%) overspent by the year-end. This forecast outturn does not include any prediction on the Works Budget as this budget is affected by winter maintenance requirements and any storm damage.

3.6.1.2 The estimated overspend is largely due to estimated shortfalls in income budgets in Maintenance Management (£50k); in car parking income of (£25k) and an overspend of £5k in Lighting Management.

3.6.1.3 The service continues to try to reduce this overspend and an update on remedial action taken will be reported at quarter 2.

3.6.2 Waste

3.6.2.1 The waste service was £317k (19.4%) overspent at the end of this Quarter. The service is predicted to overspend by £145k at the end of the financial year. This forecast excludes the impact of moving to three weekly collection from 1 October 2016 due to uncertainty around tonnages collected. The budgetary impact of this will be assessed and reported during quarter 3 budget monitoring.

3.6.2.2 Costs are exceeding budget on the Penhesgyn Transfer Station due to agency costs and repairs and maintenance costs. This site is projected to overspend by £60k by year-end. There is shortfall of income collected from Penhesgyn Electricity Generation Site which is estimated to under achieve the target by £85k for the financial year.

3.6.3 Property

3.6.3.1 Property Services overspent by £22k (14.3%) during the quarter with office rationalisation, electrician, plumbing, repairs and maintenance being the main budgetary pressures. However, the service is taking action to reduce the overspend and is forecast to achieve a balanced budget by 31 March 2017.

3.7 Transformation

3.7.1 The Transformation function overspent by £267k (34%) during the period, much of which will be funded later in the year from earmarked reserves and from grants which will bring the overspend back to a balanced budget. An overspend of £100k in ICT will be offset by predicted underspends in the Corporate Transformation team (£50k) and the Anglesey and Gwynedd Partnership (£50k).

3.7.1.1 The ICT function's budgets are under-pressure due to the significant activity in relation to the smarter working projects. In addition a restructure of the function is also creating budgetary pressures as the function requires a structure and resources to meet the needs of the Council and the smarter working agenda. The function is therefore predicting an overspend of £100k as mentioned above.

3.7.1.2 The HR function is predicting a balanced budget for the financial year.

3.7.1.3 The Corporate Transformation function is predicting an underspend of £100k due to an underspend in Corporate Transformation team of £50k arising from vacancies and the Anglesey and Gwynedd Partnership is estimated to underspend by £50k.

3.8 Resources

3.8.1 Benefits granted, which includes the Council Tax Reduction Scheme, overspent by £12k during the period, however, this function is forecast to underspend by £228k by the end of the financial year as the current caseload is lower than the original estimate when the budget was set.

3.8.2 The remainder of the Resources Function budget showed an overspend of £254k by the end of the period. The function is forecast to overspend by £131k by the end of the financial year. The key budgetary pressures relate to accounting consultancy (£30k); bank charges (30k); overspend on staffing in Revenues and Benefits (£25k); software support, cash system and new burdens (£40k) and a savings to be found against tendering (£61k) which is not achievable from the bank retendering exercise.

3.9 Council Business

3.9.1 The function is £70k (21%) underspent as at 30 June 2016 and an underspend of £62k (4.1%) is predicted for the financial year. The more significant reasons for this is due to an expected underspend in Committee Services (£30k) and land charges over-achievement of income.

3.10 Corporate and Democratic Costs

3.10.1 The function was underspent by £10k during the period. An underspend of £5k is projected at year-end

3.11 Corporate Management

3.11.1 The function was £18k underspent at the end of this Quarter. However an underspend of £100k is projected for the financial year due to savings arising from the restructuring of Strategic Management.

4. Corporate Finance

4.1 Corporate Finance is expected to overspend by £110k at year-end. This is due to a shortfall on the Corporate savings target of £200k relating to Smarter Working. An original target of £300k was set as savings and, although the savings that can be clearly linked to the project, closure of offices can be credited against this budget, other savings in staff administration and general administration costs are being realised within service budgets and not accounted for against this target. That is not to say that that the Smarter Working project will not deliver the £300k savings envisaged at the outset.

4.2 There is also a significant shortfall on interest receivable on the Authority's bank deposits (£100k), which has worsened by the cut to the official bank rate from 0.50% to 0.25%. It is recommended that this budget is reviewed for 2017/18 for a more realistic budget. These overspends are offset in part due to reduced borrowing costs due to the Authority's use of balances rather than external borrowing on the capital programme. This internal borrowing, however, may not be possible into the future due to the significant capital projects, particularly in relation to the 21st Century Schools programme.

4.3 Appendix C summarises the financial position on contingency budgets at the end of this Quarter. A total contingencies budget of £2.038m was approved as part of the 2016/17 budget. A net £60k has been vired to services to fund specific projects or budgetary issues approved by the Section 151 Officer. A review of budgets during quarter 1 identified that 3 posts within one service had been funded twice, the over funding has been removed from the service budget and is held within the general contingency. £795k has been committed from contingencies and it is expected that the remaining £1.304m will be fully spent by year-end in accordance with the necessary approvals for use of contingency budgets. However, it should be noted that the general contingency is in place to meet unforeseen costs during the year and it is difficult to predict the demands on this budget. For the purposes of this report, we have predicted that the general contingency will be fully utilised although this will be reviewed during the remainder of the financial year.

5. Collection of Council Tax

5.1 The Council Tax Fund budget is determined using the estimated collectable debt for the current year only based on the tax base figure set in November 2015. It does not provide for arrears collected from previous years, adjustments to liabilities arising from previous years (exemptions, single person discounts etc), changes to the current year's taxbase or the provision for bad and doubtful debts. These changes cannot be estimated and, invariably, lead to a difference between the final balance on the Council Tax Collection Fund and the original budget. The current projection is that the Council Tax Fund will underachieve the target figure by £131k. Although it is estimated that the actual Council Tax collected will exceed the budget by £252k, this will not be sufficient to cover the increase in the provision for bad and doubtful debts which is currently projected to be £383k.

6. Budget Savings 2016/17

- 6.1** Budget savings of £3.06m were removed from service budgets for 2016/17 with an additional £400k of savings from voluntary redundancies held as a contingency. It is difficult at this early stage to accurately assess whether all savings will be fully achieved, but early indications are that there are no significant issues arising which are preventing services from delivering the budgeted savings. It should be noted that some projects are not planned to commence until later in the year and delays in commencing these projects may result in a shortfall in the achieved savings.
- 6.2** Some staff who were identified for release under the voluntary redundancy programme have yet to be released as it is necessary to undertake a restructure within some teams and the release of staff is prevented until those restructures are complete.

7. Conclusion

- 7.1** A total overspend of £366k is projected for the year-ending 31 March 2017. £125k of this is on service budgets, though it must be highlighted that this is made up of a number of over and underspends. The Services that are still experiencing budgetary pressures are similar to 2015/16 (Children's Services, Waste and Resources) but the Heads of Service are aware of the issues and are working to reduce the level of overspending at the year end. The projected level of overspend is around 0.3% and the Council has a sufficient level of general reserves to fund this level of overspending should it materialise at the end of the financial year.
- 7.2** It should be noted that quarter 1 is early in the financial year and items such as the impact of winter maintenance have not been included in the forecast as there is no information available. Forecasts are subject to change as new information becomes available. However, with regular scrutiny from SLT and if remedial action is taken by Heads of Services these will help the services manage within the budgets they can control.

**PROJECTED REVENUE OUTTURN FOR THE FINANCIAL YEAR ENDING 31 MARCH 2017 –
QUARTER 1**

Service/Function	2016/17 Annual Budget	Q1 2016/17 Budget	Q1 Actual & Committed spend	Q1 2016/17 Variance	Q1 Estimated Expenditure to 31 March 2017	Q1 Estimated Outturn 31 March 2017
	£'000	£'000	£'000	£'000	£'000	£'000
Delegated Schools Budget	38,422	9,231	9,231	0	38,422	0
Lifelong Learning (Non - Schools, Culture)	10,494	2,920	2,870	(50)	10,432	(62)
Adult Services	22,343	5,400	5,323	(77)	22,359	16
Children's Services	7,443	1,851	1,865	14	7,713	270
Housing	869	444	338	(106)	869	0
Highways, Waste & Property						
Highways	6,618	1,935	2,087	152	6,698	80
Property	1,230	(154)	(132)	22	1,230	0
Waste	6,296	1,637	1,955	317	6,441	145
Regulation & Economic Development						
Economic	2,001	746	725	(21)	2,051	50
Planning and Public Protection	2,555	665	545	(120)	2,445	(110)
Corporate Transformation	3,532	787	1,054	267	3,532	0
Benefits Granted	5,913	1,915	1,927	12	5,685	(228)
Resources	3,843	1,227	1,481	254	3,974	131
Council Business	1,512	331	261	(70)	1,450	(62)
Corporate & Democratic costs	948	236	226	(10)	943	(5)
Corporate Management	722	180	161	(18)	622	(100)
Total Service Budgets	114,741	29,351	29,916	566	114,866	125

Service/Function	2016/17 Annual Budget	Q1 2016/17 Budget	Q1 Actual & Committed spend	Q1 2016/17 Variance	Q1 Estimated Expenditure to 31 March 2017	Q1 Estimated Outturn 31 March 2017
	£'000	£'000	£'000	£'000	£'000	£'000
Levies	3,194	796	2,996	2,200	3,194	0
Capital Financing	8,302	0	236	236	8,214	(88)
Discretionary Rate Relief	60	0	0	0	58	(2)
General & Other Contingencies	1,979	0	0	0	1,979	0
Funding and use of Reserves	(4,238)	0	0	0	(4,038)	200
Total Corporate Finance	9,297	796	3,232	2,436	9,407	110
Total Budget 2016/17	124,037	30,146	33,148	3,003	124,172	235
Funding 2016/17						
NDR	(21,309)				(21,309)	0
Council Tax	(32,109)				(31,978)	131
Revenue Support Grant	(70,619)				(70,619)	0
Total Funding 2016/17	(124,037)				(123,906)	131
Total outturn including impact of funding					366	366

Summary of the Financial Position on Contingency Budgets 2016/17 as at Quarter 1

	Original Budget	Virements	Amended Budget	Committed to date	Current Remaining Un-Committed
	£	£	£	£	£
Improvement	400,000.00	29,190.00	429,190.00	0.00	429,190.00
General Contingency	317,927.00	123,050.00	440,977.00	155,000.00	285,977.00
Salary and Grading	500,000.00	-11,205.00	488,795.00	0.00	488,795.00
Cost of Change	136,000.00	-80,570.00	55,430.00	15,000.00	40,430.00
NNDR Allow disc rate	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00	60,000.00
Earmarked Contingency	625,000.00	0.00	625,000.00	625,000.00	0.00
Total contingency budgets	2,038,927.00	60,465.00	2,099,392.00	795,000.00	1,304,392.00

CYNGOR SIR YNYS MÔN		
ADRODDIAD I:	SGRIWTINI	
DYDDIAD:	12 MEDI 2016	
PWNC:	ADRODDIAD MONITRO'R GYLLIDEB – CHWARTER CYNTAF 2016/17 – CYFALAF	
AELOD(AU) PORTFFOLIO:	Y CYNGHORYDD H E JONES	
PENNAETH GWASANAETH:	MARC JONES	(EST. 2601)
AWDUR YR ADRODDIAD:	GARETH ROBERTS	
RHIF FFÔN:	01248 752675	
E-BOST:	GarethJRoberts@ynysmon.gov.uk	
AELODAU LLEOL:	d/b	
A - Argymhelliad/Argymhellion a Rheswm/Rhesymau		
<ul style="list-style-type: none"> Argymhellir y dylid nodi'r cynnydd o ran gwariant a derbyniadau yn erbyn y gyllideb gyfalaf. Argymhellir i nodi'r newid yn y prosiect cyfalaf ar gyfer y cynllun rheoli gwastraff er mwyn prynu 'telehandler' a phont bwysu newydd (Adran 6). 		
B - Pa opsiynau eraill wnaethoch chi eu hystyried a beth oedd eich rhesymau dros eu gwrthod ac/neu ddewis yr opsiwn hwn?		
d/b		
C - Am ba reswm y mae hwn yn benderfyniad i'r Pwyllgor Gwaith?		
<ul style="list-style-type: none"> Mae'r adroddiad hwn yn nodi perfformiad ariannol y Gyllideb Gyfalaf am chwarter cyntaf y flwyddyn ariannol. Mae monitro'r gyllideb yn swyddogaeth i'r Pwyllgor Gwaith. 		
CH - A yw'r penderfyniad hwn yn gyson â'r polisi a gymeradwywyd gan y Cyngor llawn?		
Ydi		
D - A yw'r penderfyniad hwn o fewn y gyllideb a gymeradwywyd gan y Cyngor?		
Gosod y Gyllideb Gyfalaf flynyddol.		
DD - Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?		Beth oedd eu sylwadau?
1	Prif Weithredwr / Uwch Dim Arweinyddiaeth (UDA) (mandadol)	
2	Cyllid / Adran 151 (mandadol)	d/b – hwn yw adroddiad y Swyddog Adran 151
3	Cyfreithiol / Swyddog Monitro (mandadol)	
4	Adnoddau Dynol (AD)	
5	Eiddo	
6	Technoleg Gwybodaeth Cyfathrebu (TGCh)	
7	Sgriwtini	
8	Aelodau Lleol	
9	Unrhyw gyrff allanol / arall/eraill	
E – Risgiau ac unrhyw gamau lliniaru (os yn berthnasol)		
1	Economaidd	
2	Gwrthdodi	
3	Trosedd ac Anhrefn	
4	Amgylcheddol	
5	Cydraddoldebau	
6	Cytundebau Canlyniad	
7	Arall	

F - Atodiadau:

Atodiad A - Adroddiad Monitro'r Gyllideb Gyfalaf – Chwarter 1 2016/17

Atodiad B - Crynodeb o Wariant y Prosiect Cyfalaf hyd yma yn erbyn y Gyllideb Cyfalaf a'r Gwariant Rhagamcanedig ar ddiwedd y flwyddyn.

FF - Papurau cefndir (cysylltwch os gwelwch yn dda gydag awdur yr Adroddiad am unrhyw wybodaeth bellach):

- Cyllideb Gyfalaf 2016/17 fel yr argymhellwyd gan y Pwyllgor hwn ar 1 Mawrth 2016;
- Datganiad Strategaeth Rheoli'r Trysorlys 2016/17 a gymeragwywyd gan y Cyngor llawn ar 10 Mawrth 2016; a
- Adroddiad Canlyniad Cyfalaf 2015/16 a aeth i'r Pwyllgor yma ar 31 Mai, 2016.

1. CYFLWYNIAD

1.1 Dyma'r adroddiad monitro'r gyllideb Gyfalaf ar gyfer chwarter cyntaf y flwyddyn ariannol, ac mae'n caniatáu i Aelodau nodi'r cynnydd a wnaed o ran Gwariant Cyfalaf a Derbyniadau Cyfalaf yn erbyn y Gyllideb Gyfalaf.

1.2 Ym mis Mawrth 2016, cymeradwyodd y Cyngor Rhaglen Gyfalaf o £26.933m am 2016/17 ar gyfer gwasanaethau nad ydynt yn ymwneud â thai a Rhaglen Gyfalaf o £11.636m ar gyfer y CRT, ac ym mis Mai 2016, caniatodd y Cyngor i Lithriad Cyfalaf o £7.792m gael ei ddwyn ymlaen o 2015/16. Ers gosod y gyllideb, mae cynlluniau eraill wedi cael eu hychwanegu at y rhaglen, y rhan fwyaf ohonynt yn cael eu hariannu gan grantiau ac yn werth £4.551m i gyd. Yn gynwysedig yn hyn, mae cynlluniau grant megis y grant cyfalaf Lleoedd Llewyrchus Llawn Addewid o £3.148m, y Grant Diogelwch ar y Ffyrdd o £0.105m a'r grant Llwybrau Diogelach mewn Cymunedau £0.108m. Mae hyn yn dod â chyfanswm y gyllideb Gyfalaf ar gyfer 2016/17 i £ 50.912m.

2. CYNNYDD AR WARIANT 2016/17

2.1 Isod, mae tabl sy'n crynhoi'r gwariant cyfalaf hyd at 30 Mehefin 2016, y gyllideb a broffiliwyd hyd at 30 Mehefin 2016 a'r modd y bwriedir cyllido'r Rhaglen Gyfalaf yn 2016/17.

Gwasanaeth	Cyllideb Flynyddol £'000	Cyllideb a Broffiliwyd £'000	Gwariant Gwirioneddol £'000	Gwariant a Ymrwymwyd £'000	Cyfanswm Gwariant £'000	% y Gwariant o'r Gyllideb a broffiliwyd	Gwariant o'r Gyllideb Flynyddol
Cronfa Dai Gyffredinol	2,000	487	315	6	321	66	16
CRT Tai	14,169	2,125	1,224	227	1,451	68	10
Dysgu Gydol Oes	12,776	1,087	1,089	42	1,131	104	9
Economaidd ac Adfywio	5,696	96	63	5	68	71	1
Priffyrdd	10,973	1,457	1,183	248	1,431	98	13
Rheoli Gwastraff	628	350	13	344	357	102	57
Eiddo	1,128	200	272	13	285	143	25
Trawsnewid	1,653	210	224	30	254	121	15
Cynllunio	975	6	3	-	3	55	0
Gwasanaethau Oedolion	914	25	30	-	30	121	3
Cyfanswm	50,912	6,044	4,417	916	5,333	88	10
Ariannwyd gan:							
Grant Cyfalaf	24,611						
Derbynebiadau Cyfalaf	6,575						
Benthyca gyda Chefnogaeth	2,189						
Benthyca Digefnogaeth	6,030						
Cyfraniad Refeniw	10,666						
Arian Wrth Gefn	500						
Yswiriant	340						
Cyfanswm Cyllid	50,912						

2.2 Roedd 88% o'r gyllideb a broffiliwyd wedi ei wario hyd at ddiwedd y chwarter cyntaf, fodd bynnag, dim ond 10% o'r gyllideb flynyddol sydd wedi cael ei gwario hyd yma. Y rheswm am hyn yw bod yr arian ar gyfer nifer o'r cynlluniau cyfalaf yn cael ei wario yn chwarter olaf y flwyddyn ariannol. Mae risgiau gyda rhai prosiectau cyfalaf, ac mae'r rhain yn cael eu hamlygu yn Adran 3.1.2 yr adroddiad hwn. Mae rhai cynlluniau cyfalaf wedi cychwyn ers tro gyda'r mwyafrif o'r gyllideb a broffiliwyd ar gyfer chwarter 1 wedi cael ei gwario. Mae rhai Cynlluniau Cyfalaf eto i gychwyn, ond mae cyllidebau'r rheini wedi'u proffilio ar gyfer rhan olaf y flwyddyn ariannol. Gweler y cynlluniau hyn a'u proffiliau yn Atodiad B.

- 2.3** Mae 68% o'r gyllideb a broffiliwyd ar gyfer y Cyfrif Refeniw Tai wedi cael ei wario, a dim ond 10% o'r gyllideb flynyddol. Fodd bynnag, amcangyfrifir ar hyn o bryd y bydd y gyllideb gyfan wedi cael ei gwario erbyn diwedd y flwyddyn ariannol. Mae'r rhan fwyaf o'r gwariant yn Ch1 wedi bod yn gysylltiedig â contractau a gaffaelwyd yn ystod 2015/16, h.y. ymrwymiad a oedd yn cario drosodd. Rhagwelir y bydd contractau cynnal a chadw cynlluniedig newydd a gaffaelir yn ystod Ch1 a chanlyniadau tendro a ddisgwylir yn ystod Ch2 yn golygu y bydd y gyllideb ar gyfer 2016/17 wedi'i hymrwymo'n llawn.
- 2.4** Mae'r rhaglen ar gyfer gwella'r mân-ddaliadau, a ariennir o'r derbyniadau cyfalaf o a geir yn sgil gwerthu mân-ddaliadau ac incwm o'r rhenti, wedi cael ei hymestyn am flwyddyn ychwanegol. Mae gwariant ar y rhaglen hon yn parhau i fod yn fwy na'r cyllid sydd ar gael o ganlyniad i werthu mân-ddaliadau ac incwm rhent. Cafodd diffyg o £1.281m ei ddwyn ymlaen o 2015/16, roedd cyfanswm y derbyniadau cyfalaf hyd at ddiwedd y chwarter cyntaf yn £0.260m, gyda £0.277m wedi ei wario hyd yn hyn. O ganlyniad, mae'r diffyg bellach yn £1.298m. Rhagwelir y bydd ychwaneg o fân-ddaliadau'n cael eu gwerthu yn 2016/17 ac, os bydd y gwerthiannau hyn yn cael eu cwblhau, bydd digon o arian i gwrdd â'r diffyg presennol.

3. CYLLID

3.1 Grantiau cyfalaf

3.1.1 Mae yna nifer o gynlluniau Grant Cyfalaf yn y Rhaglen Gyfalaf ar gyfer 2016/17. Mae rhai cynlluniau eto i gychwyn, megis y Grant Diogelwch ar y Ffyrdd gyda chyllideb o £0.105m a'r Llwybrau Diogelach mewn Cymunedau gyda chyllideb o £0.108m, ond disgwylir y bydd y dyraniad grant hwn yn cael ei wario yn llawn erbyn diwedd y flwyddyn.

3.1.2 Mae yna 5 o gynlluniau sy'n cario risg sylweddol o ran cyllid Grant Cyfalaf, sef: -

- Prosiect Ysgolion yr 21^{ain} Ganrif - Ar ddiwedd y chwarter cyntaf, roedd y Grant Cyfalaf ar gyfer y prosiect hwn wedi ei hawlio'n llawn heb unrhyw faterion i'w hadrodd. Fodd bynnag, oherwydd bod hwn yn gynllun mor fawr gyda chyllideb o £12.274m ar gyfer eleni, mae'n cario risg sylweddol. Petaem yn cael tywydd garw dros fisoedd y gaeaf neu broblemau annisgwyl gyda'r safleoedd, gallai arwain at oedi gyda'r cynlluniau hyn. Gallai unrhyw broblemau arwain olygu nad yw'r gwariant a broffiliwyd yn cwrdd â'r targedau yn ystod chwarteri'r dyfodol, gyda hynny'n arwain at golli arian o bosib.
- Grant Lleoedd Llewyrchus Llawn Addewid (VVP) - y gyllideb gyfalaf ar gyfer 2016/17 yw £3.148m. Ar ddiwedd y chwarter cyntaf, dim ond £0.238m sydd wedi cael ei wario, er fod rhan fawr o'r gyllideb ar gyfer y cynllun wedi cael ei broffilio tuag at ail hanner y flwyddyn ariannol. Disgwylir y bydd y grant yn cael ei wario'n llawn erbyn diwedd y flwyddyn ond, o ystyried lefel y gwariant sy'n ofynnol yn ail hanner y flwyddyn ariannol, mae perygl na fydd y swm gofynnol yn cael ei wario ac y bydd arian grant yn cael ei golli.
- Cynllun Ffordd Gyswllt Llangefni - Y gyllideb bresennol ar gyfer cynllun Ffordd Gyswllt Llangefni yw £3.732m. Cafwyd o hyd i olion archeolegol ar y safle sydd wedi arwain at oedi gyda'r cynllun. Yn ogystal, mae tir ar ôl i'w brynu, sydd yn risg ynddo'i hun. Ar ddiwedd y chwarter cyntaf, cyfanswm y gwariant oedd £1.066m, a disgwylir ar hyn o bryd y bydd y gyllideb yn cael ei gwario'n llawn.

- Llifogydd Biwmares - Ar ôl cwblhau'r Elfen Arfordirol ym mis Chwefror, mae ail gam Cynllun Atal Llifogydd Biwmares yn cynnwys elfen afonol y gwaith. Mae'r gwaith hwn wedi cael ei ohirio oherwydd bod preswylwyr wedi gwrthwynebu a methiant i ddod i gytundeb gyda pherchennog tir. Mae Llywodraeth Cymru wedi dyfarnu'n ddiweddar (o'n plaid) mewn perthynas â'r gwrthwynebiad ac rydym ar hyn o bryd yn disgwyl am gyngor cyfreithiol ar y ffordd ymlaen yng ngoleuni hyn. Mae trafodaethau yn parhau gyda'r perchennog tir; fodd bynnag, mae'r rhain yn araf a 'does dim wedi ei ddatrys hyd yma. Mae Llywodraeth Cymru wedi dweud eu bod wedi neilltuo cyllid ar gyfer y gwaith hwn ond hyd yma, oherwydd yr anawsterau a ddisgrifir uchod, nid oes Grant wedi cael ei ddyfarnu. Mae Llywodraeth Cymru hefyd wrthi'n ystyried yr adolygiad o'r dyluniad a wnaed yn dilyn y llifogydd afonol ym mis Rhagfyr y llynedd. Yn amodol ar gyngor cyfreithiol ar y gwrthwynebiad ac ystyriaeth ffafriol gan Lywodraeth Cymru ar yr adolygiad o'r dyluniad, mae'n bosibl y gallai rhywfaint o waith ar ran o'r cynllun (nad oes angen caniatâd y Tirfeddiannwr ar ei gyfer) gychwyn yn ddiweddarach yn y flwyddyn ariannol hon a chroesi drosodd i'r flwyddyn ariannol nesaf.
- Seilwaith Strategol Caergybi a Llangefni - Yn dilyn oedi sylweddol dros y 12 mis diwethaf, mae prosiectau Safleoedd ac Eiddo Caergybi a Llangefni wedi cael eu cymeradwyo gan Fwrdd Uchelgais Economaidd Gogledd Cymru ym mis Gorffennaf fel cynlluniau blaenoriaeth ar gyfer y rhanbarth. O'r herwydd, mae CSYM bellach wedi cael gwahoddiad gan SCEC i fod yn rhan o'r broses ymgeisio ffurfiol ac i gyflwyno cynlluniau busnes llawn o dan P4.4 ERDF ar gyfer y ddau gynllun. Mae'r gwaith yn mynd rhagddo ac mae'n debygol y bydd cynlluniau busnes terfynol yn cael eu cyflwyno yn gynnar ym mis Medi. Mae risgiau cyfredol ar gyfer y cynlluniau yn cynnwys sicrhau pecyn ariannol llawn a goblygiadau posibl o ran amseru yn sgil Brexit. Mae trafodaethau'n parhau gydag adrannau perthnasol Llywodraeth Cymru i sicrhau'r arian cyfatebol sy'n weddill - bydd adroddiad cynnydd pellach yn cael ei gyflwyno ym mis Medi. Mae cyhoeddiadau diweddar gan LIC yn dweud y bydd unrhyw gynlluniau a gymeradwywyd cyn Datganiadau'r Hydref eleni yn cael eu gwarantu gan y Llywodraeth hyd yn oed os bydd y DU yn gadael yr UE cyn i'r prosiect gael ei gwblhau.

3.2 Derbyniadau Cyfalaf

3.2.1 Dyma'r Derbyniadau Cyfalaf ar gyfer y flwyddyn hyd yma a'r Derbyniadau Cyfalaf y cyllidebwyd ar eu cyfer: -

	Cyllideb 2016/17 £'000	Derbyniwyd hyd at 30 Mehefin 2016 £'000	Rhagamcan hyd at 31 Mawrth 2017 £'000
CRT Tai:			
Hawl i Brynu	565	102	565
Gwerthu Tir	0	0	0
Tai Sector Preifat:			
Gwerthu Plotiau	0	0	0
Taliadau a Ad-dalwyd	0	0	0
Grantiau a Ad-dalwyd	0	0	0
Cronfa'r Cyngor:			
Mân-ddaliadau	2,285	260	2,285
Cyffredinol	1,480	136	1,480
Diwydiannol	380	0	380
Ysgolion	1,865	0	1,865
Cyfanswm	6,575	497	6,575

3.2.2 Rhagwelir y bydd y Derbyniadau Cyfalaf ar 31 Mawrth 2017 yn £6.575m, a dim ond £0.497m oedd wedi dod i law ar 30 Mehefin 2016 (7.6%). Roedd hyn yn bennaf o werthu un mân-ddaliad (£0.260m), un eiddo yng Nghaergybi (£0.115m) ac un Hawl i Brynu (£0.102m). Mae'r Derbyniadau Cyfalaf a ragwelir yn cynnwys £1.675m o werthu safleoedd hen ysgolion, £0.320m o werthu Parc Mownt a £2.025m o werthu gwahanol Mân-ddaliadau.

3.2.3 Mae'r gyllideb Derbyniadau Cyfalaf ar gyfer y Cyfrif Refeniw Tai – Hawl i Brynu - yn seiliedig ar y cynllun CRT 30 mlynedd a rhagwelir y bydd 8 eiddo yn cael eu gwerthu yn y flwyddyn ariannol hon.

3.2.4 Ers diwedd y chwarter, mae'r Awdurdod wedi derbyn Derbyniadau Cyfalaf sylweddol, gyda gwerthu'r tir yng Nghefn Du, Y Gaerwen yn dod â derbyniadau o £0.600m a dau eiddo hawl i brynu yn dod â £0.146m mewn derbyniadau cyfalaf.

4. Y GWARIANT GWIRIONEDDOL A RAGAMCENIR AR GYFER 2016/17

4.1 Isod, ceir tabl yn dangos y Gwariant a ragamcenir ar 31 Mawrth 2017, a'r cyllid diwygiedig:-

Gwasanaeth	Cyllideb Flynyddol £'000	Gwariant a Ragamcenir £'000	(Tan) Gorwariant a Ragamcenir £'000	% Amrywiad
Cronfa Gyffredinol Tai	2,000	2,000	-	-
CRT Tai	14,169	14,288	119	1
Dysgu Gydol Oes	12,776	13,482	706	6
Adfywio ac Economaidd	5,696	3,492	- 2,204	- 39
Priffyrdd	10,973	8,627	- 2,346	- 21
Rheoli Gwastraff	628	579	- 49	- 8
Eiddo	1,128	962	- 166	- 15
Trawsnewid	1,653	1,246	- 408	- 25
Cynllunio	975	690	- 285	- 29
Gwasanaethau Oedolion	914	529	- 385	- 42
Cyfanswm	50,912	45,895	- 5,016	- 10
Ariannwyd gan:	Cyllideb Flynyddol £'000	Cyllid a Ragamcenir £'000	Amrywiad	% Amrywiad
Grant Cyfalaf	24,611	19,504	- 5,107	- 21
Derbyniadau Cyfalaf	6,575	6,575	-	-
Benthyca gyda Chefnogaeth	2,189	2,189	-	-
Benthyca Digefnogaeth	6,030	6,001	- 29	- 0
Cyfraniad Refeniw	10,666	10,786	120	1
Arian Wrth Gefn	500	500	-	-
Yswiriant	340	340	-	-
Cyfanswm Cyllid	50,912	45,895	- 5,016	- 10

4.2 Fel y gwelir o dabl 4.1 (uchod), rhagwelir y bydd tanwariant o £5.016m ar y Rhaglen Gyfalaf ar gyfer 2016/17 ac mae'n bosibl bydd hyn yn llithriad i Raglen Gyfalaf 2017/18. Bydd y cyllid ar gyfer y llithriad hwn hefyd yn llithro i 2017/18, a bydd yn cael ei ystyried wrth lunio'r Datganiad ar y Strategaeth Rheoli'r Trysorlys ar gyfer 2017/18. Rhagwelir mai'r prif brosiectau a fydd, fe dybir, yn tanwario yw Seilwaith Strategol Caergybi, Seilwaith Strategol Llangefni a'r Priffyrdd Newydd i Wylfa Newydd, fel y gwelir yn Atodiad B. Manylir ar y rhesymau am y tanwariant mewn perthynas â Chynlluniau Seilwaith Strategol Caergybi a Seilwaith Strategol Llangefni yn rhan 3.1.2 yr adroddiad hwn. Rhagwelir y bydd tanwariant ar y cynllun Priffyrdd Newydd i Wylfa Newydd oherwydd bod Prosiect Ffordd Nanner wedi bod yn rhatach na'r disgwyl ac oherwydd nad yw'r gwaith ar-lein mor ddatblygedig ag a feddylwyd yn wreiddiol.

4.3 Rhagwelir y bydd y Gofyniad Cyllid Cyfalaf ar 31 Mawrth 2017 yn £131.395m, sef angen sylfaenol yr Awdurdod i fenthycu fel y gall ariannu ei Raglen Gyfalaf. Ar hyn o bryd, mae'r Awdurdod yn benthycu £110.741m yn allanol sydd, yn ei hanfod, yn golygu bod angen i'r Awdurdod fenthycu £20.651m, naill ai'n fewnol neu'n allanol, i ariannu'r Rhaglen Gyfalaf gyfredol. Os bydd yr arian hwn yn cael ei fenthycu'n allanol, bydd yr Awdurdod yn parhau i fod o fewn ei derfynau benthycu awdurdodedig yn unol â'r Datganiad ar y Strategaeth Rheoli'r Trysorlys am 2016/17 (Atodiad 11).

5. Y DYFODOL

5.1 Ar 10 Mawrth 2016, cymeradwyodd y Cyngor Llawn Raglen Gyfalaf am 2016/17 ar gyfer y gwasanaethau nad ydynt yn rhai tai a'r Cyfrif Refeniw Tai. Mae'r rhagamcanion o'r gwariant yn 2017/18 ymlaen ar gyfer y cynlluniau a gymeradwywyd wedi eu cynnwys yn yr adroddiad hwn. Yn 2017/18, roedd hyn yn gyfanswm o £17.822m ar gyfer y gwasanaethau nad ydynt yn rhai tai gan gynnwys £5.568m ar gyfer Ysgolion yr 21ain Ganrif a £4.918m ar gyfer Priffyrdd Newydd mewn perthynas â Wylfa Newydd. Y rhagamcan ar gyfer y Cyfrif Refeniw Tai oedd £7.676m. Yn 2018/19, roedd y cynlluniau hyn a gymeradwywyd yn dod i gyfanswm o £30.382m ar gyfer y gwasanaethau nad ydynt yn rhai tai a'r Cyfrif Refeniw Tai. Roedd hyn yn cynnwys £7.150m ar gyfer Cartref Gofal Ychwanegol yn Llangefni, £5.876m ar gyfer y Priffyrdd Newydd mewn perthynas â Wylfa Newydd a £4.718m ar gyfer Ysgolion yr 21ain Ganrif. Mae'r rhagolygon yn seiliedig ar y bidiau cyfalaf a gyflwynwyd ym mis Medi 2015, felly bydd angen diwygio a diweddarau'r ffigyrau rhagamcanedig hyn ar gyfer y broses o gyflwyno bidiau am arian cyfalaf yn 2017/18 a fydd yn cychwyn yn o fuan. Yn ystod y broses hon, gwahoddir Bidiau Cyfalaf newydd hefyd ar gyfer cynlluniau cyfalaf newydd a fydd yn cychwyn yn ystod 2017/18.

6. NEWID YN Y CYNLLUN CYFALAF I'W GYMERADWYO

Nid oes gan Adain Rheoli Gwastraff y Cyngor ei safle ei hun i storio cynwysyddion gwastraff. Ar hyn o bryd, mae biniau du a gwyrdd ar olwynion, blychau ailgylchu, biniau a bagiau gwastraff bwyd ac offer cysylltiedig yn cael eu cadw ar safle yn Y Gaerwen, sef Brynsunur. Mae'r safle hwn yn cael ei rentu ar hyn o bryd ar gost sylweddol i'r Cyngor. Beth amser yn ôl, gwnaed ymchwiliadau i geisio dod o hyd i safle arall ar gyfer storio cynwysyddion gwastraff ond heb unrhyw lwyddiant. Cododd cyfle i ddatblygu uned storio ar dir y Cyngor ym Mona a dyrannwyd £0.118m o arian cyfalaf i'r pwrpas hwnnw. Yn anffodus, roedd y tendrau a dderbyniwyd i adeiladu cyfleuster storio newydd yn ddrud iawn a bu'n rhaid gadael y prosiect. Hoffai Adain Rheoli Gwastraff y Cyngor yn awr ail-ddyrannu £0.097m o'r cyllid hwn i brynu dwy eitem hanfodol o gyfarpar a ddefnyddir yn y Cyfleuster Gwastraff ym Mhenhesgyn; 'Telehandler' newydd gwerth £0.070m a system pont bwysu newydd gwerth £0.027m.

1. 'Telehandler'

Peiriant hanfodol yw hwn a ddefnyddir i symud deunyddiau gwastraff o gwmpas y safle, e.e. gwagio sgipiau bach a llwytho pren i drelars mawr. Mae'r peiriant hwn wedi rhoi miloedd o oriau o wasanaeth ac yn dod at ddiwedd ei oes waith. Eleni, ni fu modd defnyddio'r peiriant hwn ar sawl achlysur oherwydd diffygion sy'n golygu bod y Gwasanaeth wedi gorfod llogi peiriant arall am gost sylweddol. Mae'r cais yn un i ail-ddyrannu £0.070m o'r cyllid cyfalaf a grybwyllwyd uchod i brynu 'telehandler' newydd ar gyfer Penhesgyn.

2. Pont Bwysu Newydd

Yn ddiweddar, cynhaliwyd archwiliad ar y brif bont bwysu ym Mhenhesgyn ac, yn yr adroddiad ar ei chyflwr, daethpwyd i'r casgliad "bod y bont bwysu yn methu yn strwythurol ac, yn ychwanegol at y craciau, mae arwyddion bod y strwythur yn dynesu at ddiwedd ei oes waith, lamineiddiad ac yn y blaen". Mae hon yn eitem allweddol o offer i sicrhau bod pob categori o wastraff yn cael eu cofnodi'n briodol ac mae'n gysylltiedig â chodi anfonebau. Mae'r Cyngor wedi derbyn pris i ddarparu pont bwysu newydd, sef oddeutu £0.017m ond, yn ogystal, byddai angen gwneud gwaith peirianyddol strwythurol sylweddol i ffurfio sylfeini newydd i ddal y bont bwysu newydd a byddai hynny'n costio oddeutu £0.010m. Mae'r cais yn un i ail-ddyrannu hyd at £0.027m o gyllid i brynu a gosod pont bwysu ym Mhenhesgyn.

ATODIAD B

Crynodeb o Wariant Prosiectau Cyfalaf hyd yma yn erbyn y Gyllideb Cyfalaf a'r Gwariant Rhagamcanedig ar ddiwedd y flwyddyn

Gwasanaeth	Cyllideb Flynyddol (£)	Cyllideb a Broffiliwyd (£)	Gwariant Gwirioneddol (£)	Gwariant a Ymrwymwyd (£)	Cyfanswm Gwariant (£)	Amrywiad o gymharu â'r proffil (£)	% Gwariant o gymharu â'r Gyllideb a Broffiliwyd	% o'r Gyllideb Flynyddol a Wariwyd	Gwariant Rhagamcanedig (£)	Tan / Gorwariant Rhagamcanedig (£)	% Amrywiad
Cronfa Dai Gyffredinol											
Troi Tai'n Gartrefi i'w gosod	14,745	14,745	12,321	0	12,321	-2,424	84	84	14,745	0	0
Troi Tai'n Gartrefi 2	50,000	50,000	47,400	0	47,400	-2,600	95	95	50,000	0	0
Grantiau Tai LI LI LI A 1	20,000	2,915	2,915	0	2,915	0	0	15	20,000	0	0
Pryniant Gorfodol - Cynllun Peilot	458,550	114,638	94,760	0	94,760	-19,878	83	21	458,550	0	0
Grantiau Cyfleusterau i'r Anabl	900,564	225,141	133,115	211	133,326	-91,815	59	15	900,564	0	0
Safle Preswyl i Sipsiwn a Theithwyr	247,000	0	0	0	0	0	0	0	247,000	0	0
Grant LI LI LI A - Porth Fictoria	20,000	7,204	7,204	5,506	12,710	5,506	176	64	20,000	0	0
Tai fforddiadwy a ddygwyd ymlaen 2015/16	288,703	72,176	17,572	481	18,053	-54,123	25	6	288,703	0	0
Cyfanswm	1,999,562	486,818	315,287	6,198	321,485	-165,333	66	16	1,999,562	0	0
CRT Tai											
Contract Gwres Canolog	158,239	23,736	0	8,640	8,640	-15,096	36	5	158,239	0	0
Contract Gwaith Cynnal a Gynlluniwyd	6,382,439	957,366	705,318	117,229	822,547	-134,819	86	13	6,382,439	0	0
Cerbydau'r UCA 16/17	80,000	12,000	0	92,173	92,173	80,173	768	115	92,173	12,173	15
Gwaith Amgylcheddol	362,496	54,374	81,625	0	81,625	27,251	150	23	362,496	0	0
Ailfodelu'r Stoc Bresennol	450,000	67,500	0	0	0	-67,500	0	0	450,000	0	0
Prynu Eiddo Cyfredol	6,452,826	967,924	329,845	1,386	331,231	-636,693	34	5	6,452,826	0	0
Addasiadau Sector Preifat	0	0	107,217	7,605	114,822	114,822	0	0	107,217	107,217	100
Risg Tân	250,000	37,500	0	0	0	-37,500	0	0	250,000	0	0
Cyfarparu Trawsnewid UCA	33,000	4,950	0	0	0	-4,950	0	0	33,000	0	0
Cyfanswmiau ar gyfer: CRT Tai	14,169,000	2,125,350	1,224,005	227,033	1,451,038	-674,312	68	10	14,288,390	119,390	1
Dysgu Gydol Oes											
Ailweirio Adeiladau Addysg	37,000	0	0	0	0	0	0	0	37,000	0	0
Mynediad i'r Anabl i Adeiladau Addysgol	300,000	0	1,980	0	1,980	1,980	0	1	300,000	0	0
Cyfleusterau Arlwy mewn Ysgolion	165,000	0	0	0	0	0	0	0	165,000	0	0
Ysgolion 21ain Ganrif - Caerdybi	7,297,000	688,133	688,163	9,800	697,963	9,830	101	10	8,171,702	874,702	12
Ysgolion 21ain Ganrif - Caerdybi LI LI LI A	270,000	200,000	200,000	0	200,000	0	100	74	270,000	0	0
Ysgolion 21ain Ganrif - Y Llannau	3,960,000	193,746	193,746	31,564	225,310	31,564	116	6	3,791,484	-168,516	-4
Ysgolion 21ain Ganrif - Parc y Bont	150,000	725	725	725	1,450	725	200	1	150,000	0	0
Ysgolion 21ain Ganrif - Aberffraw/Bro Rhosyr	390,000	4,365	4,365	25	4,390	25	101	1	390,000	0	0
Ysgolion 21ain Ganrif - Bro Seiriol	207,000	0	0	0	0	0	0	0	207,000	0	0
Cyfanswm	12,776,000	1,086,969	1,088,979	42,114	1,131,093	44,124	104	9	13,482,186	706,186	6

Gwasanaeth	Cyllideb Flynyddol (£)	Cyllideb a Broffiliwyd (£)	Gwariant Gwirioneddol (£)	Gwariant a Ymrwymwyd (£)	Cyfanswm Gwariant (£)	Amrywiad o gymharu â'r proffil (£)	% Gwariant o gymharu â'r Gyllideb a Broffiliwyd	% o'r Gyllideb Flynyddol a Wariwyd	Gwariant Rhagamcanedig (£)	Tan / Gorwariant Rhagamcanedig (£)	% Amrywiad
Economaidd ac Adfywio											
Grant Buddsoddi Busnes Caergybi / LI LI LI A	156,000	23,579	23,579	0	23,579	0	100	15	156,000	0	0
Isadeiledd Strategol Caergybi	1,257,000	0	0	0	0	0	0	0	105,000	-1,152,000	-92
Isadeiledd Strategol Llangedfni	1,157,000	0	0	0	0	0	0	0	105,000	-1,052,000	-91
Arian Partneriaeth heb ei ddyrannu	58,000	0	0	0	0	0	0	0	58,000	0	0
Toiledau Cyhoeddus	44,772	0	0	0	0	0	0	0	44,772	0	0
Uwchraddio Unedau Penrhos - Grant LI LI LI A	12,641	1,029	934	4,104	5,038	4,009	490	40	12,641	0	0
Datblygu Cymunedau Actif - Grant LI LI LI A	40,000	0	0	900	900	900	100	2	40,000	0	0
Grantiau LI LI LI A heb eu dyrannu	2,624,843	0	0	0	0	0	0	0	2,624,843	0	0
Uwchraddio Canolfan Hamdden Plas Arthur	3,245	900	832	461	1,293	393	144	40	3,245	0	0
Uwchraddio Canolfan Hamdden Amlwch	2,809	900	475	0	475	-425	53	17	2,809	0	0
Ail-doi Canolfan Hamdden	340,000	70,000	36,850	0	36,850	-33,150	53	11	340,000	0	0
Cyfanswm	5,696,310	96,408	62,670	5,465	68,135	-28,273	71	1	3,492,310	-2,204,000	-39
Priffyrdd a Thrafnidiaeth											
Meysydd Parcio	41,388	0	0	4,717	4,717	4,717	100	11	41,388	0	0
Cerbydau	374,401	62,160	62,610	158,900	221,510	159,350	356	59	374,401	0	0
Menter Benthycu Darbodus Sirol	2,229,120	196,000	114,216	0	114,216	-81,784	58	5	2,242,120	13,000	1
Gwaith Lliniaru Llifogydd Biwmares (LIC)	600,000	25,000	23,897	0	23,897	-1,103	96	4	325,000	-275,000	-46
Priffyrdd Newydd i Wylfa Newydd	3,784,000	174,000	0	0	0	-174,000	0	0	1,700,000	-2,084,000	-55
Ffordd Gyswilt Llangedfni	3,731,575	1,000,000	981,977	84,480	1,066,457	66,457	107	29	3,731,575	0	0
SRIC 2016/17	108,000	0	0	0	0	0	0	0	108,000	0	0
Grant Diogelwch Ffyrdd	105,000	0	0	0	0	0	0	0	105,000	0	0
Cyfanswm	10,973,484	1,457,160	1,182,700	248,097	1,430,797	-26,363	98	13	8,627,484	-2,346,000	-21
Rheoli Gwastraff											
System newydd ar gyfer casglu gwastraff	509,000	350,000	13,200	344,233	357,433	7,433	102	70	509,000	0	0
Compownd Cynwysyddion Gwastraff	118,520	0	0	0	0	0	0	0	70,000	-48,520	-41
Cyfanswm	627,520	350,000	13,200	344,233	357,433	7,433	102	57	579,000	-48,520	-8
Eiddo											
DDA	100,000	0	0	0	0	0	0	0	100,000	0	0
Doc Pysgod Caergygi	96,340	0	0	0	0	0	0	0	0	-96,340	-100
Mynwent Llanbedrgoch	85,683	0	0	415	415	415	100	0	2,000	-83,683	-98
Mynwent Llanddona	45,588	0	0	8,000	8,000	8,000	100	18	60,000	14,412	32
Mân-ddaliadau	800,000	200,000	272,028	5,000	277,028	77,028	139	35	800,000	0	0
Cyfanswm	1,127,611	200,000	272,028	13,415	285,443	85,443	143	25	962,000	-165,611	-15

Gwasanaeth	Cyllideb Flynyddol (£)	Cyllideb a Broffiliwyd (£)	Gwariant Gwirioneddol (£)	Gwariant a Ymrwymwyd (£)	Cyfanswm Gwariant (£)	Amrywiad o gymharu â'r proffil (£)	% Gwariant o gymharu â'r Gyllideb a Broffiliwyd	% o'r Gyllideb Flynyddol a Wariwyd	Gwariant Rhagamcanedig (£)	Tan / Gorwariant Rhagamcanedig (£)	% Amrywiad
Trawsnewid											
Gweithio'n Gallach - Cyfalaf	953,057	65,000	53,432	29,539	82,971	17,971	128	9	534,000	-419,057	-44
Goleuadau LED	118,270	0	0	0	0	0	0	0	118,270	0	0
TG - Citrix	190,000	110,000	109,505	0	109,505	-495	100	58	190,000	0	0
System TG wrth gefn	35,096	35,096	61,463	0	61,463	26,367	175	175	61,463	26,367	75
System Cynnwys y Wefan Gorfforaethol	75,000	0	0	0	0	0	0	0	60,000	-15,000	-20
Trwyddedu Meddalwedd	72,000	0	0	0	0	0	0	0	72,000	0	0
Uwchraddio Rhwydwaith	60,000	0	0	0	0	0	0	0	60,000	0	0
Adnewyddu Serfwyr	150,000	0	0	0	0	0	0	0	150,000	0	0
Cyfanswm	1,653,423	210,096	224,400	29,539	253,939	43,843	121	15	1,245,733	-407,690	-25
Cynllunio											
Prosiect Hyb Neuadd y Farchnad Caergybi	970,000	6,246	0	0	0	-6,246	0	0	684,674	-285,326	-29
Datblygu Tirlun Ynys Gybi - VVP	5,000	0	3,406	0	3,406	3,406	100	68	5,000	0	0
Cyfanswm	975,000	6,246	3,406	0	3,406	-2,840	55	0	689,674	-285,326	-29
Gwasanaethau Oedolion											
Gweithredu CCIS	459,000	0	6,916	0	6,916	6,916	100	2	74,300	-384,700	-84
Canolfan Byron	150,000	0	0	0	0	0	0	0	150,000	0	0
Adnewyddu Haulfre	206,758	25,000	23,322	0	23,322	-1,678	93	11	206,758	0	0
Cartref Gofal Preswyl Plas Crigyll	98,000	0	0	0	0	0	0	0	98,000	0	0
Cyfanswm	913,758	25,000	30,238	0	30,238	5,238	121	3	529,058	-384,700	-42
Cyfanswm	50,911,668	6,044,047	4,416,913	916,094	5,333,007	-711,040	88	10	45,895,397	-5,016,271	-10

CYNGOR SIR YNYS MÔN	
Adroddiad i:	Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a Pwyllgor Gwaith
Dyddiad:	12 ^{fed} o Fedi, 2016 a 19 ^{eg} o Fedi, 2016
Pwnc:	Tendro Gofal Cartref ar Ynys Môn
Aelod(au) Portffolio:	Cynghorydd Aled Morris Jones
Pennaeth Gwasanaeth:	Alwyn Jones, Pennaeth Gwasanaethau Oedolion
Awdur yr Adroddiad: Rhif Ffôn: E-bost:	Elin Williams, Rheolwr Rhaglen Trawsnewid Gwasanaethau Oedolion Hŷn 01248 751813 / ElinWilliams@ynysmon.gov.uk
Aelodau Lleol:	Dim yn Berthnasol

A – Argymhelliad/Argymhellion a Rheswm/Rhesymau

Sefyllfa Bresennol

Mae yna tua 7 darparwr allanol yn darparu gofal ar Ynys Môn. Ar hyn o bryd gall darparwyr, ac mi fyddant yn gwneud hynny, wrthod pecynnau a allai fod yn anneniadol sy'n cynnwys pecynnau mewn ardaloedd hynod wledig neu becynnau anghenion cymhleth. Rhaid i unrhyw becynnau sy'n cael eu gwrthod gael eu darparu'n fewnol. Ar hyn o bryd, mae'n anodd yn aml iawn dod o hyd i ddarparwr sy'n fodlon darparu pecynnau gofal mewn rhai rhannau penodol o'r Ynys, sy'n arwain at wasanaeth anghyson yn cael ei gynig ar draws yr Ynys.

Nid yw'r model hwn yn addas i'r awdurdod lleol bellach ac nid yw'n cynnig cymorth cyson o safon ar gyfer defnyddwyr sydd angen gofal a chymorth. Mae'r problemau yr ydym yn eu cael ar hyn o bryd hefyd yn arwain at oedi o ran pobl yn cael dod adref o'r ysbyty.

Mae hefyd yn hanfodol ein bod yn cysylltu â'r farchnad gofal cartref er mwyn sicrhau ein bod yn cydymffurfio â gofynion rheolau sefydlog caffael yr awdurdod lleol.

Ymgynghori ac Ymgysylltu

Ymgynghorwyd ac ymgysylltwyd yn barhaus â defnyddwyr gwasanaeth a budd-ddeiliaid am y prosiect hwn, sydd wedi cyfrannu at ysgrifennu'r fanyleb ar gyfer y gwasanaeth hwn. Mae adborth a sylwadau am faterion megis TUPE, gofynion Iaith Gymraeg; pris ac ansawdd; monitro a rheoli contractau'n gadarn a hyfforddiant staff i gyd wedi eu hystyried a'u cynnwys o fewn y fanyleb.

Opsiwn a ffeirir ar gyfer Darpariaeth Gofal Cartref a Buddion yn y dyfodol.

Dros y flwyddyn ddiwethaf mae'r Rhaglen Trawsnewid Gwasanaethau Pobl Hŷn wedi bod yn edrych ar opsiynau ar gyfer cryfhau'r ddarpariaeth bresennol. Cytunwyd mai comisiynu ar

sail ardal yw'r ffordd ymlaen er mwyn cryfhau'r ddarpariaeth bresennol.

Argymhellir hyn gan:-

- Nad yw agweddau amgen yn ateb y diffyg darpariaeth bresennol yn y farchnad.
- Cylch cymharol fach o ddarparwyr sydd gan Ynys Môn. Mae risg y byddai proses dendro nad yw hi'n sicrhau darpariaeth yn achosi'r un problemau a wynebir ar hyn o bryd.
- Nod y dull hwn yw cryfhau'r ddarpariaeth yn y tymor byr a'r tymor hir drwy ddatblygu gofynion cytundebol clir a pherthnasau hir dymor gyda darparwyr.

Mae cynrychiolwyr o Fwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr hefyd yn rhan o'r grŵp, ac maent wedi ymrwmo mewn egwyddor i gomisiynu gofal cartref ar y cyd yn y dyfodol, sy'n cynnwys Pecynnau Gofal CHC. Maent yn disgwyl cymeradwyaeth gweithredol terfynol i hyn ar hyn o bryd.

Wrth fabwysiadu'r agwedd hon, mae Ynys Môn yn parhau yn gysylltiedig â Phrosiect Gofal Cartref Gogledd Cymru, ac wedi ymwneud â'r gwahanol ffrydiau gwaith ac wedi'i ymrwmo i fod yn rhan o'r Fframwaith Gogledd Cymru newydd yn y man.

Rydym yn bwriadu rhoi tri chytundeb allan i dendr. Bydd y cytundebau hyn yn cael eu rhannu'n ardaloedd daearyddol sef Gogledd, Canol a De'r Ynys (bydd yr ardaloedd yn cael eu penderfynu'n derfynol yn seiliedig ar oriau gofal cartref eithaf cyfartal). Bydd ardaloedd hefyd yn cynnwys y ddarpariaeth gofal cartref o fewn y datblygiadau Tai Gofal Ychwanegol. Mae gennym un adnodd Gofal Ychwanegol ym Mhenucheldre ar hyn o bryd a fydd yn yr ardal sy'n cynnwys Caergybi ac wrth i eraill gael eu cwblhau, bydd yn rhaid i'r darparwr lleol ddarparu gofal cartref o fewn yr uned.

Er mwyn sicrhau trosglwyddiad mesuredig i'r contractau newydd bydd y contractau yn cael eu rhoi ar waith yn raddol, a bydd y defnyddwyr gwasanaeth lleiaf agored i niwed yn trosglwyddo gyntaf, yna'r rhai hynny â'r pecynnau gofal canolog ac yn olaf, y rheini â pheccynnau gofal uchel. Bydd hyn yn digwydd dros gyfnod o 12 mis.

Mae darparwyr wedi eu hysbysu am y manylion sylfaenol a'r amserlen ar gyfer y tendr yn y Fforwm Darparwyr Gofal Cartref Annibynnol a gynhaliwyd ar 26 Gorffennaf. Ni fydd unrhyw fanylion ychwanegol yn cael eu rhyddhau tan y digwyddiadau 'Cwrdd â'r Prynwr' a gynhelir ychydig wythnosau cyn dechrau'r broses dendro.

Bydd y fanyleb a'r dogfennau tendro yn barod ar gyfer dechrau'r broses dendro ym mis Hydref/Tachwedd 2016. Bydd y tendr yn mynd ar Gwerthwchi Gymru gyda'r bwriad y bydd y darparwyr newydd yn cael eu cymeradwyo a'r contractau newydd yn dechrau ym Mai 2017.

I Grynhoi:

- Mae cael tri darparwr yn lleihau'r risg o ddarparwyr yn methu â darparu gwasanaeth.

- Mae llai o ddarparwyr contract yn golygu y gellir rheoli'r contract yn well.
- Mae agwedd fesul cam yn diogelu'r defnyddwyr gwasanaeth a hefyd yn caniatáu amser i'r darparwyr allu addasu i'r strwythur newydd. Bydd darparwyr nad ydynt yn llwyddiannus yn gallu dod â'u gwasanaeth i ben fesul dipyn, a bydd hyn yn lleihau'r heriau cysylltiedig ac yn lliniaru unrhyw risgiau a allai godi yn ystod y cyfnod trawsnewid.

Os nad yw defnyddwyr gwasanaeth yn dymuno derbyn gwasanaeth gan ddarparwr gwahanol, gallant ddefnyddio Taliadau Uniongyrchol i brynu gofal eu hunain. Darperir gwybodaeth glir er mwyn cefnogi defnyddwyr sy'n dymuno dewis yr opsiwn hwn.

B – Pa opsiynau eraill wnaethoch chi eu hystyried a beth oedd eich rhesymau dros eu gwrthod ac/neu ddewis yr opsiwn hwn?

Opsiynau

Mae'r opsiynau canlynol wedi cael eu hystyried ac mae pob opsiwn wedi cael ei werthuso, ei drafod ac wedi ei ymchwilio i adnabod pa opsiwn ydi'r un mwyaf buddiol ac effeithiol ar gyfer pob budd-ddeiliaid:

Opsiwn 1- Gwneud dim

Hwn yw'r model broceriaeth sydd mewn lle yn bresennol. Mae'r model broceriaeth yn cynnig dewis i'r person sydd yn cael ei gefnogi. Mae darparwyr gofal yn cael eu clustnodi yn seiliedig ar ddewis y defnyddiwyd gwasanaeth ac ar argaeledd.

Opsiwn 2- Cytundeb Partneriaeth

Mae model cytundeb partneriaeth yn fodel ble mae'r Cyngor yn mynd allan i Tendr Agored ar gyfer darparwr i ddarparu pob pecyn gofal ar draws yr Ynys. Bydd y Cyngor yn gweithio yn agos gyda'r darparwr er mwyn sicrhau eu bod yn gweithio mewn ffordd cydweithrediadol, a bod prosesau yn cael eu rhoi mewn lle er mwyn sicrhau rheolaeth cytundeb a pherthynas dda. Gyda'r opsiwn yma mae yna risg o'r darparwr yn methu ac felly mae'n bosib bod angen tendro ar gyfer mwy nag un darparwr.

Opsiwn 3- Comisiynu ar sail Ardaloedd

Mae'r ymagwedd yma yn golygu mynd allan i dendr am dri cytundeb. Bydd y cytundebau hyn yn cael eu rhannu i ardaloedd daeryddol sef yn fras bydd yn Gogledd, Canol a De'r Ynys. Fel yr amlygir uchod, dyma'r opsiwn â ffafir.

C – Am ba reswm y mae hwn yn benderfyniad i'r Pwyllgor Gwaith?

Mae angen penderfyniad gan y Pwyllgor Gwaith fel ein bod yn gallu mynd allan i dendr.

CH – A yw'r penderfyniad hwn yn gyson â'r polisi a gymeradwywyd gan y Cyngor llawn?

Ddim yn berthnasol.

D – A yw'r penderfyniad hwn o fewn y gyllideb a gymeradwywyd gan y Cyngor?

Ddim yn berthnasol gan bod y gyllideb wedi ei gymeradwyo yn barod.

DD – Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori? Beth oedd eu sylwadau?

DD – Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?		Beth oedd eu sylwadau?
1	Prif Weithredwr / Uwch Dim Arweinyddiaeth (UDA) (mandadol)	Yn cytuno gyda'r argymhelliad.
2	Cyllid / Adran 151 (mandadol)	
3	Cyfreithiol / Swyddog Monitro (mandadol)	
4	Adnoddau Dynol (AD)	
5	Eiddo	Dim yn berthnasol.
6	Technoleg Gwybodaeth Cyfathrebu (TGCh)	Dim yn berthnasol.
7	Caffael	
8	Sgriwtini	
9	Aelodau Lleol	
10	Unrhyw gyrff allanol / arall/eraill	

E – Risgiau ac unrhyw gamau lliniaru (os yn berthnasol)

1	Economaidd	
2	Gwrthdodi	
3	Trosedd ac Anhrefn	
4	Amgylcheddol	
5	Cydraddoldebau	
6	Cytundebau Canlyniad	
7	Arall	

F - Atodiadau:

Dim atodiadau.

FF - Papurau Cefndir (cysylltwch os gwelwch yn dda gydag awdur yr Adroddiad am unrhyw wybodaeth bellach):

Dim papurau ychwanegol.

This page is intentionally left blank

CYNGOR SIR YNYS MÔN	
Adroddiad i:	Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol
Dyddiad:	12 Medi 2016
Pwnc:	Panel Canlyniad Sgriwtini – Diogelu Corfforaethol (adroddiad drafft)
Aelod(au) Portffolio:	Gwasanaethau Cymdeithasol a Thai (Y Cynghorydd Aled Morris Jones)
Pennaeth Gwasanaeth:	Gwasanaethau Plant (Anwen Hughes) - Arwain yn gorfforaethol ar y swyddogaeth Ddiogelu
Awdur yr Adroddiad:	Cadeirydd y Panel Sgriwtini (sydd hefyd yn Cadeirydd y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol) a'r Rheolydd Sgriwtini Est. 2078 bsxce@ynysmon.gov.uk
Aelodau Lleol:	Amherthnasol

A – Argymhelliad / Argymhellion a Rheswm / Rhesymau

Gweler rhan 7 Adroddiad Terfynol y Panel Adolygiad Sgriwtini sydd wedi ei amgáu yma

B – Pa opsiynau eraill wnaethoch chi eu hystyried a pham wnaethoch chi eu gwrthod ac/neu ddewis yr opsiwn hwn?

1. PWRPAS

1.1 Pwrpas yr adroddiad hwn: yw amlinellu adolygiad y Panel Canlyniad Sgriwtini o'r trefniadau sydd ar waith i sicrhau bod yr Awdurdod Lleol yn gallu cyflawni ei gyfrifoldebau Diogelu a chyflwyno'r adroddiad terfynol hwn i'r Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol i'w fabwysiadu a derbyn yr argymhellion. Mae hyn yn unol â 4.5.11 yng nghyfansoddiad y Cyngor 4.5.11 sy'n golygu y gall y Pwyllgor Sgriwtini wedyn anfon ymlaen yr adroddiad a fabwysiadwyd ganddo i'r Pwyllgor Gwaith am benderfyniad.

2. CYD-DESTUN

2.1 Yn y cyfarfod o'r Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a gynhaliwyd ar 6, 2015 ystyriwyd ymateb y Cyngor i Adroddiad Swyddfa Archwilio Cymru (SAC) ar drefniadau sicrwydd ac atebolrwydd yr Awdurdod mewn perthynas â Diogelu Corfforaethol. Penderfynodd y Pwyllgor y bod y camau gweithredu a nodwyd yn yr adroddiad a gyflwynwyd yn golygu y gallai'r Awdurdod, yn ôl pob tebyg, gydymffurfio â'r argymhellion a wnaed gan Swyddfa Archwilio Cymru.

2.2 Fodd bynnag, teimlai aelodau bod dyletswydd arnynt i fonitro cydymffurfiaeth â gofynion a dal y Cyfarwyddwr Statudol Gwasanaethau Cymdeithasol, yn atebol am eu

cwblhau drwy sefydlu Pwyllgor Craffu Panel ar yr adeg briodol a hynny'n unol â Rhan 7 y Canllawiau ynghylch Atebolwydd Statudol y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Cymdeithasol.

3. METHODOLEG

3.1. Lluniwyd **Cylch Gorchwyl (CG)** ar gyfer y Panel Canlyniad Sgriwtini ac fe'i ystyriwyd gan yr Uwch Dîm Arweinyddiaeth (UDA), Fforwm y Cadeiryddion a'r Is-gadeiryddion Sgriwtini a'i fabwysiadu gan y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol ar 11 Ebrill, 2016.

3.2. Roedd y cylch gorchwyl yn cynnwys **amserlen o gyfarfodydd a rhaglen waith**, fel a ganlyn: -

4 Ionawr 2016 – Cynhaliwyd cyfarfod gyda'r Rheolydd Sgriwtini a Phennaeth y Gwasanaethau Plant / Swyddog sy'n Arwain ar Ddiogelu i dderbyn adborth a'i gymeradwyo;

8 Chwefror, 2016 – Rhannu Cylch Gorchwyl y PCC gyda'r Uwch Dîm Arweinyddiaeth;

16 Mawrth, 2016 - Cyfarfod gyda'r Prif Weithredwr Cynorthwyol, a ddynodwyd yn Gyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol a'r Rheolydd Sgriwtini, i rannu gwybodaeth ac amlinellu adolygiad y PCC;

11 Ebrill, 2016 - Cymeradwywyd y CG gan Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol;

(a) 28 Ebrill 2016 (a.m.) - Cynhaliwyd y cyfarfod cyntaf o'r panel gyda gwahoddiadau i Bennaeth y Gwasanaethau Plant, y Rheolwr Diogelu a Sicrhau Ansawdd a Chyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol, i fod yn bresennol. Gofynnodd y Panel am y wybodaeth i ddeall yn well y cyd-destun a'r gwahaniaeth rhwng gwaith y Gwasanaethau Oedolion a'r Gwasanaethau Plant wrth ymateb i achosion gwirioneddol o gamdriniaeth neu ag achosion a amheuir a chyd-destun ehangach diogelu, sydd yn fater i bawb. Yn ogystal, cyflwynwyd y Polisi Diogelu Corfforaethol i'r panel sy'n rhoi manylion am y trefniadau sicrwydd ac atebolwydd mewn perthynas â diogelu corfforaethol.

(b) Mehefin 30, 2016 - Cyfarfu'r Panel o Aelodau Etholedig ac fe wahoddwyd Pennaeth y Gwasanaethau Plant, y Rheolwr Diogelu a Sicrhau Ansawdd, Pennaeth Proffesiwn - Adnoddau Dynol (AD) a'r Rheolwr Datblygu Adnoddau Dynol, i ystyried Polisi Diogelu'r Cyngor Sir a'r Cynllun Gweithredu (V3.7.1).

- Ystyriodd y Panel y Cynllun Gweithredu, a oedd wedi ei ddiweddarau yn y cyfarfod o'r Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a gynhaliwyd ar bawn 28 Ebrill, 2016.
- Derbyniwyd gwybodaeth / tystiolaeth gan y Pennaeth Proffesiwn (AD) a gwaith yr oedd AD wedi ei wneud fel rhan o gynllun gwaith ar gyfer diogelu corfforaethol
- Cytuno ar y cwestiynau a awgrymwyd yn y cyfarfod diwethaf ar gyfer eu cyflwyno i Gyfarwyddwr dynodedig y Gwasanaethau Cymdeithasol.
- Ystyried a ddylid gwahodd mwy o swyddogion i Banel neu gomisiynu ychwaneg o ddogfennau ar gyfer eu hadolygu e.e. cynlluniau datblygu gwasanaethau.

18 Gorffennaf, 2016 - Cyfarfu Cadeirydd y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol a'r Rheolydd Sgriwtini i adolygu'r broses hyd yn hyn. Cytunwyd i gychwyn ar y drafft

cyntaf ar gyfer adroddiad terfynol y Panel ac i fynd ar ôl unrhyw atebion sydd eu hangen gan Gyfarwyddwr Dynodedig y Gwasanaethau Cymdeithasol ar gyfer eu cynnwys yn adroddiad terfynol y panel. Rhannu hyn gyda'r swyddog sy'n arwain hefyd.

1 Medi – rhannu adroddiad drafft cyntaf y Panel gyda'r UDA.

12 Medi 2016 – cyflwyno adroddiad y Panel i'r Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol ar gyfer ei fabwysiadu fel y gellir ei gyflwyno i'r Pwyllgor Gwaith.

3.3. Aelodaeth

3.3.1. Aelodau craidd y panel oedd –

- Y Cynghorwyr: Meirion Jones, Llinos Medi Hughes, Jim Evans ac Ann Griffiths (*dim wedi mynychu'r cyfarfodydd*) a'r Rheolydd Sgriwtini

3.3.2. Y sawl a wahoddwyd i gyfrannu –

- Fel yr amlinellir yn 3.2 (a) a (b) yr adroddiad hwn.

4. TYSTIOLAETH A GAFWYD (AR BAPUR AC AR LAFAR)

4.1 Cyn y cyfarfod o'r Panel, derbyniodd yr aelodau gopiâu o'r isod:

- Cylch Gorchwyl y Panel Diogelu Corfforaethol, a
- Y Polisi a'r Weithdrefn Gorfforaethol ar gyfer Diogelu Plant ac Oedolion Bregus (fersiwn derfynol Rhagfyr 2012)

Defnyddiodd y Panel y ddwy ddogfen fel gwybodaeth sylfaenol i'w defnyddio drwy gydol yr adolygiad.

4.2. Derbyniodd y Panel Bolisi/Cynllun Gweithredu Diogelu'r Cyngor Sir, Fersiwn 3.71, dyddiedig 10 Mehefin 2016, yn eu cyfarfod ar 30 Mehefin 2016.

4.3. Derbyniodd y Panel dystiolaeth ar lafar gan y swyddogion proffesiynol fel y nodir yn amserlen y cyfarfodydd, adran 3.2(a) a (b) o'r adroddiad hwn.

5. CANFYDDIADAU

5.1 Mynychodd Pennaeth y Gwasanaethau Plant y ddau gyfarfod o'r Panel a darparodd ddiffiniadau a chyd-destun pwysig ar gyfer; 'Diogelu Plant' ac 'Amddiffyn Plant' a 'Diogelu Corfforaethol'. Roedd y Panel yn ddiolchgar oherwydd roedd y diffiniadau hyn o gymorth i egluro'r farn hanesyddol mai mater i'r Gwasanaethau Cymdeithasol yn unig oedd diogelu.

5.2 Roedd arbenigedd a phrofiad y Pennaeth Gwasanaethau Plant i gynghori'r panel proffesiynol yn hanfodol. Roedd hi'n bresennol fel Swyddog Arweiniol ac nid fel Pennaeth Gwasanaeth i roi sylwadau ar ei gwasanaeth ei hun yn y materion hyn, ond i amlinellu'r ymagwedd awdurdod cyfan i ymateb i Adroddiad SAC a gyhoeddwyd yn 2015 Adroddiad ar Ddiogelu Corfforaethol yn CSYM.

5.3 Roedd y Panel yn derbyn fod diogelu yn gyfrifoldeb i bawb yn CSYM ac o'r herwydd, edrychodd eto ar ei gylch gorchwyl er mwyn canolbwyntio ei gwestiynau ar gasglu dystiolaeth.

5.4 Yn y cylch gorchwyl, dywedwyd y byddai'r Panel yn cyflawni ei rôl drwy:-

I. Archwilio'n ofalus bolisi corfforaethol cyfredol y Cyngor ar Ddiogelu Plant a Phobl Fregus - er mwyn sicrhau bod y polisi yn galluogi'r awdurdod i gyflawni ei ofynion statudol a chwrdd â'i ofynion statudol a gwneud penderfyniadau lleol yn effeithiol ac yn effeithlon.

II. Ailedrych ar adroddiad Swyddfa Archwilio Cymru ar drefniadau sicrwydd ac atebolrwydd yr Awdurdod – bydd yn cael ei ddefnyddio fel y data sylfaenol ar gyfer monitro cynnydd yn erbyn yr argymhellion.

III. Panel i adolygu cynnydd yn erbyn Cynllun Gweithredu'r Cyngor ar gyfer Diogelu - er mwyn sicrhau bod yr holl feysydd allweddol sy'n weddill a amlinellwyd gan Swyddfa Archwilio Cymru yn cael eu rhoi ar waith.

5.5 Wedi derbyn ac ystyried y ddwy ddogfen uchod (i) fel y nodir yn 4.1 yn yr adroddiad hwn ac (ii) yng nghyfarfod y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol ar 6 Gorffennaf 2016), roedd y Panel yn teimlo y dylent ganolbwyntio ar y drydedd (iii) oherwydd y byddai'n darparu tystiolaeth o'r ymdrechion a wnaed o'r adeg honno, hyd at y presennol.

Teimlai Panel y byddai'r dull hwn yn cyflawni ei brif bwrpas fel caiff ei nodi yn y Cylch Gorchwyl: -

"Sicrhau bod mesurau Diogelu Corfforaethol priodol ar waith a bod argymhellion Swyddfa Archwilio Cymru wedi cael eu gweithredu'n llawn neu wrthi'n cael eu gweithredu."

5.6 Yn dilyn archwiliad mewnol blaenorol ynghylch recriwtio diogel, canfu'r Panel bod Cyngor Sir Ynys Môn wedi sefydlu:-

- Polisi Diogelu Corfforaethol;
- Bwrdd Diogelu Corfforaethol;
- Cynllun Gweithredu mewn perthynas â Diogelu Corfforaethol.

Roedd y Polisi - wedi cael ei gymeradwyo gan y Penaethiaid, ac roedd y Rheolwr Sicrwydd Ansawdd Gwasanaeth sy'n gyfrifol am ddiogelu corfforaethol wedi ei gydlynu.

Roedd y Bwrdd - wedi cael ei sefydlu i gyfarfod bob dau fis a chafodd ei gadeirio gan y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Cymdeithasol. Y Prif Weithredwr Cynorthwyol a ddynodwyd yn Gyfarwyddwr Statudol y Gwasanaethau Cymdeithasol sydd wedi bod yn y gadair ers dechrau 2016. Felly, dim ond rhif 4 o'r Cynllun Gweithredu oedd ar ôl i'w adolygu

Mae'r Cynllun Gweithredu - yn ddogfen ddeinamig. Er bod y cynllun gweithredu wedi ei amserlennu ar gyfer cyfarfod cyntaf y Panel ym mis Ebrill 2016, nid oedd ar gael hyd nes iddo gael ei gadarnhau gan y Bwrdd Diogelu Corfforaethol ar brynhawn yr 28ain Ebrill 2016. Yn ogystal, dywedodd y Rheolwr Sicrwydd Ansawdd Gwasanaeth bod y Cynllun Gweithredu ar gael cyn yr adroddiad gan Archwilio Cymru a'i fod wedi ei ddiwygio i adlewyrchu argymhellion yr adroddiad hwnnw.

5.7 Sefydlodd y Panel hefyd bod:-

- Bod Arweinydd y Cyngor yn awr yn arwain fel hyrwyddwr diogelu
- Bod y trefniadau a'r Polisi ar gael ar wefan y Cyngor ac ar MonITor i arwain staff
- Mae'r Polisi Diogelu Plant ac Oedolion Bregus wedi cael ei nodi fel un o bolisiau'r Cyngor y mae'n rhaid eu diweddarau bob tair blynedd.

5.8 Mae'r polisiau canlynol sy'n dod dan ymbarél diogelu hefyd wedi cael eu diwygio:-

- Polisi Pryderon a Chwynion
- Polisi Disgyblu
- Pobl Ifanc – pryniannau prawf ar gyfer diogelu'r cyhoedd
- Polisi Gwirfoddoli
- Polisi GDG (Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd)
- Polisi Recriwtio a Dethol (yn enwedig prosesu tystlythyrau)

5.9 Mae hyfforddiant yn faes allweddol arall a all hyrwyddo'r cysyniad o "ddiogelu corfforaethol" fel rhywbeth y mae'r sefydliad cyfan, yn hytrach na'r Gwasanaethau Cymdeithasol yn unig, yn gyfrifol amdano. Cadarnhawyd bod swyddogion yn edrych yn fanwl ar sut i ddarparu hyfforddiant o fewn fframwaith diogelu strwythuredig - blaenoriaethu pwy sydd angen hyfforddiant ac ar ba lefel.

5.10 Cylchredwyd rhestr ddefnyddiol i'r aelodau yn egluro i ba raddau y cam-drin¹ a gwmpesir o dan y term 'diogelu' yn cael ei ddarparu ar gyfer aelodau. Roedd hyn yn dangos sgôp y dysgu a'r hyfforddiant ymwybyddiaeth a oedd ei angen.

5.11 Derbyniwyd y Cynllun Gweithredu. Eglurwyd bod y Cynllun Gweithredu wedi cael ei fformatio yn unol â'r 6 Safon Diogelu Corfforaethol a'r Argymhellion / Camau allweddol, fel yr amlinellir gan Swyddfa Archwilio Cymru yn eu hadroddiad ar CSYM (Mawrth 2015) a'r Adroddiad Cenedlaethol (Medi 2015). Y 6 safon gorfforaethol yw:-

- Arweinyddiaeth Gorfforaethol
- Polisiau
- Recriwtio Staff mewn modd diogel
- Hyfforddi a Datblygu
- Partneriaid, gwirfoddolwyr a gwasanaethau a gomisiynir
- systemau

5. 12 Adolygodd y Panel y chwe safon sydd wedi eu cynnwys yng Nghynllun Gweithredu Diogelu Corfforaethol CSYM. Fodd bynnag, codwyd cwestiynau mewn perthynas â thair yn unig o'r safonau hyn a dyma oedd y canfyddiadau:-

5.12.1. Polisiau:

(a) Cafodd y canllawiau newydd ar ddiogelu eu cyhoeddi dan Ran 7 o Ddeddf Llesiant a Gwasanaethau Cymdeithasol (Cymru) ym mis Ebrill 2016. Roedd y cynllun gweithredu wedi cael ei ddiweddarau i adlewyrchu hyn ac fe'i cyflwynwyd i'r Bwrdd

¹ Mae diogelu'n cynnwys 'trais emosiynol, corfforol a domestig, FGM, masnachu pobl ac ati

Diogelu Corfforaethol ar 27 Mehefin, 2016 i'w gymeradwyo.

(b) Mae gan y Gwasanaethau Cymdeithasol Bolisiâu Ataliaeth ond mae angen sefydlu polisi corfforaethol ar hyn, er mwyn amlinellu'r egwyddorion a'r arferion da ar gyfer eu defnyddio gan wasanaethau eraill. Mae'r Bwrdd Diogelu Corfforaethol wedi sefydlu grŵp tasg a gorffen i symud ymlaen â hyn.

5.12.2. Recriwtio staff yn ddiogel:

a) Roedd y Cynllun Gweithredu yn cynnwys adolygiad o Bolisi Recriwtio a Dethol y Cyngor a derbyniwyd tystiolaeth ar lafar yn dweud bod Polisi Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (GDG) diwygiedig wedi cael ei fabwysiadu a bod gwasanaethau yn gallu cael gwybodaeth ar wefan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Yn ogystal, mae gwaith yn mynd rhagddo i ddatblygu templed symlach y gall gwasanaethau ei ddefnyddio ac roedd yn derbyn bod angen monitro gweithrediad y polisi yn llawn. Mae'r ddwy fenter o gymorth i gydymffurfio â Deddf Amddiffyn Rhyddid 2012.

b) Roedd sylw ysgolion yn cael ei ddwyn at y ffaith fod ganddynt ddyletswydd i gydymffurfio â'r Polisi GDG. Roedd rhai problemau'n gysylltiedig â chael y gwiriadau GDG mewn pryd - gallai gymryd hyd at 8 wythnos weithiau i'r corf allanol brosesu ceisiadau ar gyfer gweithwyr newydd a hyd at 2 wythnos i adnewyddu datgeliadau presennol (fel arfer, caiff GDG ar gyfer swyddi presennol eu hadnewyddu bob 3 blynedd). Mae cynllun arbrofol newydd ar fin cael ei ddatblygu ar gyfer ysgolion fel y gellir gwirio ar-lein.

c) Roedd y Panel yn cydnabod ei bod yn bwysig i bob Pennaeth Gwasanaeth baratoi rhestr o weithwyr a lefel y gwiriadau GDG yr oedd eu hangen. Cydnabuwyd bod deall y darpariaethau a defnyddio'r wybodaeth ar gyfer swyddi unigol yn gymhleth ond mae'r Bwrdd Diogelu Corfforaethol yn gwneud popeth a fedr i sicrhau cydymffurfiaeth llawn â'r polisïau presennol.

d) O ran cam gweithredu 3.7, dywedodd y Pennaeth Proffesiwn (AD) y gall gymryd sawl wythnos weithiau i gael canlyniad unrhyw wiriad ar weithwyr newydd. Disgwylir i wasanaethau wneud cais am wiriad GDG cyn gynted â phosib. O fewn y fanyleb ar gyfer y system AD gyfrifiadurol, Northgate, mae gofyniad i gynnwys hysbysiad o gofnodi / adnewyddu gwiriadau DBS yn y system, a chânt eu gwneud drwy hynny. Y gobaith yw y bydd y ddarpariaeth hon yn hysbysu gwasanaethau mewn modd amserol pan fydd angen GDG neu pan fydd angen eu hadnewyddu. Hysbyswyd y Panel mai cyfrifoldeb y gwasanaethau ac ysgolion unigol yw cynnal gwiriadau. Roedd y Bwrdd Diogelu Corfforaethol yn pwysleisio hyn i bob Pennaeth Gwasanaeth.

e) Mae angen diweddarau cam gweithredu 3.8, gellid sicrhau cynnydd ar y mater hwn pan fyddai gwybodaeth ychwanegol wedi'i darparu gan wasanaethau ar gyfer eu cynnwys yn y cardiau sgorio corfforaethol.

f) Nododd y Panel fod y Pennaeth Proffesiwn (AD) wedi datgan bod y cynllun gweithredu cyfredol wedi cael ei adolygu a'i ddiweddarau o gynllun blaenorol. Nid yw'r cynllun gweithredu presennol yn adlewyrchu'r cynnydd pwysig a wnaeth y Cyngor

wrth fynd i'r afael â materion diogelu gorfforaethol. Roedd pob swyddog a oedd yn bresennol yn cytuno â'r farn hon, gan ychwanegu fod cynnydd sylweddol yn cael ei wneud a bod y Bwrdd Diogelu Corfforaethol yn gyrru gwelliant.

g) Bellach, mae Diogelu yn ffurfio rhan o amcanion personol pob Pennaeth Gwasanaeth sy'n amlygu pwysigrwydd diogelu corfforaethol. Dylai hyn yn awr fwydo i mewn i gynlluniau datblygu gwasanaeth a chyfrifoldeb y Penaethiaid Gwasanaeth yn y pen draw yw cydymffurfiaeth â'r Polisi Diogelu.

5.12.3 Hyfforddiant a datblygiad:

a) Amlygwyd fel mater pwysig y dylai pob aelod o staff sy'n gweithio gyda phlant a phobl ifanc ac oedolion bregus dderbyn hyfforddiant ymwybyddiaeth cyffredinol o ddiogelu fel rhan o'u gwerthusiad hyfforddiant a datblygiad personol blynyddol. Roedd AD yn hyderus bod yr adnoddau ar gael i wneud hyn, ond os nad oeddent, y dylid eu cyllido'n gorfforaethol. Cadarnhawyd hefyd mai cyfrifoldeb gwasanaethau unigol oedd adnabod gweithwyr sydd angen hyfforddiant.

b) Amlinellwyd dulliau amrywiol i ddarparu hyfforddiant. Mae Cyngor Gofal Cymru wedi datblygu modiwlau hyfforddi penodol i alluogi staff ar bob lefel i ennyn dealltwriaeth o faterion Diogelu. Mae pecynnau e-ddysgu ar gael hefyd. O ran hyfforddiant arbenigol, mae hwn hefyd ar gael i staff sy'n gweithio mewn meysydd penodol, unwaith y bydd y gwasanaethau wedi adnabod anghenion hyfforddi eu gweithwyr.

c) Roedd y Bwrdd Diogelu Corfforaethol wedi gofyn i waith gael ei wneud i weithredu gofynion hyfforddi dros yr ychydig flynyddoedd nesaf.

d) Cadarnhawyd bod Diogelu Pobl: Fframwaith Strategol ar gyfer Hyfforddi a Datblygu yn y maes Diogelu Plant ac Oedolion wedi cael ei ddatblygu'n gynnar yn 2015 a bod y Bwrdd Diogelu Corfforaethol, yn ei gyfarfod diwethaf, wedi cytuno i dderbyn fframwaith hwn.

Mae'r fframwaith yn nodi'n glir yr hyfforddiant sydd ei angen ar grwpiau o staff a hynny'n seiliedig ar fodiwlau Sylfaenol / Cyffredinol neu arbenigol.

e) Dywedwyd wrth y Panel fod trafodaeth yn mynd rhagddi gyda'r uned gaffael ynghylch pwy oedd yn gyfrifol am sicrhau hyfforddiant diogelu priodol ar gyfer yr holl contractwyr ac ati. Roedd dau ddewis – gellid gweithredu'n gorfforaethol (dan arweiniad yr uned gaffael) neu fel arall, dan arweiniad y swyddog cydymffurfio â chontractau perthnasol ym mhob gwasanaeth. Cynigiwyd y dylai'r Bwrdd Diogelu Corfforaethol ystyried y mater hwn ymhellach, ac wedi hynny ddatblygu dogfen fframwaith i fynd i'r afael â'r mater hwn. Roedd y Panel o'r farn y dylai hyn gael ei ymgorffori yn Fframwaith Contractio'r Cyngor a'i weithredu gan wasanaethau unigol.

6. CASGLIADAU'R PANEL:

6.1 Ar y cyfan, roedd y Panel yn fodlon fod y Bwrdd Diogelu Corfforaethol yn ymgymryd â'r dasg o sicrhau bod Gwasanaethau Cyngor Sir Ynys Môn yn cyflawni eu

dyletswyddau diogelu fel y cânt eu nodi ym mholisiau'r cyngor ac o ran y Cynllun Gweithredu:

Polisiau:

Gweithred 2.3 - Mae'r polisi yn cael ei adolygu bob tair blynedd neu pan fo newid sylweddol yn y sefydliad neu mewn deddfwriaeth berthnasol.

Gweithred 2.5 – Dygwyd sylw at yr angen i sefydlu a gweithredu canllawiau ar y defnydd o ataliaeth ac amser allan. Fodd bynnag, ni welwyd tystiolaeth fod hyn yn cael ei ddatblygu. Mae angen gwneud mwy o waith ar Bolisi Atal Corfforaethol. Ar hyn o bryd, mae'n debygol fod gan y gwasanaethau unigol eu polisiau eu hunain. Mae angen polisi corfforaethol cyffredinol fel fframwaith i gefnogi gwasanaethau a hyfforddiant i gefnogi gweithrediad y dull sy'n cael ei adlewyrchu yn y polisi. Fodd bynnag, ni chafwyd unrhyw dystiolaeth fod hyn yn digwydd. Clywodd y Panel fod datblygiadau yn y system Northgate newydd yn debygol o sicrhau bod hyn yn cael ei gyflawni.

Recriwtio staff mewn modd diogel:

Gweithred 3.1 - Adolygu a diweddarau Polisi Recriwtio a dethol y Cyngor a gweithredu'r Ddeddf Diogelu Rhyddid 2012.

Gweithred 3.7- Ni fydd staff sydd angen gwiriad y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd Gwiriad yn cychwyn gweithio hyd oni fydd y broses wedi'i chwblhau

Gweithred 3.8 – Bod pob maes Gwasanaeth cynnal archwiliad o'r "bylchau" o fewn eu gweithluoedd o ran y swyddi cyfredol sydd angen GDG a thystlythyrau.

Gweithred 3.17 (c) - Dylid cadw cofnod canolog o asesiadau risg er mwyn sicrhau bod yna gofnod perthnasol a monitro corfforaethol ar y system Northgate. - Fodd bynnag, ni chafwyd tystiolaeth fod hyn yn digwydd.

Hyfforddiant a datblygiad:

Gweithred 4.2 - Dylai'r holl staff sy'n gweithio gyda phlant a phobl ifanc ac oedolion bregus dderbyn hyfforddiant ymwybyddiaeth diogelu cyffredinol [1diwrnod gorfodol bob 3 blynedd] fel rhan o'u rhaglen hyfforddiant a datblygiad personol.

Gweithred 4.6 - Tystiolaeth o hyfforddiant diogelu priodol ar gyfer yr holl gontractwyr, staff asiantaeth a gwirfoddolwyr rydym yn eu defnyddio lle mae'r gwaith y maent yn ei wneud ar ein rhan yn golygu bod angen gwiriadau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

6.2 Ni fedrir gorbwysleisio'r gwaith da sy'n cael ei wneud gan y Bwrdd Diogelu Corfforaethol a dylid ei longyfarch am wneud cynnydd sylweddol yn y maes cymhleth hwn.

6.3 Mae'r Panel yn awyddus i osgoi dyblygu gwaith y Bwrdd Diogelu Corfforaethol a

chytunwyd na fyddai'n briodol i fwrw ymlaen ymhellach.

6.4 Ar hyn o bryd, heblaw am ddangosyddion perfformiad y gwasanaethau oedolion a phlant eu hunain sy'n ymwneud â diogelu penodol i'w gwasanaethau, dim ond y gwiriadau GDG sy'n cael eu cofnodi ar y cerdyn sgorio ar gyfer diogelu corfforaethol. Roedd y Panel o'r farn bod hynny'n angenrheidiol er mwyn gwella'r broses o sicrhau bod y cerdyn sgorio corfforaethol yn cael ei sgrwtineiddio gan y Bwrdd

7. ARGYMHELLION

(I) Gan fod diogelu bellach yn rhan o amcanion personol ar yfer yr holl Benaethiaid Gwasanaeth a bod cynlluniau i fwydo hyn i gynlluniau datblygu gwasanaeth ac mai cyfrifoldeb y Penaethiaid Gwasanaeth yn y pen draw yw sicrhau cydymffurfiaeth â'r Polisi Diogelu, mae'r Panel yn awgrymu y dylid mesur hyn a'i gynnwys ar y cerdyn sgorio corfforaethol fel y gall aelodau ei fonitro.

(li) O ran:

Gweithred 4.6 - Tystiolaeth o hyfforddiant diogelu priodol ar gyfer yr holl gontractwyr, staff asiantaeth a gwirfoddolwyr rydym yn eu defnyddio lle mae'r gwaith y maent yn ei wneud ar ein rhan yn golygu bod angen gwiriadau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd.

Roedd y Panel o'r farn y dylai hyn gael ei ymgorffori yn Fframwaith Contractio'r a'i weithredu gan wasanaethau unigol.

(lii) Y dylai aelodaeth y Bwrdd Diogelu Corfforaethol gynnwys aelod o'r Pwyllgor Sgrwtini Corfforaethol i wella cyfathrebu rhwng y Bwrdd a'r Pwyllgor.

(iv) Roedd angen cyfleu'r Cynllun Diogelu mewn ffordd gliriach. Nodwyd bod sefydlu'r grŵp Cydlynwyr Diogelu yn cefnogi'r berchenogaeth o fewn gwasanaethau, ond roedd angen mwy o sesiynau gwybodaeth i gefnogi'r rôl hon.

(v) Defnyddio'r system e-check newydd ar gyfer Polisiâu er mwyn sicrhau bod yr holl staff yn darllen y Polisi Diogelu diwygiedig - a fyddai'n cynnwys adrodd ar unrhyw amheuan a fo ganddynt.

(vi) Mae'n rhaid gwneud mwy o waith ar Bolisi Atal

C – Pan fod hwn yn benderfyniad i'r Pwyllgor Gwaith?

Yn unol â'r Rheolau Gweithdrefn Sgrwtini fel y maent wedi eu cynnwys yng Nghyfansoddiad y Cyngor.

CH – A yw'r penderfyniad hwn yn gyson â pholisi a gymeradwywyd gan y Cyngor llawn?

Anhysbys.

D – A yw'r penderfyniad hwn o fewn y gyllideb a gymeradwywyd gan y Cyngor?
Anhysbys

DD – Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?		Beth oedd eu sylwadau?
1	Prif Weithredwr / Uwch Dîm Arweinyddiaeth (UDA) (gorfodol)	Rhannwyd yr adroddiad draft ar y PCS gyda'r UDA ar 1 Medi 2016. Roedd y DBW (CT), yn ei swyddogaeth fel y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Cymdeithasol dynodedig a Chadeirydd y Bwrdd Diogelu Corfforaethol wedi mynychu a chyfrannu at gyfarfodydd y Panel.
2	Cyllid / Adran 151	
3	Cyfreithiol / Swyddog Monitro (gorfodol)	
4	Adnoddau Dynol (AD)	Mynychodd y Pennaeth Proffesiwn (AD) a'r Rheolwr Hyfforddiant y cyfarfod o'r PCS a gynhaliwyd ar 30/6/16 er mwyn cyfrannu at waith y Panel.
5	Eiddo	AMHERTHNASOL
6	Technoleg Gwybodaeth a Chyfathrebu (TGCh)	AMHERTHNASOL
7	Sgriwtini	I'w gyflwyno i'r Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol ar 12 Medi 2016
8	Aelodau Lleol	AMHERTHNASOL
9	Unrhyw gyrrff allanol / eraill	AMHERTHNASOL

E – Risgiau a chamau lliniaru (os yn berthnasol)		
1	Economaidd	AMHERTHNASOL
2	Gwrth-dlodi	AMHERTHNASOL
3	Trosedd ac Anhrefn	AMHERTHNASOL
4	Amgylcheddol	AMHERTHNASOL
5	Cydraddoldebau	AMHERTHNASOL
6	Cytundebau Canlyniad	AMHERTHNASOL
7	Arall	AMHERTHNASOL

F - Atodiadau:
Dim

FF – Papurau Cefndir (cysylltwch ag awdur yr Adroddiad am wybodaeth bellach os gwelwch yn dda):
Rheolydd Sgriwtini, Cyngor Sir Ynys Môn, Llangefni, LL77 7TW. <ul style="list-style-type: none"> • Amryfal e-byst rhwng y Rheolydd Sgriwtini a Swyddogion yn y Gwasanaethau

Cymdeithasol

- Cofnodion y Panel Canlyniad Sgrwtini a gynhaliwyd ar 28 Ebrill a 30 Mehefin 2016.

This page is intentionally left blank

CYNGOR SIR YNYS MÔN	
Adroddiad i:	Uwch Dîm Arweinyddiaeth: 1/9/16 Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol: 12/9/16 Pwyllgor Gwaith: 19/9/16
Dyddiad:	1 Medi 2016
Subject:	Panel Canlyniad Sgriwtini: Gosod Tai Awdurdod Lleol (tai gwag) – adroddiad drafft
Deilydd(iaid) Portffolio:	Cynghorydd Aled Morris Jones
Pennaeth Gwasanaeth:	Shan Lloyd Williams, Pennaeth Tai
Awdur yr Adroddiad: Rhif Ffôn: E-bost:	Cadeirydd y Panel Cynghorydd G O Jones a'r Rheolydd Craffu
Aelodau Lleol:	Amherthnasol

A - Argymhelliad/Argymhellion a rheswm/rhesymau

1 CEFNDIR:

- 1.1 Tra bod Pennaeth Trawsnewid Corfforaethol yn ystyried adroddiad Chwarter 1 Cerdyn Sgorio Corfforaethol, penderfynodd y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol yn y cyfarfod ar 17 Medi, 2015 sefydlu panel o Aelodau Sgriwtini i edrych yn fanylach ar y dangosyddion perfformiad a oedd yn tanberfformio ar gyfer Gwasanaethau Tai, hynny yw: DP23 nifer y dyddiau calendr ar gyfartaledd a gymerir i osod unedau llety (heb gynnwys llety anodd ei osod), sy'n dangos yn goch ar hyn o bryd ar y cerdyn sgorio perfformiad.
- 1.2 Bu oedi cyn i'r Panel Canlyniad Sgriwtini gyfarfod am y tro cyntaf a chafodd pwysau gwaith yn yr Uned Gwasanaethau Democraataidd effaith ar yr amserlen a'r cynnydd gyda'r ffrwd gwaith hon. Yn y cyfamser, parhaodd DP 23 i berfformio'n wael. Dechreuodd y Panel ar ei waith ddechrau mis Ionawr, 2016.

2 METHODOLEG:

Strwythurwyd yr adolygiad yn unol â fframwaith polisi'r Awdurdod¹ a oedd yn cynnwys datblygu cynllun prosiect sgriwtini gan ddefnyddio rhai elfennau'r fethodoleg rheoli prosiect² er mwyn sicrhau bod y Panel yn adolygu'r strwythur yn gadarn. Rhannwyd cylch gorchwyl³ y Panel Sgriwtini ac fe'u derbyniwyd gan Uwch Dîm Arweinyddiaeth y Cyngor, Cadeirydd ac Is-gadeirydd y Fforwm Sgriwtini (Chwefror 2016) a'r Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol. Yn dilyn hynny, cyfarfu'r Rheolydd Sgriwtini gyda'r Pennaeth Gwasanaeth perthnasol i drafod cefnogaeth a gwaith y panel.

2.1 AELODAU CRAIDD Y PANEL:

Cynghorwyr:

- G O Jones, Is-gadeirydd y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol

¹ Llawlyfr Aelodau Sgriwtini

² PRINCE 2

³ Cyflwynwyd Cylch Gorchwyl y Panelau ac fe'u cymeradwywyd gan y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol 11/04/16 ac maent i'w gweld ar wefan Cyngor Sir Ynys Môn.

- Lewis Davies
- Victor Hughes
- Raymond Jones
- Robert Ll Jones a'r
- Rheolydd Sgriwtini

2.2 SWYDDOGION A GYFRANNODD:

Pennaeth Tai, Shan Lloyd Williams
 Rheolwr Technegol Tai, Dafydd Rowlands
 Reolydd Opsynau Tai, Alwena Pawson
 Rheolwr Trawsnewid, Uned Cynnal Tai (HMU), Ian Ryder
 Prif Swyddog Tai, Karen L. Roberts

2.3 AMLDER CYFARFODYDD:

Cytunwyd o'r cychwyn mai dim ond ychydig o gyfarfodydd y byddai eu hangen ar gyfer hyn. Hefyd byddai angen dau gyfarfod arall i swyddogion, i baratoi ar gyfer y cyfarfodydd a drafftio adroddiad dilynol. Ionawr oedd yr amserlen ac adrodd i Bwyllgor Sgriwtini Corfforaethol Mai.

3 TYSTIOLAETH/MEWNBWN A YSTYRIWYD:

Tystiolaeth a dderbyniwyd (ar lafar a dogfennau)-

Tystiolaeth lafar a dderbyniwyd:-

3.1 Cyfarfod Cyntaf o'r Panel a gynhaliwyd ar 23 Mawrth 2016

Aelodau'n bresennol: Cyngorwyr G Jones, R Jones, R Ll Jones ac L Davies.
 Swyddogion yn bresennol: Pennaeth Tai, Rheolwr Technegol Tai a'r Rheolydd Sgriwtini.

3.2 Cyfarfod o'r Panel a gynhaliwyd 10 Mai 2016

Aelodau'n bresennol: Cyngorwyr G O Jones, V Hughes, R Ll Jones ac L Davies
 Swyddogion yn bresennol: Rheolydd Opsynau Tai, Rheolwr Trawsnewid HMU a'r Rheolydd Sgriwtini

Dogfennau a dderbyniwyd:-

- (1) Copïau o'r tri Cherdyn Sgorio Corfforaethol⁴
- (2) Tabl amseroedd ail-osod ar gyfartaledd ar sail dyddiau ar gyfer 2014-15 (**Atodiad 1**)
- (3) Diffiniad o dai gwag- Llywodraeth Cymru
- (4) Diffiniad o dai gwag - Housemark⁵
- (5) Tabl nifer y llety fesul mis a nifer dyddiau tai gwag ar gyfartaledd (**Atodiad 2**)
- (6) Proses tai gwag; Cyfnod gosod tai, Cyfnod Gwaith (cyflwynwyd i gyfarfod o'r Panel ar 10.5.16) (**Atodiad 3**)
- (7) Negeseuon e-bost rhwng y Rheolydd Sgriwtini a'r Prif Swyddog Tai Mehefin 2106 (cedwir fel papurau cefndir).

Cofnodion⁶ cyfarfodydd gyda nodiadau o gwestiynau gan Aelodau ac atebion gan swyddogion perthnasol.

4 CANFYDDIADAU

⁴ Mae Adroddiadau Monitro Perfformiad Chwarterol sy'n cynnwys Cardiau Sgorio Corfforaethol ar wefan Cyngor Sir Ynys Môn.

⁵ Mae Housemark yn wasanaeth meincnodi tai annibynnol a gomisiynwyd gan Wasanaeth Tai'r Cyngor.

⁶ Cedwir cofnodion ar gyfer 23 Mawrth 2016 a 10 Mai 2016 y cyfeirir atynt yn Adran FF o'r Adroddiad fel dogfennau cefndir.

4.1 Cardiau Sgorio Corfforaethol:-

Cerdyn Sgorio Corfforaethol	Derbyniwyd mewn Pwyllgor(au) Sgriwtini Corfforaethol	(Targed 25 diwrnod) DP wedi ei gyflawni
Chwarter 1	17 Medi 2015	37.4 diwrnod
Chwarter 2	1 Rhagfyr 2015	38.4 diwrnod
Chwarter 3	14 Mawrth 2016	35.2 diwrnod
Chwarter 4	23 Mai 2016	33.7 diwrnod

4.2 Tabl amseroedd ail-osod ar gyfartaledd ar sail dyddiau ar gyfer 2014-15 (Atodiad 1)-

Roedd hwn yn amlinellu data perfformiad 'housemark' gan gymharu cyfartaledd Cymru a Gogledd-orllewin Lloegr o safbwynt amseroedd ail-osod ar gyfer 2014-15 ar sail diwrnodau. Roedd y tabl yn dangos Cyngor Sir Ddinbych yng Ngogledd Cymru; oedd â'r cyfartaledd isaf o 22 diwrnod a oedd yn gyfforddus o fewn targed DP23 Ynys Môn o 25 diwrnod, Ynys Môn oedd yr ail uchaf yn y tabl - 54.3 diwrnod, ond yr uchaf oedd Merthyr Tudful – 75 diwrnod. Fodd bynnag, ar ôl cysylltu'n uniongyrchol â Chyngor Sir Ddinbych, canfuwyd bod eu perfformiad wedi codi yn y flwyddyn ganlynol; Chwarter 4 2015/16 DP23 i 58 diwrnod. Hefyd, ar ôl ymgynghori â'n tîm mewnol canfuwyd bod Chwarter 4 2014/15 DP23 ar gyfer Ynys Môn yn 27 diwrnod.

4.3 Diffiniad o dai gwag- Llywodraeth Cymru :

Canllawiau Dangosyddion Perfformiad Cenedlaethol 2008/09; Dangosodd y dylid cyfri nifer y dyddiau calendr a gymerir i osod unedau tai o'r dyddiad y daw'r denantiaeth flaenorol i ben hyd at y dyddiad y mae'r tenant newydd yn dechrau ei denantiaeth. Mae'n werth nodi nad yw'r DP bellach yn cael ei fesur gan Lywodraeth Cymru, dyma oedd y diffiniad llawn;

- "Nifer y dyddiau calendr a gymerir ar gyfartaledd i osod unedau llety parhaol yn ystod y flwyddyn. Dylid cyfri nifer y dyddiau calendr a gymerir i osod unedau llety o pan ddaw'r denantiaeth flaenorol i ben neu o'r adeg y caiff y llety ei drosglwyddo gan y contractwr yn achos unedau llety newydd eu hadeiladu neu eu caffael, hyd at y dyddiad y mae'r tenant newydd yn dechrau ei denantiaeth. Nodwch – dylai unedau y gellir eu gosod a oedd yn wag oherwydd gwaith trwsio mawr gael eu cynnwys yn y dangosydd. I bwrpas y ffigwr ni ddylid cynnwys tai a gafodd eu cyfnwid".

4.4 Diffiniad o dai gwag - Housemark:

"Nifer y dyddiau y mae llety'n wag yw nifer y dyddiau rhwng dyddiad olaf y denantiaeth a'r dyddiad y mae'r denantiaeth newydd yn dechrau.

Dyma ddiffiniad Housemark;

- "amser ail-osod cyfartalog (ail-osod tai arferol yn unig)
Mae'r dangosydd hwn yn mesur yr amser cyfartalog (**mewn dyddiau calendar**) i ail-osod llety gwag yn ystod y cyfnod. Fe'i cyfrifir trwy rannu cyfanswm nifer y dyddiau yr oedd llety'n wag yn y cyfnod, â nifer y llety a gafodd eu hail-osod yn y cyfnod.
Nifer dyddiau gwag llety yw nifer y dyddiau rhwng dyddiad olaf y denantiaeth a'r dyddiad y mae'r denantiaeth newydd yn dechrau.
- a) Nodwch – nid yw'r diwrnod y daw'r llety'n wag yn cyfri fel diwrnod un, felly os bydd tenantiaeth yn dod i ben ar ddydd Sul a'i fod yn cael ei osod y diwrnod canlynol, mae'n cyfri fel diwrnod ail-osod '0'.
Nid yw amseroedd ail-osod negyddol yn bosibl.
- b) Nodwch – nid yw rhai mathau o osodiadau'n cael eu cynnwys yn y dangosydd hwn, sef
 - gosodiadau cyntaf/newydd

- tai a gaiff eu cyfnewid
- tai a gaiff eu gosod yn olynol
- eraill nad ydyn nhw'n cael eu cynnwys, yn unol â *COntinuous REcording (CORE)*
- nid yw tai sy'n cael eu hail-osod ac y gwnaed Gwaith Mawr arnynt yn cael eu cynnwys chwaith

Mae gwaith trwsio mawr yn cynnwys:-

- Gwaith trwsio strwythurol – gwaith yw hwn sy'n hanfodol i sicrhau bod prif rannau strwythurol y tai'n sefydlog ac yn gwrthsefyll y tywydd h.y. lloriau, waliau a thoeau. Bydd gwaith sylweddol i'r rhannau hyn yn cynnwys newid neu ailadeiladu sylweddol
- Gwaith safle - gwaith yw hwn i'r ardal o gwmpas ac yn benodol i'r annedd dan sylw ac mae'n hanfodol i ddiogelwch y tenantiaid (e.e. cael gwared ar asbestos, neu newid neu ailadeiladu rhannau sylweddol o waliau terfyn ansefydlog, llwybrau troed ayb.
- Gosodiadau gwasanaeth - gwaith yw hwn i wasanaethau adeiladu lle mae'r cyflwr wedi dirywio i'r fath fodd nes y gallai amharu ar amwynderau sylfaenol mewn annedd. (e.e. adnewyddu gosodiadau fel cyflenwadau nwy, trydan a dŵr, gwresogi ac awyru, lifftiau)
- Gwaith canlyniadol neu arall - gwaith yw hwn a wneir o ganlyniad i waith trwsio mawr fel ailosod neu ail-wneud gorffeniadau a ffitiadau
- Dylai unrhyw waith sy'n gwella annedd yn sylweddol (h.y. gwaith trwsio sy'n defnyddio cyfalaf yn unol â SORP 2010) gael ei ddsbarthu fel gwaith trwsio mawr. Enghreifftiau o'r gwaith yma fyddai ceginau, ystafelloedd ymolchi, systemau gwres canolog, lifftiau, toeau, ffenestri a strwythur".

Argymhellodd y Pennaeth Gwasanaeth i'r Panel fod diffiniad Housemark yn cael ei fabwysiadu ar gyfer mesur perfformiad ar gyfer y flwyddyn ariannol newydd.

4.5 Tabl nifer llety fesul mis a nifer dyddiau tai gwag ar gyfartaledd (Atodiad 2):

Mae Tabl 2 yn crynhoi perfformiad trosiant tai gwag rhwng Gorffennaf 2015 a Mawrth 2016. Er mwyn sicrhau ein bod yn cydymffurfio â Safon Ansawdd Tai Cymru, mae'r Gwasanaeth Tai'n gwneud gwaith buddsoddi cyfalaf penodol ar adeg Newid Tenantiaeth. Fel arfer, mae'r gwaith angen ei wneud ar ôl i denant blaenorol wrthod gwelliannau, fel newid cegin, ystafell ymolchi ac ail-wifro. Yn ystod 2015-16, cwblhawyd cyfanswm o 52 o geginau, 34 o ystafelloedd ymolchi ac ail-wifrowyd 91 o dai yn ystod y cyfnod yr oedd y tai'n wag er mwyn lleihau unrhyw darfu ar y tenantiaid newydd. Mae'r Gwasanaeth Tai'n deall bod buddsoddiad cyfalaf yn ystod y cyfnod y mae'r tai'n wag yn cael effaith niweidiol ar ffigyrau perfformiad, ond mae'n rhoi sicrwydd y caiff elfennau eu newid ac mae manteision o ran lechyd a Diogelwch yn gysylltiedig â gweithio ar dai sy'n wag.

4.6 Siart llif, proses tai gwag – cyfnod gosod tai a'r cyfnod gwaith (Atodiad 2):

Mae'r wybodaeth yn amlinellu'r llif gwaith yn yr Uned Cynnal Tai (HMU) a'r Tîm Gosod Tai ar gyfer (a) Diwedd tenantiaeth hyd at (b) Denantiaeth newydd, o wythnos 1 i wythnos 5 ac wythnos X (gallai nifer yr wythnosau o gyflwyno'r allweddi hyd at arwyddo amrywio yn sgil y cyfnod gosod) yn amodol ar flaenoriaeth.

- Dengys y siart fod disgwyl i'r tîm gosod tai drosglwyddo'r allweddi i'r Uned Cynnal Tai ar ddechrau wythnos 5 yn dilyn y cyfnod rhybudd i adael (4 wythnos). Yna caiff hwn ei gyfri fel diwrnod 1 o'r cyfnod y mae'r tîm'n wag. Gan ddisgwyl y bydd yr Uned Cynnal Tai'n dechrau gweithio o fewn 48 awr i ddiwrnod 1.
- Dywedodd swyddogion fod hyn yn dangos bod y broses fewnol yn syml ac mai cyflwr y tîm oedd y prif ffactor o ran faint o ddyddiau yr oedd yn ei gymryd i gael tîm gwag yn barod o safbwynt gwaith. Mae Swyddog Tai ac Archwiliwr HMU yn trefnu i ymweld â'r llety ar y cyd i'w archwilio cyn gynted â phosibl ar ôl cyflwyno'r rhybudd i adael. Cadarnhawyd hefyd bod angen i'r timau gysylltu er mwyn bod yn ymwybodol o ddyddiad arwyddo disgwylid y tenant newydd. Cysylltir â'r cwmni cyfleustodau i glirio unrhyw ôl-ddyledion. Caiff gwiriadau nwy a thrydan eu gwneud cyn i'r HMU ddechrau gweithio ar y tîm.

- Hefyd, i helpu i symleiddio'r broses, mae ffurflen newydd wedi ei chyflwyno. Mae'r broses newydd yn gosod y baich ar y tenant i hysbysu'r Cyngor ynghylch unrhyw newidiadau mewn amgylchiadau a allai effeithio ar eu tenantiaeth. Cadarnhawyd hefyd mai'r Tîm Rheoli Tai sy'n gyfrifol am adolygu'r rhestr, materion gwasanaethau a chyflwr yr ystâd.
- Rhesymau eraill sy'n achosi oedi o ran cael tai'n barod ac sydd o ganlyniad yn effeithio ar DP23, o bosibl yw'r gofyniad i gael mewnbyn therapyddion galwedigaethol a'r oedi a grëir gan y Cyswllt Tai wrth iddynt geisio gosod tai wedi eu haddasu ar gyfer cleientiaid addas. Fodd bynnag, eglurodd Pennaeth Rai eu bod wedi trafod rhannu amserlenni gyda Therapyddion Galwedigaethol er mwyn monitro'r rhaglen gofynion, a bod hynny'n cyflymu'r broses. Hefyd roedd proses newydd wedi ei sefydlu gyda Chyswllt Tai i ddileu'r oedi blaenorol a fu.
- Cadarnhaodd Rheolwr Trawsnewid fod tua 280 o dai gwag y flwyddyn ar hyn o bryd, a bod 3,381 o lety. Dywedodd aelodau fod hyn tua 10%.
- Eglurodd y Rheolydd Opsiynau Tai ei bod yn anos gosod pobl o'r rhestr tai bellach oherwydd y cymhorthdal ystafell sbâr, neu'r dreth ystafell wely. Er enghraifft, nid yw'n bosibl rhoi rhywun mewn tŷ 3 ystafell wely os yw'n unigolyn sengl, hyd yn oed os yw ar frig y rhestr. Rhaid i'r Gwasanaeth Tai sicrhau y gall pob tenant dalu'r rhent cyn gosod uned llety. Caiff aelodau eu hatgoffa fod yn rhaid i Wasanaethai Tai sy'n gysylltiedig â Stoc Tai'r Cyngor fod yn hunan-ariannol, hynny yw, mae'r rhent a ddaw i law'n talu am uwchraddio'r stoc tai a'r cyflogau ac unrhyw ddatblygiad newydd i dai'r cyngor .
- Hefyd, mae mwy o waith ail-osod yn cael ei gwblhau ar y cyfan mewn llai na 15 diwrnod, nid yw'r ffigyrau hyn yn cynnwys gwaith newydd, fel ceginau, ystafelleodd ymolchi newydd ayb. Pan gwblheir y gwaith caiff yr allwedd eu trosglwyddo'n ôl i'r tîm gosod tai. Y nod yw sicrhau bod yr holl waith gosod ac archwilio tai wedi ei wneud o fewn y cyfnod rhybudd i adael h.y. 28 diwrnod. Dyma fyddai'r senario ddelfrydol: bod yr rhybudd i adael yn barod, yr archwiliad, y gwaith ail-osod wedi ei wneud a'r tîm trwsio'n trosglwyddo'r allwedd o fewn 15 diwrnod yn barod i denant newydd sydd eisoes wedi ei ddewis o'r rhestr dai ac sy'n barod i symud i mewn. Yna byddai'n rhaid ailadrodd hyn i bob tŷ bron i ddod â DP23 o dan lefel y targed.
- Ar hyn o bryd mae 900 o enwau ar y gofrestr dai ac mae'r gwasanaeth tai'n wrthi ei hadolygu. Mae'r broses adnewyddu'n lleihau'r posibilrwydd i denant newydd newid ei feddwl a'r oedi yn sgil hynny, a thrwy hynny, caiff y broses ei gwella. Mae'r Gwasanaeth Tai'n ymdrechu'n barhaus i wella'r broses hon gyda'r ddau dîm yn cydweithio i sicrhau arbedion effeithlonrwydd. Cadarnhawyd bod y tîm opsiynau tai wedi ymuno â'r tîm gosod tai. Cadarnhawyd hefyd bod yr adran dai'n tynnu'r llety y gwneir gwaith mawr e.e. ail-wifro ayb iddynt o'r ffigyrau ac yn cynnwys yn unig y llety hynny y gwnaed gwaith arnynt ar gyfer eu hail-osod. Mae hyn yn unol â diffiniad DP newydd Housemark ar gyfer tai gwag.

5 CASGLIADAU:

5. Penderfynodd y Pwyllgor Corfforaethol ar rôl y Panel Canlyniad Sgriwtini, fel y cynhwysir yn y cylch gorchwyl a fabwysiadwyd ganddo (CSC11.0416);-
 1. Deall trefniadau presennol yr Awdurdod o ran gosod unedau llety, a thrwy hynny natur y maes gwasanaeth hwn sy'n gysylltiedig â dangosydd perfformiad DP23, [hynny yw, nifer y dyddiau calendr a gymerir ar gyfartaledd i osod llety (heb gynnwys llety sy'n anodd ei osod), a oedd yn dangos yn goch yng ngherdyn sgorio perfformiad y Cyngor Medi 2015.
 2. Adolygu'r mesurau lliniaru a ddarparwyd gan Bennaeth Gwasanaeth Tai, o safbwynt codi lefel perfformiad blaenorol DP23.
 3. Adolygu'r rhesymeg y tu ôl i'r targedau a thrafod targedau posibl ar gyfer y dyfodol.

4. Ystyried unrhyw ddatblygiadau o fewn y gwasanaeth sy'n cysylltu â'r broblem tai gwag e.e. ailstrwythuro, mewnbwn swyddogion /aelodau i'r broses gosod tai, gwaith grŵp ayb

Daeth y panel i gasgliadau ar sail y canfyddiadau ar gyfer y pedwar maes adolygu uchod.

5.1 Casgliad 1:

Roedd y Panel yn deall trefniadau presennol yr Awdurdod ar gyfer gosod unedau llety, a thrwy hynny natur y gwasanaeth a'r rhesymeg y tu ôl ddangosydd perfformiad DP23. Roeddent yn cydnabod nad oedd yn ddangosydd perfformiad allweddol cenedlaethol a'i fod o gyfres o Ddangosyddion Perfformiad y mae awdurdodau lleol tebyg yn eu defnyddio i gadw eu stoc tai, gan ddefnyddio safle Meincodi Housemark.

5.2 Casgliad 2:

Wrth adolygu'r mesurau lliniaru a ddarparwyd gan Bennaeth Gwasanaeth Tai, o safbwynt codi lefel perfformiad gwael DP23, roeddent yn derbyn bod y tanberfformiad yn deillio o'r ffaith bod y Cyngor yn wynebu galw na fu ei debyg o gynigion cyntaf yn cael eu gwrthod gan ddarpar denantiaid a newid y gwasanaeth tai a'r uned cynnal yn effeithio ar y canlyniad. Roedd adolygiad y Panel wedi cadarnhau'r mesurau lliniaru a gynigiwyd, hynny yw, fod cyfarfodydd rheolaidd i drafod tai gwag bellach yn cael eu cynnal yn ychwanegol at adolygiad parhaus o'r rhestr aros, bydd adroddiad ar y rhestr aros ym mis Gorffennaf. Bydd nifer yr achosion o wrthod hefyd yn cael sylw gan y Polisi Gosod Tai newydd, pan ddaw'n weithredol yr haf hwn.

5.3 Casgliad 3:

Er bod y Panel yn derbyn y rhesymeg y tu ôl i'r taged a osodwyd, ni roddwyd unrhyw dystiolaeth yn yr adolygiad. Fodd bynnag, ni sefydlwyd a ellid gostwng y targed. Roedd Cyngor Sir Ddinbych wedi cyrraedd y targed a thrwy hynny awgrymwyd y dylai'r Gwasanaeth Tai gynnal trafodaethau gyda'u hadran dai i benderfynu sut y cyflawnwyd hyn. Cysylltodd y Panel â CSDd ynghylch; DP23, ar gyfer 2014-15 a 2015/16, dangosodd:-

ALI	2014/15	2015/16
CSDd	22	58
CSYM	27	33.7

5.4 Casgliad 4:

Mae'r Panel yn cydnabod y datblygiadau yn y gwasanaeth a allai wella'r gosodiadau/problem tai gwag fel a ganlyn;

(4a) Roedd y ffaith bod rhai tenantiaid hŷn yn gwrthod caniatáu i waith uwchraddio gael ei wneud yn cyfrannu at beidio â chyrraedd y targedau ac nid oedd yn bosibl osgoi hyn. Unwaith y bydd y llety sy'n anodd eu gosod a Safon Ansawdd Tai Cymru wedi'i gwblhau, bydd dangosydd perfformiad 23 yn gwella. Mae gan wasanaeth tai Ynys Môn safonau uchel o'i gymharu â rhai awdurdodau lleol eraill, yn benodol y rhai yn ne Cymru. Mae'n well gan Ynys Môn wneud y gwaith cyn i'r Tenantiaid newydd symud i mewn i'r tlety, yn hytrach na'r drefn mewn rhai awdurdodau eraill sy'n cynnal y gwaith ar ôl i'r tenantiaid symud i mewn. Fodd bynnag, mae Ynys Môn bellach yn ceisio cydbwysu hyn rhag colli rhent am hirach nag sydd raid. Sefydlwyd grŵp tasg a gorffen y llynedd gyda'r Tenantiaid presennol, yn cynnwys rhai a oedd newydd ddod yn Denantiaid, i gael eu barn ynglŷn â safon tai'r Cyngor sy'n barod i gael eu gosod.

(4b) Mae rhai tenantiaid yn gwrthod ychydig o ddiwrnodau cyn derbyn yr allwedd i lety penodol, am ba reswm bynnag. Mae hyn yn achosi anawsterau i'r tîm tai ac yn golygu bod tŷ'n wag am gyfnod hirach. Bydd polisi gosod tai newydd yn helpu'r broblem hon, os bydd rhywun ar y rhestr dai'n gwrthod

ddwywaith, yna bydd yn colli ei le ar y rhestr.

(4c) Mae'r Gwasanaeth Tai bellach yn trafod rhannu amserlenni gyda'r therapyddion galwedigaethol, sy'n rhaid eu cynnwys wrth ystyried gofynion rhai tenantiaid. Trwy gysylltu'n gynharach mae'n haws monitro'r rhaglen gofynion, sy'n cyflymu'r broses.

(4e) Wrth fynd o amgylch eu wardiau, dywedodd aelodau'r Panel eu bod yn aml yn sylwi ar unedau tai sy'n cael eu cynnal yn dda o'i gymharu ag eraill heb fod cystal. Awgrymwyd bod y swyddogion ystâd yn ymweld â thai bob blwyddyn ac yn cymryd camau priodol ynglŷn ag unrhyw broblemau neu bryderon. Mae hyn yn galw am gapasiti ychwanegol a bydd angen swyddogion ychwanegol i gynnal ymweliad blynyddol i'r holl dai.

6 ARGYMHELLION:

1. Derbyn mesurau lliniaru Gwasanaethau Tai ar gyfer perfformiad gwael 'Dangosydd Perfformiad Rhif 23'.
2. Cadw'r targed o 25 diwrnod yn hytrach na newid y targed ar gyfer DP23 ar gyfer 2016/17, ond gan fonitro'r un dangosydd perfformiad yn agos yn erbyn perfformiad awdurdodau cyfagos yng Ngogledd Cymru ac ailystyried ei gynnwys neu newid y targed ar gyfer 2017/18. Cynnig bod hyn yn cael ei ychwanegu ar y cerdyn sgorio er mwyn hwyluso'r gwaith monitro corfforaethol.
3. Mabwysiadu diffiniad newydd Housemark ar gyfer y DP wrth symud ymlaen (x cyf Para 4.4.)
- 4.. Briffio Aelodau ymhellach ynglŷn â'r Polisi Gosod Tai gan rannu canllawiau A4 i'r holl aelodau'n seiliedig ar y rhestr bandiau tai, yn cynnwys cyfeiriad penodol at y canlyniad os bydd tenant yn gwrthod cynnig o lety, gan gynnwys safonau cynnal gofynnol i denantiaid tai'r Cyngor.

B – Pa opsiynau eraill wnaethoch chi eu hystyried a pham wnaethoch chi eu gwrthod a/neu ddewis yr opsiwn hwn?

Amherthnasol.

C - Pam fod hwn yn benderfyniad i'r Pwyllgor Gwaith?

Yn unol â Rheolau'r Weithdrefn Sgrwtini fel y cynhwysir yng Nghyfansoddiad y Cyngor.

CH – Ydi'r penderfyniad hwn yn gyson â'r polisi a gymeradwywyd gan y Cyngor llawn?

Ddim yn gwybod.

D – Ydi'r penderfyniad hwn o fewn y gyllideb a gymeradwywyd gan y Cyngor?

Ddim yn gwybod.

DD – Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?

Beth a ddywedwyd?

	DD – Gyda phwy wnaethoch chi ymgynghori?	Beth a ddywedwyd?
1	Prif Weithredwr / Tîm Arweinyddiaeth Strategol (Gorfodol)	Ystyriwyd Adroddiad Drafft Panel Canlyniad Sgrwtini gan yr Uwch Dîm Arweinyddiaeth yn ei gyfarfod ar 1/9/16 – ni wnaed unrhyw sylwadau.
2	Cyllid / Adran 151 (Gorfodol)	
3	Swyddog Cyfreithiol / Monitro (Gorfodol)	
4	Adnoddau Dynol (AD)	Amherthnasol
5	Eiddo	Amherthnasol
6	Technoleg Gwybodaeth a Chyfathrebu	Amherthnasol

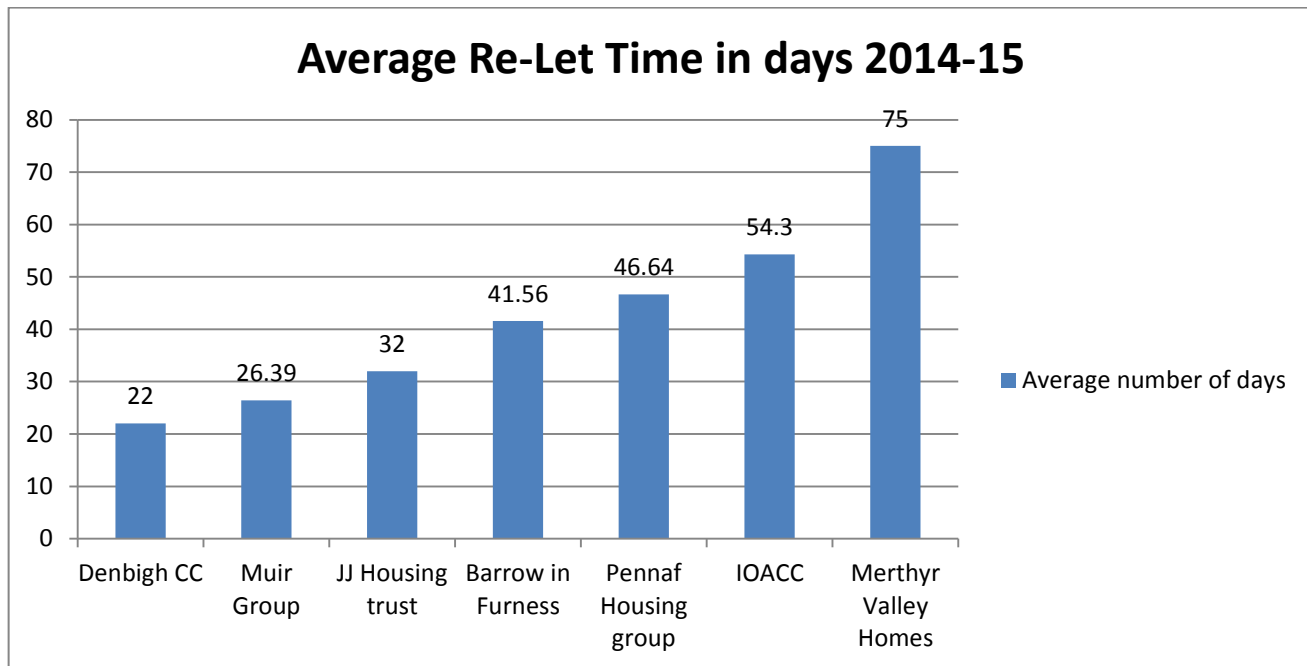
	(TGCh)	
7	Sgriwtini	Adroddiad terfynol i gyfarfod y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol ar 12 Medi 2016.
8	Aelodau Lleol	Amherthnasol
9	Unrhyw gyrff allanol / arall/eraill	Amherthnasol

E – Risgiau ac unrhyw liniaru (os yw'n berthnasol)		
1	Economaidd	Amherthnasol
2	Gwrth-dlodi	Amherthnasol
3	Trosedd ac Anhrefn	Amherthnasol
4	Amgylcheddol	Amherthnasol
5	Cydraddoldebau	Amherthnasol
6	Cytundebau Canlyniad	Amherthnasol
7	Arall	Amherthnasol

F - Atodiadau:	
Atodiad 1 - Tabl amseroedd ail-osod ar gyfartaledd, ar sail diwrnodau ar gyfer 2014-15.(Noder: cyflwynwyd i gyfarfod o'r Panel 23 Mawrth 2016)	
Atodiad 2 – Tabl nifer llety fesul mis a nifer dyddiau tai gwag ar gyfartaledd (fel uchod)	
Atodiad 3 – Proses tai gwag - Cyfnod gosod tai, Cyfnod Gwaith (cyflwynwyd i gyfarfod o'r Panel 10.5.16)	

FF – Papurau Cefndir (cysylltwch ag awdur yr adroddiad i gael unrhyw wybodaeth bellach):	
Cadeirydd y Panel Canlyniad Sgriwtini d/o Bev Symonds, Rheolydd Sgriwtini, Cyngor Sir Ynys Môn, Llangefni LL77 7TW.	
<ul style="list-style-type: none"> • Panel Canlyniad Sgriwtini - Cofnodion Gosod Unedau Llety ALI (tai gwag); 23 Mawrth 2016 a 10 Mai 2016. • Gwahanol negeseuon ebost rhwng y Rheolydd Sgriwtini a swyddogion yn y Gwasanaeth Tai 	

(2) Housemark – Void re-let results 2014-15 (Welsh and North West members)



National Performance Indicator Guidance (2008/09)

(3) Voids Definition – Welsh Government

The average number of calendar days taken to let lettable units of permanent accommodation during the year.

The number of calendar days taken to let units of accommodation should be counted from when the previous tenancy ends or at the time of the handover from the contractor in the case of newly acquired or built units of accommodation, to the date that the incoming tenant commences their tenancy.

Note – lettable units that were empty because that they are undergoing major repairs should be included in the indicator.

For the purpose of the denominator exclude mutual exchanges.

(4) Voids Definition - Housemark

Average re-let time in days (standard re-lets only)

This indicator measure the average time (**in calendar days**) to re-let vacant properties during the period. It is calculated by dividing the total number of days standard re-let properties were vacant in the period, by the number of standard re-lets in the period.

The number of days vacant of a standard re-let is the number of days between the tenancy end date and the tenancy start date.

- a) Note – the day the property goes vacant does not count as one day, hence if a tenancy ends on a Sunday and is let the following day, this counts as a “0” day re-let. Negative re-let times cannot exist.
- b) Note – certain types of lettings are excluded from the this indicator, namely
 - first/new lets
 - mutual exchanges
 - successions
 - other excluded as per the COntinuous REcording (CORE)
 - re-lets that have previously undergone Major Works are also excluded

Major repair works include:-

- Structural repairs – these are works that are essential to maintain stability and weather resistance in the main structural elements of a dwelling i.e. floors, walls and roofs. Major works to these elements will involve replacement or substantial reconstruction
- Site works – this is work to the area around and specific to the dwelling involved and is essential to the safety, security and protection of tenants (e.g. asbestos removal, or the replacement or substantial reconstruction of unstable boundary walls, footpaths etc.
- Service installations – this is work to building services where deterioration is such that the basic amenities in a dwelling could be seriously impaired. (e.g. Renewal of installations such as gas, electricity and water supplies, heating and ventilation, lifts
- Consequential and other works – these works required as a consequence of major repairs such as reinstatement or making good finishes and fittings.
- Any works that significantly improves the dwelling (i.e. capitalised repair as per SORP 2010) should be classified as major repairs. Examples are kitchens, bathroom, central heating systems, lifts, roofs, windows and structure.

Nifer yr Eiddo y mis – Nifer dyddiau gwag ar gyfartaledd										
Mis Gosod										
Categori	Gorffennaf	Awst	Medi	Hydref	Tachwedd	Rhagfyr	Ionawr	Chwefror	Mawrth	Cyfanswm / Cyfartaledd dros y Flwyddyn
Pob eiddo	13	19	26	28	35	31	22	38	17	229
Eiddo anodd i'w gosod gan gynnwys yr uchod	5	6	3	5	7	10	7	6	NO	49
Cyfanswm y Dyddiau Gosod ar gyfartaledd	34.00	42.68	60.62	49.00	56.74	60.39	51.16	49.42	26.88	47.87
Cyfanswm y Dyddiau BCU ar gyfartaledd	21.00	21.00	28.87	22.15	21.59	21.03	19.95	18.17	16.69	21.16
Gwaith COT yn unig										
Nifer yr eiddo	10	18	19	20	21	16	13	28	11	156
Cyfanswm y Dyddiau BCU ar gyfartaledd	17.00	18.94	25.44	18.72	14.40	14.50	14.77	14.11	15.30	17.02
COT & Gwaith Cyfalaf										
Nifer yr Eiddo	3	1	7	8	14	15	8	9	6	71
Nifer y dyddiau BCU ar gyfartaledd	34.33	58.00	36.71	29.88	31.86	27.13	29.57	30.33	19.00	32.98

Nodiadau

Caiff yr holl ffigyrau eu tynnu o'r daenlen tracio eiddo gwag a lenwir gan y timau Gosod Tai a'r Uned Cynnal Adeiladu

Dylid nodi y gall fod mân amrywiaethau rhwng y data hwn a'r data a gafwyd yn uniongyrchol o Orchard. Caiff yr holl

ffigyrau eu gweithio allan ar gyfer y dyddiadau ail-osod eiddo yn y mis y cawsant eu hail-osod mewn gwirionedd

Mae dyddiau gosod yn seiliedig ar ddyddiad derbyn goriadau i'r dyddiad ail-osod gwirionedd.

Mae dyddiau BCU yn seiliedig ar y cyfnod o dderbyn y goriadau gan y Tim Gosod Tai a'u

dychwelyd iddo

. COT = Gwaith newid tenantiaeth i gydymffurfio gyda'r safonau gosod

Gwaith Cyfalaf = Gosod ceginau, ystafelloedd ymolchi ac ati i gwrdd â SATC

VOIDS PROCESS – ALLOCATIONS PERIOD

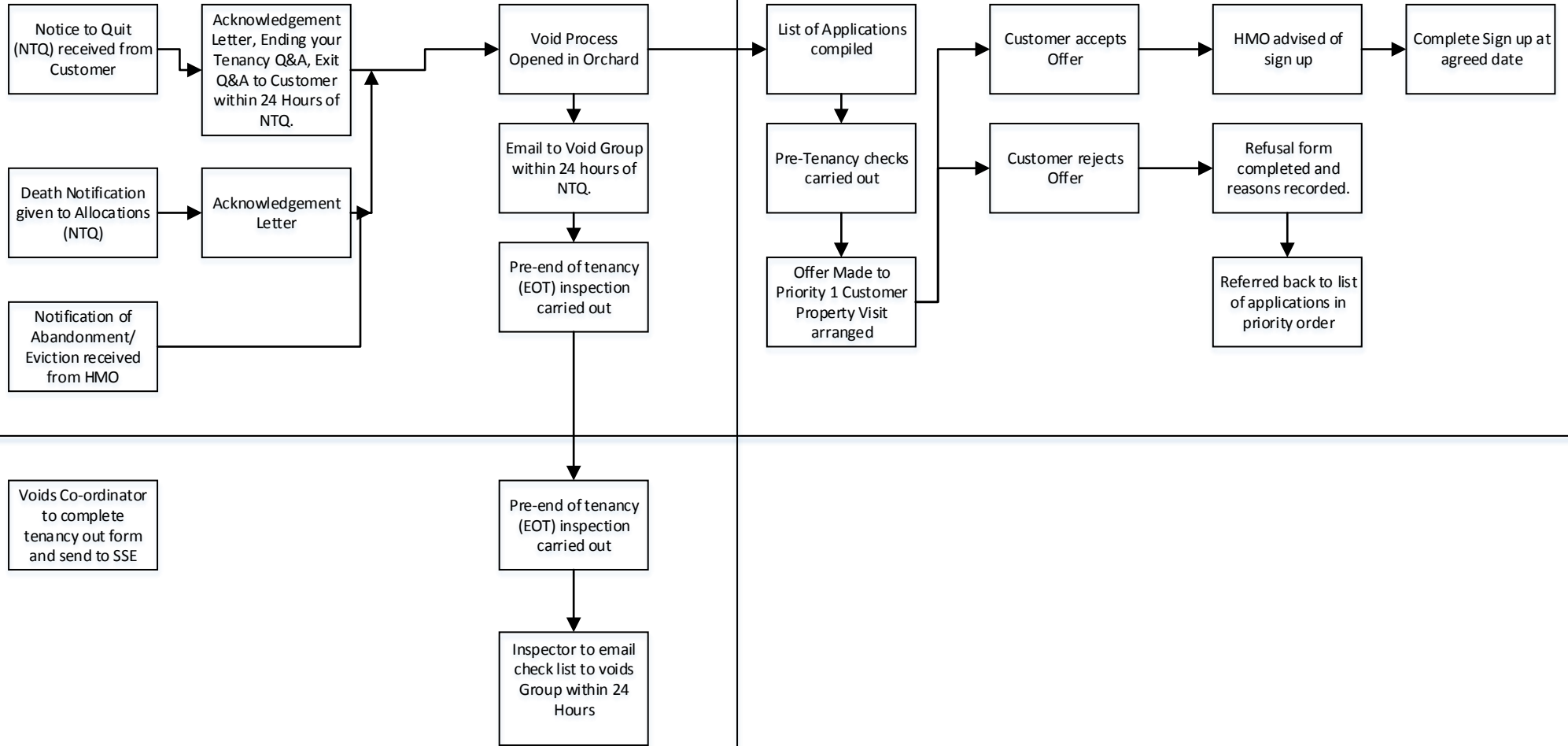
WEEK 1 (EOT)

WEEK 1 (NEW TENANCY)

ALLOCATIONS

Tuddalen 74

HOUSING MAINTENANCE UNIT



VOIDS PROCESS – ALLOCATIONS PERIOD

WEEK 5 (EOT)

WEEK "X" (NEW TENANCY)

ALLOCATIONS

Tudalen 75

HOUSING MAINTENANCE UNIT

Keys received from outgoing customer by Allocations

Update Orchard with EOT Date

Update Voids Data base

Keys issued to HMU

Refer to Voids Process "Works Period"

Keys returned from HMU

Confirm Sign up date with new customer

Complete Sign up



VOIDS PROCESS – WORKS PERIOD

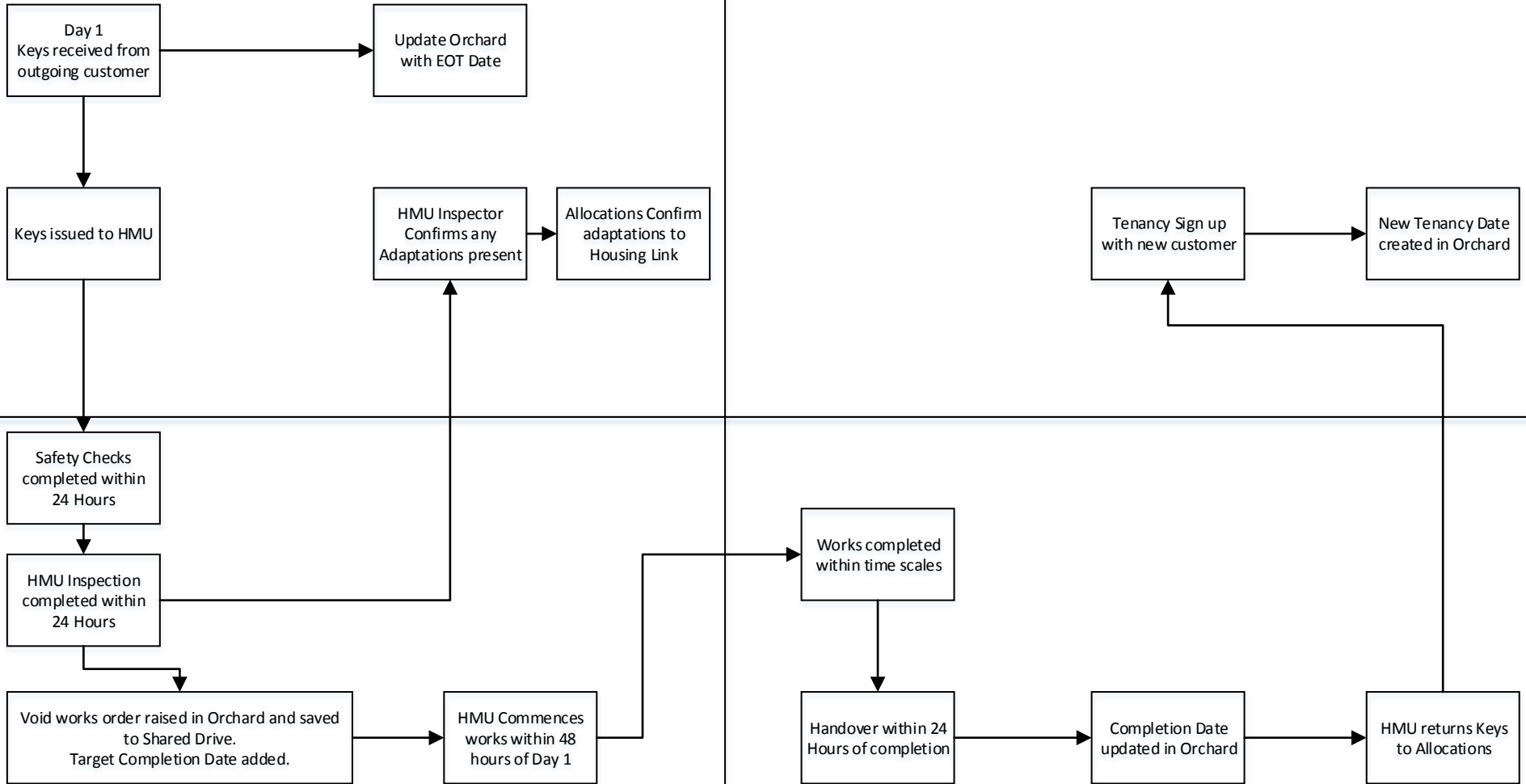
WEEK 5

WEEK "X" (Subject to Priority)

ALLOCATIONS

Tuddalen 76

HOUSING MAINTENANCE UNIT





CYNGOR SIR
YNYS MÔN
ISLE OF ANGLESEY
COUNTY COUNCIL



PWYLLGOR SGRIWTINI CORFFORAETHOL

Cadeirydd: Y Cyngorydd Merion Jones
Is-Gadeirydd: Y Cyngorydd Gwilym O Jones

Y tabl isod yw Rhaglen Waith y Pwyllgor Sgriwtini Corfforaethol o Mai 2016 at Mai 2017. Adroddir ar y Rhaglen Waith i bob cyfarfod o'r Pwyllgor Sgriwtini i bwrpas adolygu ei chynnwys, ystyried eitemau newydd neu i ohirio/tynnu eitemau yn ôl.

Cyswllt: Bev Symonds (Rheolwr Sgriwtini)
Ffôn: 01248 752078
E-bost: BevSymonds@ynysmon.gov.uk

PWRPAS YCHWANEGU'R EITEM AR RAGLEN Y PWYLLGOR SGRIWTINI:

- Trawsnewid Gwasanaethau- Diwylliant, Ysgolion a Hamdden
- Monitro Perfformiad, Cyllideb a Partneriaethau
- Sgriwtini cyn penderfyniad
- Datblygu Polisi / Ymgynghoriad
- Cais gan Bwyllgor / Aelod

PANELI CANLYNIAD SGRIWTINI

- (1) Diogelwch Corfforaethol (Ebrill-Medi), yn parhau
- (2) Gosod Tai Gwag yr Awdurdod Lleol ("voids"), (Ebrill-Medi), yn parhau

010716V8

Mae'r ddogfen yma hefyd ar gael yn Saesneg / This document is also available in English

Dyddiad Cyfarfod	Eitem	Pwrpas	Lleoliad / Amser Cychwyn
12 Mai 2016	Ethol Cadeirydd Pwyllgor	Penodi Cadeirydd	Ystafell Pwyllgor 1 / 3.30 yh
	Ethol Is-Gadeirydd y Pwyllgor	Penodi Is-Gadeirydd	
23 Mai 2016	Cerdyn Sgorio Corfforaethol Chw 4 2015-2016	Monitro Perfformiad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2yh
	Gyllideb Refeniw chw 4 2015-16	Monitro Cyllideb	
	Gyllideb Gyfalaf chw 4 2015-2016	Monitro Cyllideb	
	Cynllun Gweithredu mewn ymateb i adroddiad AGGCC	Cais gan Aelod (cyfeirnod pwyllgor: 15/12/15)	
	Costau Ymgynghorwyr	Cais gan Aelod (cyfeirnod at wybodaeth perfformiad ch3 – Mawrth 2016)	
	Adolygu'r Rhaglen Moderneiddio Ysgolion	Trawsnewid	
11 Gorffennaf 2016	Adroddiad Blynyddol y Cyfarwyddwr 2015-2016 (Gwasanaethau Cymdeithasol)	Monitro Perfformiad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2yh
	Adroddiad Blynyddol Cwynion- Gwrando a Dysgu o Gwynion (Gwasanaethau cymdeithasol)	Monitro Perfformiad	
12 Medi 2016	Cerdyn Sgorio Corfforaethol Chw 1 2016-2017	Monitro Perfformiad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2yh
	Gyllideb Refeniw chw 1 2016- 2017	Monitro Cyllideb	
	Gyllideb Gyfalaf chw 1 2016-2017	Monitro Cyllideb	
	Tendro gofal cartref ar Ynys Môn	Sgriwtini cyn penderfyniad	

Dyddiad Cyfarfod	Eitem	Pwrpas	Lleoliad / Amser Cychwyn
	Adroddiad Gwasanaethau Plant - ôl Gofal	Sgriwtini cyn penderfyniad	
	Trawsnewid Gwasanaeth Anabledau Dysgu	Cais gan Aelod am adolygiad ar ol 6 mis(cyfeirnod pwyllgor: 11/4/16)	
	Adroddiad Blynyddol Gwerthusiad Perfformiad Gwasanaethau Cymdeithasol (gwasanaethau plant ac oedolion)- AGGCC - i'w gadarnhau	Monitro Perfformiad	
	Adroddiad Panel Canlyniad Sgriwtini- Diogelwch Corfforaethol	I'w dderbyn gan pwyllgor sgriwtini	
14 Tachwedd 2016	Dewisiadau Cychwynnol y Cyllideb 2017-2018 (Deiliaid Portffolio a Phenaethiaid i fynychu)	Sgriwtini cyn penderfyniad	Siambur y Cyngor neu Ystafell Pwyllgor 1 / 2yh
21 Tachwedd 2016	Cerdyn Sgorio Corfforaethol Chw 2 2016-2017	Monitro Perfformiad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2yh
	Gyllideb Refeniw chw 2 2016- 2017	Monitro Cyllideb	
	Gyllideb Gyfalaf chw 2 2016-2017	Monitro Cyllideb	
	Gwasanaethau Oedolion - Taliadau Gofal Cartref a Theleofal	Sgriwtini cyn penderfyniad	
6 Chwefror 2017	Ymateb i'r Ymgynghoriad Cyhoeddus ar Gyllideb Drafft 2017-2018 y Pwyllgor Gwaith	Sgriwtini cyn penderfyniad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2 yh
	Moderneiddio Gwasanaeth Anstatudol Hamdden (cyfnod o 3 blynedd).	Trawsnewid	
13 Mawrth 2017	Cerdyn Sgorio Corfforaethol Chw 3 2016-2017	Monitro Perfformiad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2 yh
	Gyllideb Refeniw chw 3 2016- 2017	Monitro Cyllideb	
	Gyllideb Gyfalaf chw 3 2016-2017	Monitro Cyllideb	
10 Ebrill 2017	Eiddo- Adolygiad o Bapur Gwelliant Man- ddâliadau – i'w	Monitro Perfformiad	Ystafell Pwyllgor 1 / 2 yh

Tudalen 79

Dyddiad Cyfarfod	Eitem	Pwrpas	Lleoliad / Amser Cychwyn
	gadarnhau oherwydd cyfnod cyn etholiad		